

Prot. n. 688/1/2012/RB/bb

Spettabile
AZIENDA SPECIALE S.I.D.I. EUROSPORTEILLO
Alla c.a. della Sig. ra Simona Vicentini
V.LE FARINI 14
48121 - RAVENNA (RA)

Trasmissione email: SIMONA.VICENTINI@RACAMCOM.IT

Bologna, 04/04/2012

PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA A MEZZO BUONI DAY

1 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

I buoni pasto **Day Ristoservice** sono la soluzione più semplice e conveniente per tutte le aziende che intendono migliorare la qualità del lavoro. Day offre alle imprese lo strumento per conciliare le esigenze del personale e gli obiettivi aziendali, tutto questo a costi assolutamente competitivi per l'azienda o l'ente, rispetto a qualunque forma di ristorazione aziendale o indennità di mensa. I buoni pasto Day, infatti, **sono esenti da oneri fiscali e previdenziali fino a 5,29 €**, una cifra indicizzata e soggetta a periodiche variazioni. Il servizio buoni pasto Day osserva tutti i criteri sanciti dal **DPCM** del 18/11/05 e comunque **DAY RISTOSERVICE** è sinonimo di qualità in quanto Azienda certificata **UNI ENI ISO 9001:2008**.

2 – I VANTAGGI

- Il Buono Pasto DAY :
- ❖ Offre all'azienda un immediato vantaggio economico in quanto è esente da oneri fiscali e previdenziali fino ad un tetto massimo di € 5,29 giornalieri;
 - ❖ Consente di avere meno costi fissi rispetto ai servizi di mensa tradizionale;
 - ❖ Non viene incluso nel trattamento di fine rapporto;
 - ❖ Applica lo stesso trattamento a tutti i lavoratori atipici, che nell'utilizzo dei buoni pasto Day sono in tutto e per tutto considerati alla pari dei dipendenti compresi i lavoratori a part-time;
 - ❖ Rappresenta per il datore di lavoro dei costi deducibili ai fini IRAP, in quanto oneri sostenuti per acquisto di servizi destinati alla generalità dei dipendenti (Rif. D.Lgs 15/12/1997 n. 446 artt. 11 c.2)

3 – MODALITA' D' ORDINE

L'ordine dei Buoni Pasto potrà essere trasmesso tramite e-mail all'indirizzo clienti@day.it in formato elettronico o attraverso una sezione dedicata sul nostro sito www.day.it con accesso controllato da password. Qualora l'Azienda Cliente intenda adottare una procedura informatizzata per la trasmissione degli ordini, sarà cura di Day Ristoservice trasmettere le opportune istruzioni concernenti il tracciato record da adottarsi.

Per ottenere esclusivamente la prima fornitura di buoni pasto, occorre inviare via fax al n 02-777291241 all'attenzione di R. BUGLIONE, la seguente documentazione:

- il contratto timbrato e firmato per accettazione
 - ordine dei buoni pasto in carta intestata
 - indicazione del Codice Fiscale in base alla normativa IVA in vigore da gennaio 2007
- Gli ordini successivi al primo vanno inviati all'Ufficio Ordini all'indirizzo e-mail Clienti@day.it

Il presente documento e il contratto allegato devono essere restituiti in originale entro e non oltre 30 gg dalla data di sottoscrizione.

4 – RIMBORSO BUONI

I Buoni Pasto sono spendibili entro e non oltre la data riportata sul fronte del buono. I buoni scaduti e inutilizzati dovranno essere restituiti integri e leggibili a mezzo raccomandata, **esclusivamente entro 30 gg dalla data di scadenza**. Nella lettera accompagnatoria dovrà essere sempre specificato il codice cliente e l'importo complessivo della restituzione.

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile contattare l'Assistenza Clienti al numero verde 800-515323 o all'indirizzo assistenza@day.it

DAY RISTOSERVICE SPA



IVA: al servizio sostitutivo di mensa a mezzo buoni pasto, commissionato dai datori di lavoro a favore dei dipendenti, è applicata l'aliquota agevolata del 4%, rif Tabella A parte II n.37 D.P.R. 633/72.

Ai Buoni Pasto utilizzato in ambito diverso si renderà applicabile l'IVA nella misura del 10%, rif Tabella A parte III n.121 D.P.R. 633/72

DAY RISTOSERVICE SPA con sede in Bologna P.IVA 03543000370,
E

L'azienda cliente **AZIENDA SPECIALE S.I.D.I. EUROSPORTELLO**

Con sede in **V.LE FARINI 14 48121 RAVENNA RA**

P.IVA N. **02221960392 C.F. 02221960392** nella persona del legale Rappresentante

1. Oggetto del contratto

Il presente contratto ha per oggetto la prestazione del servizio sostitutivo di mensa mediante l'utilizzo dei Buoni Pasto Day

2. Modalità di utilizzo del servizio

- Il servizio di mensa verrà reso esclusivamente dietro presentazione di buoni pasto emessi da Day Ristoservice Spa e contrassegnati con il tradizionale marchio Day. La disciplina di utilizzo del servizio comporta che il buono pasto:
 - Può essere usato, entro i limiti di validità indicati, solo dai dipendenti o collaboratori dell'azienda per conto della quale è stato emesso e nel rispetto delle normative vigenti in materia di servizi sostitutivi di mensa. Non può essere ceduto a persona diversa dal titolare né negoziato dopo l'utilizzo
 - Deve essere usato per l'intero valore, non può in alcun modo essere scambiato con somme in denaro, né dare diritto a resto in moneta. Nel caso di prestazioni eccedenti il valore di emissione, dovrà essere integrato dall'utilizzatore per la differenza
 - Non potrà in alcun modo dare diritto al rilascio di fattura da parte del ristoratore nei confronti del cliente per il servizio reso. L'emissione di scontrini o ricevute nei confronti dell'utilizzatore dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni fiscali vigenti.
 - Manleva l'azienda cliente da qualsiasi pretesa possa avanzare il ristoratore nei suoi confronti per i servizi resi e per i quali è stato corrisposto il controvalore con buoni pasto Day

3. Facoltà ed obblighi di Day Ristoservice

- Day Ristoservice, in virtù del presente contratto si assume l'obbligo di:
 - Garantire ed organizzare il servizio sostitutivo di mensa per i portatori dei Buoni Pasto Day attraverso una rete di esercizi convenzionati adeguata per numerosità, tipologia ed ubicazione
 - Consegnare entro 6 giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine, il numero e la tipologia dei buoni pasto ordinati accompagnati da idoneo documento riepilogativo
 - Fornire su richiesta del cliente, l'elenco aggiornato dei locali presso i quali il buono pasto è utilizzabile nel rispetto della normativa vigente.
 - Adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010

4. Facoltà ed obblighi del cliente

- L'azienda cliente dovrà:
 - Ordinare il quantitativo dei buoni pasto richiesti con un preavviso non inferiore a 6 giorni lavorativi, precisando tutte le caratteristiche del servizio richiesto
 - Informare gli utilizzatori del servizio sulla normativa che disciplina il corretto utilizzo del servizio come richiamato all'art. 2 del presente contratto
 - Garantire a Day Ristoservice un'esclusiva per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa a mezzo buoni pasto per il proprio personale dipendente o assimilato
 - Provvedere al pagamento dei corrispettivi fatturati nel rispetto dei termini convenuti all'art. 9 del presente contratto
 - Segnalare con tempestività e comunque non oltre 10 giorni dall'avvenuta consegna dei buoni ogni anomalia riguardante l'evasione dell'ordine: buoni mancanti, diversità di valore, ritardi di consegna e ogni altra difformità riscontrata. La segnalazione, a pena di decadenza, dovrà essere indirizzata in forma scritta tramite fax o indirizzo mail (assistenza@day.it). Non si darà luogo ad alcuna richiesta che dovesse giungere tardiva od incompleta.

5. Rimborso dei buoni non utilizzati

I Buoni Pasto Day sono spendibili entro i limiti di validità specificati nel fronte di ogni singolo ticket. I buoni scaduti ed inutilizzati, integri e leggibili, possono essere rimborsati esclusivamente al cliente nei confronti del quale sono stati emessi. La richiesta di rimborso, accompagnata dai titoli inutilizzati, deve pervenire a Day Ristoservice Ufficio Resi Via dell'Industria 35 40138 Bologna, entro e non oltre i 30 giorni successivi alla scadenza. Il rimborso potrà avvenire con emissione di nuovi buoni pasto validi o con accredito in relazione all'entità del reso.

Per resi di importo inferiore a € 400 si procederà unicamente alla emissione della nota di credito. Per la remissione dei buoni (solo per importi superiori a 400€) le spese di produzione e di trasporto sono sempre a carico del cliente.

6. Durata del contratto

Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione al 30/04/2015

Day Ristoservice avrà tuttavia facoltà di risolvere il contratto con effetto immediato – ai sensi dell'art. 1456 c.c. - nel caso di mancato o ritardato pagamento dei corrispettivi dovuti.

Il presente contratto dovrà essere restituito in originale a Day Ristoservice entro e non oltre 30 gg. dalla sua sottoscrizione.

7. Consenso al trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 Day Ristoservice informa che i dati acquisiti a seguito del presente contratto formeranno oggetto di trattamento sia manuale che informatico nel rispetto della normativa citata ed allo scopo di rendere possibile lo svolgimento del rapporto contrattuale. Nel caso l'azienda intenda acquistare buoni riportanti il nominativo del dipendente, dovrà disporre della liberatoria firmata dal proprio dipendente sull'utilizzo dei dati ai sensi del Dlgs 196/2003 In questo processo saranno adottate misure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati raccolti. Titolare del trattamento è Day Ristoservice, nella persona del legale rappresentante. L'informativa completa potrà essere richiesta telefonicamente o inoltrata all'indirizzo assistenza@day.it

Do il consenso

L'AZIENDA CLIENTE

(timbro e firma)

IL PRESIDENTE
Dot. Natalino Gigante

Dot. Natalino Gigante

8. Foro competente

Per ogni controversia derivante dal presente contratto le parti convengono che sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna

9. Condizioni economiche

Il contratto sarà regolato dalle seguenti condizioni economiche:

- Sconto applicato sul valore del singolo buono **15,91%** (quindicivirgolovanunopercento)
- Modalità e dilazione di pagamento **BONIFICO BANCARIO A 60 GG df**
- Iva applicata di legge

Le condizioni concordate rimarranno fisse ed immutate per tutta la durata del contratto e sono condizionate al rispetto dei termini di pagamento.

Qualsiasi modifica al presente contratto dovrà esser fatta per iscritto e sottoscritta da entrambe le parti.

L'AZIENDA CLIENTE

(timbro e firma)

IL PRESIDENTE
Dot. Natalino Gigante

Dot. Natalino Gigante

AZIENDA SPECIALE S.I.D.I. EUROSPORTELLO specificatamente dichiara, ai sensi degli artt. 1341 e seguenti del Codice Civile di **approvare espressamente** le clausole contenute negli articoli 4 (Facoltà ed obblighi del cliente), 5 (Rimborso dei buoni non utilizzati), 6(Durata del contratto), 8 (Foro competente).

04/04/2012

L'AZIENDA CLIENTE

(timbro e firma)

IL PRESIDENTE
Dot. Natalino Gigante

Dot. Natalino Gigante

DAY RISTOSERVICE SPA con sede in Bologna P.IVA 03543000370,
E

L'azienda cliente **AZIENDA SPECIALE S.I.D.I. EUROSPORTELLO**

Con sede in **V.LE FARINI 14 48121 RAVENNA RA**

P.IVA N. **02221960392 C.F. 02221960392** nella persona del legale Rappresentante

1. Oggetto del contratto

Il presente contratto ha per oggetto la prestazione del servizio sostitutivo di mensa mediante l'utilizzo dei Buoni Pasto Day

2. Modalità di utilizzo del servizio

Il servizio di mensa verrà reso esclusivamente dietro presentazione di buoni pasto emessi da Day Ristoservice Spa e contrassegnati con il tradizionale marchio Day. La disciplina di utilizzo del servizio comporta che il buono pasto:

- Può essere usato, entro i limiti di validità indicati, solo dai dipendenti o collaboratori dell'azienda per conto della quale è stato emesso e nel rispetto delle normative vigenti in materia di servizi sostitutivi di mensa. Non può essere ceduto a persona diversa dal titolare né negoziato dopo l'utilizzo
- Deve essere usato per l'intero valore, non può in alcun modo essere scambiato con somme in denaro, né dare diritto a resto in moneta. Nel caso di prestazioni eccedenti il valore di emissione, dovrà essere integrato dall'utilizzatore per la differenza
- Non potrà in alcun modo dare diritto al rilascio di fattura da parte del ristoratore nei confronti del cliente per il servizio reso. L'emissione di scontrini o ricevute nei confronti dell'utilizzatore dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni fiscali vigenti.
- Manleva l'azienda cliente da qualsiasi pretesa possa avanzare il ristoratore nei suoi confronti per i servizi resi e per i quali è stato corrisposto il controvalore con buoni pasto Day

3. Facoltà ed obblighi di Day Ristoservice

Day Ristoservice, in virtù del presente contratto si assume l'obbligo di:

- Garantire ed organizzare il servizio sostitutivo di mensa per i portatori dei Buoni Pasto Day attraverso una rete di esercizi convenzionati adeguata per numerosità, tipologia ed ubicazione
- Consegnare entro 6 giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine, il numero e la tipologia dei buoni pasto ordinati accompagnati da idoneo documento riepilogativo
- Fornire su richiesta del cliente, l'elenco aggiornato dei locali presso i quali il buono pasto è utilizzabile nel rispetto della normativa vigente.
- Adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010

4. Facoltà ed obblighi del cliente

L'azienda cliente dovrà:

- Ordinare il quantitativo dei buoni pasto richiesti con un preavviso non inferiore a 6 giorni lavorativi, precisando tutte le caratteristiche del servizio richiesto
- Informare gli utilizzatori del servizio sulla normativa che disciplina il corretto utilizzo del servizio come richiamato all'art. 2 del presente contratto
- Garantire a Day Ristoservice un'esclusiva per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa a mezzo buoni pasto per il proprio personale dipendente o assimilato
- Provvedere al pagamento dei corrispettivi fatturati nel rispetto dei termini convenuti all'art. 9 del presente contratto
- Segnalare con tempestività e comunque non oltre 10 giorni dall'avvenuta consegna dei buoni ogni anomalia riguardante l'evaseione dell'ordine: buoni mancanti, diversità di valore, ritardi di consegna e ogni altra difformità riscontrata. La segnalazione, a pena di decadenza, dovrà essere indirizzata in forma scritta tramite fax o indirizzo mail (assistenza@day.it). Non si darà luogo ad alcuna richiesta che dovesse giungere tardiva od incompleta.

5. Rimborso dei buoni non utilizzati

I Buoni Pasto Day sono spendibili entro i limiti di validità specificati nel fronte di ogni singolo ticket. I buoni scaduti ed inutilizzati, integri e leggibili, possono essere rimborsati esclusivamente al cliente nei confronti del quale sono stati emessi. La richiesta di rimborso, accompagnata dai titoli inutilizzati, deve pervenire a Day Ristoservice Ufficio Resi Via dell'Industria 35 40138 Bologna, entro e non oltre i 30 giorni successivi alla scadenza. Il rimborso potrà avvenire con emissione di nuovi buoni pasto validi o con accredito in relazione all'entità del reso.

Per resi di importo inferiore a € 400 si procederà unicamente alla emissione della nota di credito. Per la riemissione dei buoni (solo per importi superiori a 400€) le spese di produzione e di trasporto sono sempre a carico del cliente.

6. Durata del contratto

Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione al 30/04/2015.

Day Ristoservice avrà tuttavia facoltà di risolvere il contratto con effetto immediato – ai sensi dell'art. 1456 c.c. - nel caso di mancato o ritardato pagamento dei corrispettivi dovuti.

Il presente contratto dovrà essere restituito in originale a Day Ristoservice entro e non oltre 30 gg. dalla sua sottoscrizione.

7. Consenso al trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 Day Ristoservice informa che i dati acquisiti a seguito del presente contratto formeranno oggetto di trattamento sia manuale che informatico nel rispetto della normativa citata ed allo scopo di rendere possibile lo svolgimento del rapporto contrattuale. Nel caso l'azienda intenda acquistare buoni riportanti il nominativo del dipendente, dovrà disporre della liberatoria firmata dal proprio dipendente sull'utilizzo dei dati ai sensi del Dlgs 196/2003. In questo processo saranno adottate misure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati raccolti. Titolare del trattamento è Day Ristoservice, nella persona del legale rappresentante. L'informativa completa potrà essere richiesta telefonicamente o inoltrata all'indirizzo assistenza@day.it

8. Foro competente

Per ogni controversia derivante dal presente contratto le parti convengono che sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna

9. Condizioni economiche

Il contratto sarà regolato dalle seguenti condizioni economiche:

- Sconto applicato sul valore del singolo buono **15,91% (quindicivirgolovanotunopercento)**
- Modalità e dilazione di pagamento **BONIFICO BANCARIO A 60 df**
- Iva applicata di legge

Le condizioni concordate rimarranno fisse ed immutate per tutta la durata del contratto e sono condizionate al rispetto dei termini di pagamento.

Qualsiasi modifica al presente contratto dovrà esser fatta per iscritto e sottoscritta da entrambe le parti.

04/04/2012

DAY RISTOSERVICE SPA



AVVISO DI RISERVATEZZA

Tutto il materiale contenuto nelle presenti pagine, compresi gli eventuali documenti collegati, anche trasmessi successivamente, contengono informazioni riservate e sono pertanto coperti da segreto e conseguentemente tutelati dalla specifica normativa in materia di brevetto, marchio, segreto industriale e professionale, informazioni aziendali riservate, esperienze tecnico-industriali comprese quelle commerciali, know-how, diritto d'autore, ivi compresa la proprietà intellettuale e concorrenza (artt. 2, 98, 99, D. Lgs. 10 febbraio 2005, n. 30; artt. 22 ss. L. 7 agosto 1990, n. 241; art. 8, DPR 27 giugno 1992, n. 352; art. 14, D. Lgs. 17 marzo 1995, n. 157; art. 14, D. Lgs. 24 luglio 1992, n. 358; L. 11 febbraio 1994, n. 109; D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196; art. 6, Dir. CE/18/2004; art. 2598 n. 3 cod. civ.; artt. 622 e 623 cod. pen.).

La lettura, copia od altro uso non autorizzato o qualsiasi altra azione derivante dalla conoscenza di tali informazioni sono rigorosamente vietate e sanzionate dalle norme di legge vigenti in materia.

