



**Determinazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta camerale  
n. 85 del 24 novembre 2021**

**UFFICIO:** Ufficio Ragioneria e Provveditorato

**OGGETTO** Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022 - 2023: determinazioni.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA CAMERALE**

VISTA la legge n. 580/1993 recante "Riordinamento delle Camere di commercio", come modificata dal decreto legislativo n. 23/2010;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 254/2005 recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio";

VISTO il decreto legislativo n. 219/2016 recante "Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge n. 124/2015 per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle Camere di commercio";

VISTO il decreto legge n. 104/2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 126/2020, che, all'articolo 61:

- comma 1, prevede che, al fine di semplificare ed accelerare il processo di riorganizzazione delle Camere di commercio di cui all'articolo 10 della legge n. 124/2015, tutti i procedimenti di accorpamento delle Camere di commercio disciplinati dal decreto legislativo n. 219/2016, pendenti alla data di entrata in vigore del decreto, si concludano con l'insediamento degli Organi della nuova Camera di commercio entro e non oltre il termine di sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del decreto;
- comma 2, prevede che:
  - ad esclusione del Collegio dei Revisori dei conti, gli Organi delle Camere di commercio in corso di accorpamento che sono scaduti alla data di entrata in vigore del decreto decadano dal trentesimo giorno successivo alla predetta data;
  - il Ministro dello Sviluppo economico, sentita la regione interessata, nomina un commissario straordinario;

VISTO il decreto del 17 dicembre 2020, con il quale il Ministro dello Sviluppo economico ha nominato il Commissario straordinario di questa Camera di commercio;

CONSIDERATO che al Commissario straordinario sono conferiti tutti i poteri del Presidente, del Consiglio e della Giunta camerale per assicurare la continuità e la rappresentatività delle attività in capo ai rispettivi Organi;

TENUTO CONTO che le amministrazioni aggiudicatrici adottano, ai sensi dell'articolo 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016, e successive modificazioni, aggiornato dal D.lgs. n. 56/2017, il Programma

IL SEGRETARIO GENERALE  
Mauro Giannattasio  
(firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Giorgio Guberti  
(firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)



biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro oltre I.V.A.;

VISTO il decreto n. 14/2018 emanato dal Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze, che definisce, in base a quanto previsto dall'articolo 21, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, e successive modificazioni, le procedure con le quali le amministrazioni aggiudicatrici adottano i programmi pluriennali per gli acquisti di forniture e servizi, i relativi elenchi e gli aggiornamenti annuali;

VISTO l'articolo 6 del decreto di cui trattasi ed, in particolare:

- comma 1, che prevede che "le amministrazioni, ai fini della predisposizione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali, consultino, ove disponibili, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- comma 13, che prevede che "le amministrazioni individuino, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi";

RICHIAMATA la determinazione del Commissario Straordinario n. 5 del 28 dicembre 2020, con la quale è stato approvato il piano di programmazione per il biennio 2021-2022, che prevede:

- servizio di pulizia locali: importo stimato euro 70.000,00 annuo;
- fornitura di energia elettrica: importo stimato euro 70.000,00 annuo;

CONSIDERATO che il servizio di pulizia dei locali, per l'anno in corso e per gli anni 2022-2023, è stato affidato, con modalità in house, a Tecnoservicecamere, società del sistema camerale;

VISTA la nota di Unioncamere del 21 novembre 2016 inerente, in particolare, l'esclusione dal programma di quei fabbisogni di beni e servizi soddisfatti tramite affidamenti in house providing, in quanto non soggetti alle ordinarie regole previste dal nuovo codice degli appalti;

RILEVATO che dall'analisi eseguita sui fabbisogni acquisiti per gli anni 2022 e 2023 non risulta evidenziato alcun acquisto o servizio di importo pari o superiore a euro 40.000,00, fatta eccezione per la fornitura di energia elettrica per importo stimato annuo pari a euro 70.000,00 e per quelli affidati in house alle società del sistema camerale;

TENUTO CONTO che questa Camera di commercio è in possesso della registrazione EMAS, con l'obiettivo di valutare e di migliorare le proprie prestazioni ambientali e di fornire al pubblico e ad altri soggetti interessati informazioni sulla propria gestione ambientale;

VALUTATO, inoltre, che non risultano, al momento, prevedibili ulteriori beni e servizi da programmare per gli anni 2022-2023, fatto salvo esigenze straordinarie non prevedibili;

RITENUTO di poter individuare nella Dott.ssa Tabanelli Elena, Titolare di Posizione Organizzativa nell'area Gestione Patrimoniale e Finanziaria, la figura professionale cui conferire l'incarico di referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;

SENTITO, al riguardo, il Segretario Generale dell'Ente;

IL SEGRETARIO GENERALE  
Mauro Giannattasio  
(firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Giorgio Guberti  
(firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)



Camera di Commercio  
Ravenna

VISTO lo Statuto di questa Camera di commercio;

**d e t e r m i n a**

1. di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e l'aggiornamento annuale 2022 di cui al documento allegato (1) alla presente determinazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di individuare nella Dott.ssa Tabanelli Elena la figura professionale cui conferire l'incarico di referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi;
3. di assicurare al presente provvedimento immediata esecutività, in considerazione di quanto previsto dalla vigente normativa.

Ravenna, 24 novembre 2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
Mauro Giannattasio  
(firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Giorgio Guberti  
(firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

## PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI RAVENNA

### SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	70.000,00	70.000,00	140.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
<b>totale</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>140.000,00</b>

Il referente del programma

Tabanelli Elena

#### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI RAVENNA

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F00361270390202200001	2022				No		Forniture	09310000-5	Fornitura di energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili	1	Tabanelli Elena	18	No	70,000,00	70,000,00	0,00	140,000,00	0,00				
														70.000,00 (13)	70.000,00 (13)	0,00 (13)	140.000,00 (13)	0,00 (13)				

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Tabanelli Elena

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

## PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI RAVENNA

### SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Tabanelli Elena

Note

(1) breve descrizione dei motivi