

DOMANDA DI ACCESSO AL SERVIZIO DI
GESTIONE DELLA COMPOSIZIONE
DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO
PREVISTA DAL CODICE DELLA CRISI DI
IMPRESA E DELL'INSOLVENZA
**RISTRUTTURAZIONE DEI DEBITI DEL
CONSUMATORE**

D. LGS. 12 GENNAIO 2019, N. 14 E D.M. 24
SETTEMBRE 2014 N. 202

**All'Organismo di Composizione delle crisi da
sovraindebitamento e per la liquidazione del
patrimonio della Camera di commercio di
Ravenna**

*Iscritto al n. 79 nella sezione A del Registro istituito
presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 4 del
D.M. 202 del 24/09/2014*

Via L.C.Farini, 14 - 48121 – Ravenna

pec: protocollo@ra.legalmail.camcom.it

(la domanda può essere presentata a mezzo pec, a
mezzo raccomandata a.r. o mediante deposito presso lo
sportello della Camera di commercio)

Il/la sottoscritto/a nato a
il Codice Fiscale
residente a
Prov. Via e n. CAP
domicilio (se diverso da residenza)
Prov. Via e n. CAP
Tel./cell e-mail pec

con **l'assistenza (*)** del dott./avv.

Nome e cognome Codice fiscale
con studio in
Prov. Via e n. CAP
Tel./cell pec

presso il quale eleggo domicilio SI NO

(in caso di elezione di domicilio le comunicazioni saranno inviate esclusivamente allo stesso)

(*) L'assistenza non è obbligatoria.

consapevole che la domanda di accesso al servizio non implica necessariamente che il piano di ristrutturazione dei debiti del consumatore possa essere presentato e che in ogni caso la presentazione dello stesso non comporta necessariamente l'omologazione da parte del Tribunale competente;
consapevole, altresì, delle sanzioni previste dal primo comma dell'articolo 344 della D. Lgs. 14/2019

DICHIARA

- a) di essere consumatore ossia "persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigiana o professionale eventualmente svolta, anche se socia di una delle società appartenenti ad uno dei tipi regolati nei capi III, IV e VI del titolo V del libro quinto del codice civile, per i debiti estranei a quelli sociali";
- b) di versare in uno stato di sovraindebitamento così come definito dall'art. 2 del d.lgs 14/2019: ovvero in uno stato di crisi (stato del debitore che rende probabile l'insolvenza e che si manifesta con l'inadeguatezza dei flussi di cassa prospettici a far fronte alle obbligazioni nei successivi dodici mesi) o di insolvenza (lo stato del debitore che si manifesta con inadempimenti od altri fatti esteriori, i quali dimostrino che il debitore non è più in grado di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni);
- c) di avere intenzione di avvalersi della procedura di sovraindebitamento di cui all'art. 67 e seguenti del d.lgs. 14/2019 (**Ristrutturazione dei debiti del consumatore**), di non avere in corso altre procedure relative alla propria situazione di crisi e di insolvenza e di non aver attualmente incaricato altro Organismo o fatto richiesta al Tribunale di nomina del gestore per la composizione della crisi;
- d) di non aver già beneficiato di altra esdebitazione nei 5 anni precedenti la domanda;
- e) di non aver già beneficiato dell'esdebitazione per due volte;
- f) di essere consapevole di non poter accedere alla procedura qualora la situazione di sovraindebitamento sia stata determinata con colpa grave, malafede o frode;
- g) di impegnarsi sin da ora a collaborare con l'Organismo fornendo allo stesso ogni documentazione che consenta di ricostruire compiutamente la sua situazione economica e patrimoniale e di essere consapevole che la mancata produzione di quanto richiesto dall'Organismo di composizione e/o dal Gestore comporterà impossibilità di depositare la proposta di piano di ristrutturazione dei debiti del consumatore;
- h) di essere consapevole di quanto previsto dall'art. 68, comma 4 e dei conseguenti obblighi dell'organismo ("l'OCC, entro sette giorni dall'avvenuto conferimento dell'incarico da parte del debitore, ne dà notizia all'agente della riscossione e agli uffici fiscali, anche degli enti locali, competenti sulla base dell'ultimo domicilio fiscale dell'istante, i quali entro quindici giorni debbono comunicare il debito tributario accertato e gli eventuali accertamenti pendenti") dichiarando a tal fine come ultimo domicilio fiscale il Comune
- i) di autorizzare il nominato gestore della crisi a procedere alla eventuale circolarizzazione dei propri debiti per la verifica della loro sussistenza e del relativo ammontare;
- j) di non essere in conflitto di interessi con l'Organismo;
- k) di aver letto e di accettare il Regolamento del servizio dell'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento della Camera di Commercio di Ravenna ed i relativi Allegati, A (Criteri per la determinazione dei compensi) e B (Codice di autodisciplina dei gestori delle crisi);
- l) di aver scelto il presente Organismo in quanto ha sede nel circondario del tribunale competente ai sensi dell'articolo 27 del d.lgs. 14/2019.

CHIEDE

che codesto Organismo voglia occuparsi della gestione della sua situazione di sovraindebitamento mediante la procedura di RISTRUTTURAZIONE DEI DEBITI DEL CONSUMATORE e provveda alla conseguente nomina di un Gestore della crisi;

CHIEDE, altresì, (compilare solo in caso di procedura familiare di cui all'art. 66 del d.lgs. 14/2019) di presentare un unico progetto di risoluzione della crisi da sovraindebitamento congiuntamente a

quali membri della stessa famiglia (coniuge, parente entro il quarto grado, affine entro il secondo grado, parte dell'unione civile e convivente di fatto di cui alla legge 76/2016) conviventi o con sovraindebitamento di origine comune

ALLEGA:

- copia documento di identità in corso di validità e codice fiscale
- Allegato 1 (Informazioni generali – Descrizione delle attività e delle passività - consumatore)
- Dichiarazione dei redditi degli ultimi 3 anni
- Estratti conto bancari degli ultimi 5 anni (per ogni rapporto attivo o cessato intrattenuto negli ultimi 5 anni)
- Copia del versamento di euro 366,00 (IVA compresa) dovuti per la presentazione della domanda;

detto importo può essere versato esclusivamente con le seguenti modalità:

- tramite pagamento con **PagoPA** con avviso di pagamento - L'utente, dopo aver contattato l'ufficio di riferimento, riceverà dalla Camera tramite mail/pec/posta/sportello l' "avviso di pagamento" contenente il QR code, o CBILL che l'interessato utilizzerà per eseguire il pagamento attraverso i canali online o fisici resi disponibili dai Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica, Banca 5, presso gli uffici postali e attraverso altre app abilitate;
- tramite **carta di credito** , indicando come descrizione del servizio "Domanda all'O.C.C.S.", collegandosi sul sito della Camera di Commercio: <http://www.ra.camcom.gov.it/pagamenti-online/> .
- - dichiarazioni e ulteriori allegati.

➤ **Luogo e Data**

Firma

➤ **Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 e del D.Lgs n.196/2003 come modificato dal D.Lgs n.101/2018:**

➤

- In relazione ai dati personali conferiti nel presente procedimento amministrativo si informa che il trattamento è connesso all'esercizio di pubblici poteri (art.6, lett. c) del Reg. n. 2016/679). La mancata comunicazione dei dati personali impedisce il compimento del procedimento amministrativo per il quale sono stati richiesti e rende impossibile l'esercizio della relativa funzione.
- I dati saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE n.2016/679) per le finalità strettamente funzionali al procedimento, con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati forniti non saranno diffusi, ma potranno essere comunicati ad Autorità e Organi di Vigilanza e di controllo, nei casi e per le finalità espressamente previsti dalla legge e saranno conservati per il tempo strettamente necessario e comunque non oltre i tempi previsti per la conservazione degli archivi camerali.
- Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio territorialmente competente. Il titolare si avvale di soggetti nominati "Responsabili del Trattamento" (art. 28 Reg. 2016/679).
- In relazione al trattamento dei dati l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e ss. del regolamento UE. n.2016/679 e s.m.i., quindi può accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o eventualmente per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento contattabile ai recapiti pubblicati sul sito istituzionale della Camera territorialmente competente.
- All'interessato, ricorrendone i presupposti, è inoltre riconosciuto il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

➤

➤

➤ **Luogo e Data**

Firma

ALLEGATO 1

INFORMAZIONI GENERALI – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ E DELLE PASSIVITÀ *CONSUMATORE*

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ prov. _____

Codice fiscale _____

Dichiara: INFORMAZIONI GENERALI

Stato civile

celibe/nubile coniugato/a separato/a divorziato/a convivente vedovo/a

Attività lavorativa attuale

Lavoratore dipendente (dirigente, impiegato, operaio, altro)

presso: _____

a tempo indeterminato a tempo determinato a tempo pieno part time

dal _____ cassa integrato sì no

Lavoratore autonomo (imprenditore, libero professionista, partita iva)

dal _____ descrizione attività _____

Disoccupato dal _____

Pensionato dal _____

Non occupato dal _____

Composizione del nucleo familiare (segnalare nelle note se risultano difformità tra nucleo familiare e stato di famiglia anagrafico)

unipersonale

coniuge nome e cognome _____

a carico sì no separazione dei beni sì no è stato costituito un fondo patrimoniale sì no

attività lavorativa attuale _____ dipendente autonomo

Disoccupato Pensionato Non occupato _____

altri famigliari conviventi:

Figli minori: sì no

nome e cognome _____

nome e cognome _____

nome e cognome _____

nome e cognome _____

Figli maggiorenni: sì no

nome e cognome _____ a carico sì no

nome e cognome _____ a carico sì no

nome e cognome _____ a carico sì no

nome e cognome _____ a carico sì no

Altri famigliari sì no
nome e cognomea carico sì no
nome e cognomea carico sì no
nome e cognomea carico sì no

parentela:
parentela:
parentela:

Note:

Il nucleo familiare vive nel comune di _____ in via _____ n.

in **abitazione di proprietà**? sì no

in **affitto** sì no

in **comodato d'uso** sì no

altro _____

ALTRE INFORMAZIONI

disponibilità di finanziatori sì no

Se sì, specificare

Protesti sì no

Se sì, specificare

procedure esecutive a carico sì no

Se sì, specificare

procedure penali a carico sì no

Se sì, specificare

polizze assicurative riscattabili sì no

Se sì, specificare

pignoramento stipendio o eventuali cessioni volontarie 1/5 sì no

Se sì, specificare

fideiussioni attive e passive - specificare se escusse o non escusse sì no

Se sì, specificare

disponibilità di perizie/offerte sì (da allegare) no

ELENCO CREDITORI

(es. banche, finanziarie, erario, familiari, professionisti, locatori, ecc.)

Denominazione/ Nome e Cognome	Indirizzo recapiti PEC	Tipo di credito	Importo	Cause di prelazione

ELENCO DEI BENI DEL DEBITORE

ATTIVO situazione al		Importo	Note/descrizione
Immobili di proprietà	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Crediti verso banche /poste (c/c - libretti -depositi - carte di credito prepagate - postepay)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Titoli (titoli di stato, azioni, obbligazioni, quote fondi comuni ecc)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Partecipazioni societarie	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Crediti verso privati (famigliari/conoscenti)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Crediti verso fornitori	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Crediti IVA	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Crediti altri tributi, imposte varie	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Altri crediti (es. depositi cauzionali)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Auto/motocicli/natanti/aeromobili (specificare modello, anno acquisto, valore attuale)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Arredi di valore, quadri, oro, gioielli	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Brevetti/marchi	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Altri beni mobili di proprietà (es macchinari di impresa, armi reg. denunciate ecc)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Fidejussioni prestate e già pagate per le quali è/potrebbe essere possibile chiedere il rimborso al debitore principale	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Tfr o tfm ancora da riscuotere	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
Altro	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
TOTALE ATTIVO			

NOTE:

INFORMAZIONI SULL'ABITAZIONE PRINCIPALE

Il nucleo familiare vive in:

abitazione di proprietà? sì no
quota di proprietà % mutuo sì no quota mutuo %
valore di mercato presunto
immobile ipotecato sì no beneficiario ipoteca
procedure esecutive in corso sì no
disponibilità di perizie/offerte sì (da allegare) no

in **affitto** sì no
importo mensile canone locazione
sfratto in corso sì no

in **comodato d'uso** sì no

note:

INFORMAZIONI SUGLI ALTRI IMMOBILI DI PROPRIETA'

ALTRI IMMOBILI E TERRENI DI PROPRIETA'

tipo di immobile
quota di proprietà %
valore di mercato presunto
immobile ipotecato sì no beneficiario ipoteca
procedure esecutive in corso sì no
disponibilità di perizie/offerte sì (da allegare) no

tipo di terreno (agricolo, edificabile)
quota di proprietà %
valore di mercato presunto
immobile ipotecato sì no beneficiario ipoteca
procedure esecutive in corso sì no
disponibilità di perizie/offerte sì (da allegare) no

Altro:

ATTI DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE COMPIUTI NEGLI ULTIMI 5 ANNI

Negli ultimi 5 anni sono stati compiuti atti * di straordinaria amministrazione? Si no

Se sì, elencare di seguito gli atti dispositivi compiuti:

* (es. i mutui, anche sotto forma cambiaria, le transazioni, i compromessi, le alienazioni di beni immobili e di partecipazioni societarie di controllo, le concessioni di ipoteche o di pegno, le fideiussioni, le rinunzie alle liti, le ricognizioni di diritti di terzi, le cancellazioni di ipoteche, le restituzioni di pegni, le accettazioni di eredità e di donazioni e in genere gli atti eccedenti l'ordinaria amministrazione)

ELENCO DEGLI STIPENDI, DELLE PENSIONI, DEI SALARI E DI TUTTE LE ALTRE ENTRATE DEL DEBITORE E DEL SUO NUCLEO FAMILIARE

descrizione	annuo al lordo di imposte	mensile al netto di imposte	mensile disponibile (se decurtato di cessioni volontarie o pignoramenti)
-------------	------------------------------	-----------------------------------	---

reddito personale debitore			
da lavoro dipendente			
da lavoro autonomo			
da pensione			
altro			
locazioni attive			
interessi e dividendi da investimenti finanziari			
pensione invalidità/infortuni			
assegno di mantenimento			
assegno di accompagnamento			
reddito di cittadinanza			
indennità di frequenza			
altri redditi			
altri redditi familiari			
TOTALI			

Reddito altri componenti familiari			
da lavoro dipendente			
da lavoro autonomo			
da pensione			
altro			
locazioni attive			
interessi e dividendi da investimenti finanziari			
pensione invalidità/infortuni			
assegno di mantenimento			
assegno di accompagnamento			
reddito di cittadinanza			
indennità di frequenza			
altri redditi			
altri redditi familiari			
TOTALI			

Spese mensili sostenute abitualmente per la produzione del reddito e per il mantenimento della famiglia		
Descrizione	Euro	Note
alimentazione		
beni di consumo per la casa (detersivi ecc)		
abbigliamento		
affitto (quota mensile)		
luce, gas, acqua, rifiuti (quota mensile)		
carburanti per autoveicoli		
altri trasporti (biglietti, abbonamenti		
scuola (retta scuola materna, mensa, ecc)		
assegno di mantenimento per figli/ex coniuge		
rata mutuo casa		
rate altre finanziamenti		
spese mediche		
altro		
TOTALE MESE		

ALTRE SPESE ANNUALI PER LA VITA CORRENTE		
Descrizione	euro	note
condominio		
assicurazioni varie (rc auto, ecc)		
bollo autoveicoli		
manutenzione autoveicoli		
canone rai		
scuole/università (retta annuale, libri)		
tributi (imu, tasi, tari, ecc)		
totale anno		
quota mensile (totale anno / 12)		

**RELAZIONE SULLE CAUSE DEL SOVRAINDEBITAMENTO E SULL'INCAPACITÀ DI ADEMPIERE ALLE OBBLIGAZIONI
ASSUNTE**

- > **Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 e del D.Lgs n.196/2003 come modificato dal D.Lgs n.101/2018:**
- >
- > In relazione ai dati personali conferiti nel presente procedimento amministrativo si informa che il trattamento e connesso all'esercizio di pubblici poteri (art.6, lett. c) del Reg. n. 2016/679). La mancata comunicazione dei dati personali impedisce il compimento del procedimento amministrativo per il quale sono stati richiesti e rende impossibile l'esercizio della relativa funzione.
- > I dati saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE n.2016/679) per le finalità strettamente funzionali al procedimento, con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati forniti non saranno diffusi, ma potranno essere comunicati ad Autorità e Organi di Vigilanza e di controllo, nei casi e per le finalità espressamente previsti dalla legge e saranno conservati per il tempo strettamente necessario e comunque non oltre i tempi previsti per la conservazione degli archivi camerali.
- > Titolare del trattamento dei dati e la Camera di Commercio territorialmente competente. Il titolare si avvale di soggetti nominati "Responsabili del Trattamento" (art. 28 Reg. 2016/679).
- > In relazione al trattamento dei dati l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e ss. del regolamento UE. n.2016/679 e s.m.i., quindi può accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o eventualmente per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento contattabile ai recapiti pubblicati sul sito istituzionale della Camera territorialmente competente.
- > All'interessato, ricorrendone i presupposti, e inoltre riconosciuto il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.
- >
- >
- > **Luogo e Data** _____

- > **Firma**_____