

Ravenna 09/02/2018

Spett.le
Studio Cetus SRL
Via Luigi Masotti, 16
48124 Ravenna

Oggetto: Adempimenti in materia di Privacy del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - RSPP.

Con la presente lo Studio Cetus SRL con sede in via Luigi Masotti, 16 - 48124 Ravenna, che ha assunto l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) esterno per conto dell'Azienda Speciale SIDI Eurosportello con sede a Ravenna in Viale L.C. Farini, 14 - 48121 P.IVA 02221960392 - per il periodo 1/1/2018 - 31/12/2018 ed alle condizioni accettate nel preventivo del 20/12/2017 Offerta n. 72/17 27/12/2017

si impegna a rispettare quanto segue:

- Il trattamento dei dati personali dovrà avvenire limitatamente agli scopi descritti nel contratto sopra citato, presso i propri locali ed in alternativa presso terze società, previo consenso scritto da parte della scrivente;
- tutti i dati trattati nell'ambito di tale incarico sono di proprietà esclusiva dell'Azienda Speciale SIDI Eurosportello e non potranno essere ceduti a terzi se non previa nostra formale autorizzazione.
- lo Studio Cetus SRL ha adottato e si impegna ad adottare tutte le misure di sicurezza per garantire la corretta conservazione dei dati e la loro tutela contro eventuali accessi non autorizzati, nonché a soddisfare ogni altro adempimento previsto dalle normative vigenti.

Il Responsabile del servizio RSPP dichiara di essere a conoscenza di quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003 e si impegna ad adottare tutte le misure necessarie all'attuazione delle norme in esso descritte.

Il Responsabile del servizio RSPP dichiara, inoltre, di impegnarsi affinché una volta terminato il trattamento, tutte le informazioni relative all'Azienda Speciale SIDI Eurosportello oggetto del trattamento siano fornite all'Azienda Speciale SIDI Eurosportello e successivamente cancellate o distrutte.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per accettazione

Azienda Speciale SIDI Eurosportello
Dr. Giovanni Casadei Monti

Studio Cetus SRL
Dr. Francesco Scorza



Cliente

Spett.le
Azienda Speciale S.I.D.I. - Eurosportello
Viale Farini N° 14
CAP : 48121 Città: Ravenna (RA)

Ravenna, 20 dicembre 2017

Dati identificativi Commessa tecnica
Prot. N° 217/17/STUDIO-CETUS S.R.L./SF - Offerta N° 72/17/Rev.01/fs

Oggetto: CONTRATTO DI INCARICO PROFESSIONALE - Proposta Tecnica ed economica per assunzione dell'incarico di RSPP secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 successive modifiche e/o integrazioni e lo svolgimento del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno per la Società **AZIENDA SPECIALE S.I.D.I. - EUROSPORTELLO**

Facendo seguito alla Vostra richiesta d'offerta ed ai colloqui intercorsi con la S.V. trasmettiamo la ns. proposta tecnica ed economica in merito all'assunzione dell'incarico di cui all'oggetto.

La proposta economica di seguito riportata tiene conto della possibilità di incaricare un consulente esterno come Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, alla luce anche delle novità introdotte dal D.Lgs. 195/03 sulle competenze tecniche di tale figura aziendale attribuite dal D.Lgs. 81/08.

La proposta è comprensiva dei costi per i trasferimenti presso la località oggetto di studio, nonché degli incontri presso la Vostra sede per la pianificazione del lavoro.

Ringraziandovi anticipatamente e restando a Vostra completa disposizione per qualsiasi chiarimento o esigenza, cogliamo l'occasione per inviare distinti saluti.

NOSTRI REFERENTI E CONTATTI

Dott. Francesco Scorza - Cell 392/2355819
Ing. Maioli Stefano - Cell 344/1625763
Dott.ssa Haigh Vera Nikola – Cell. 349/8609381

STUDIO CETUS S.R.L. (a socio unico)
Sede legale e operativa: Via L. Masotti, 16
P.IVA/C.F./N° Reg. Imprese di Ravenna: 02520010394
Tel. 0544/1674180 | Fax. 0544/1672988
PEC: sicurezza@pec.studiocetus.com

STUDIO CETUS S.r.l.
Dott. Scorza Francesco



Firma e timbro titolare

FIRME PER ACCETTAZIONE DELLA PRESENTE PROPOSTA TECNICA ED ECONOMICA

Questo documento contiene i termini tecnici ed economici della proposta di Studio Cetus S.r.l. per il contratto di incarico professionale RSPP. L'Offerta, con la firma del Cliente, diviene Contratto a tutti gli effetti ed impegna i Contraenti ciascuno per la parte di competenza

In caso di accettazione della proposta tecnica ed economica, restituire copia della presente firmata dal Datore di lavoro nel riguardo sottostante, compilandola nelle parti sottostanti ed inviarla per indirizzo mail di seguito indicato:

PEC: sicurezza@pec.studiocetus.com

S.I.D.I. EUROSPOTELLO
Azienda Speciale S.I.D.I. A. Ravenna
Datore di Lavoro
Via L. C. Farini, 4 - 48100 Ravenna
C.F. e P. IVA 02221960392
Tel. 0544.481443 Fax 0544.218731
www.ra.camcom.it/eurospotello - eurinfo@ra.camcom.it

Firma e timbro

INDIRIZZO MAIL A CUI INVIARE L'ACCETTAZIONE FIRMATA: SICUREZZA@PEC.STUDIOCETUS.COM

IN CASO DI SOTTOSCRIZIONE DELLA PROPOSTA TECNICA ED ECONOMICA SI PREGA DI COMPILARE I DATI RICHIESTI QUI SOTTO

DATI PER LA FATTURAZIONE

RAGIONE SOCIALE: AZIENDA SPECIALE SIDI EUROSPOTELLO SEDE LEGALE: VIA LE L.C. FARINI N° 14
CITTA' RAVENNA (RA) CAP 48121 - P.IVA 02221960392 C.F. 02221960392

INDIRIZZO A CUI INVIARE LA FATTURA (SE DIFFERENTE DAL PRECEDENTE)

INDIRIZZO: VIA _____ N° _____ CITTÀ _____ (_____) CAP _____

REFERENTE AZIENDALE GIUSEPPE MALINARI INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA A CUI INVIARE LE FATTURE: SICCORA.URCENTINI@RA.CAMCOM

PEC: INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: SIDI EUROSPOTELLO@RA.LEGALMAIL.CAMCOM.IT

→ Si autorizza di inviare la fattura via mail anziché per posta ordinaria: Si - No

Si richiede l'indicazione del codice IBAN IT640854021310303600012124

AZIENDA SPECIALE S.I.D.I. - EUROSPOTELLO

Datore di Lavoro

S.I.D.I. EUROSPOTELLO
Azienda Speciale S.I.D.I. A. Ravenna
Via L. C. Farini, 4 - 48100 Ravenna
C.F. e P. IVA 02221960392
Tel. 0544.481443 - Fax 0544.218731
www.ra.camcom.it/eurospotello - eurinfo@ra.camcom.it

ART.1) OGGETTO DELL'INCARICO

I termini della presente proposta tecnica ed economica per il servizio di incarico professionale RSPD sono contenuti all'interno delle tabelle sotto riportate.

STUDIO CETUS S.R.L., nello svolgere le attività elencate nella presente proposta tecnica ed economica, compreso l'affidamento dell'incarico da RSPD, potrà avvalersi di tecnici collaboratori di fiducia, allo scopo di svolgere le attività in essa indicate nel più breve tempo possibile, offrendo la migliore professionalità e una copertura per l'incarico da RSPD adeguata.

Tutte le prestazioni svolte da STUDIO CETUS S.R.L. verranno conteggiate in base alla presente offerta economica che assume valenza di contratto con il Cliente per lo svolgimento delle attività in essa indicate.

DESCRIZIONE SERVIZIO

NUMERO PROGRESSIVO SERVIZIO OFFERTO: 01

1) Assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno conformemente al D. Lgs.81/08 Art. 17, comprensivo dei seguenti servizi:

- ✓ Assunzione formale incarico di RSPD
- ✓ Organizzazione e partecipazione alla riunione periodica aziendale per la sicurezza (art.35 D. Lgs.81/08 s.m.i.); in tale occasione si effettua la visita ANNUALE degli ambienti di lavoro, accompagnati dal Vostro Medico Competente; al termine sarà compilata una relazione da consegnare alla Direzione
- ✓ Verifica periodica della documentazione esistente in merito a valutazione dei rischi
- ✓ Assistenza in caso di sopralluogo Organismo Ispettivo
- ✓ Verifica dei fabbisogni formativi e redazione del programma annuale di formazione
- ✓ Supporto telefonico e collaborazione a fronte di problematiche interne per le quali si necessita di un parere esterno
- ✓ Consulenza ed aggiornamento tecnico - legislativo del Datore di Lavoro e ASPP, per tutta la durata della convenzione
- ✓ Comunicazione periodica via e-mail in merito alle principali novità normativa nel settore dell'igiene e sicurezza del lavoro
- ✓ Assistenza in caso di infortunio e/o incidente (max. 2 eventi/anno, compresi i sopralluoghi necessari - successivamente verrebbe applicata la TARIFFA GIORNALIERA prevista per i sopralluoghi nella tabella "Quotazioni servizi aggiuntivi")

L'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** sarà svolto dal **Dott. Scorza Francesco**, persona esperta e qualificata, in qualità di Titolare di STUDIO CETUS S.r.l.

STUDIO CETUS S.r.l. si riserva la facoltà di modificare il nominativo del RSPD in base alle proprie necessità organizzative, previa comunicazione ed accettazione da parte del Cliente.

PREZZO AL NETTO DI IVA DEL 22%	€ 920,00 + IVA/anno
<p>L'offerta indicata ha ad oggetto le attuali condizioni organizzative strutturali, di n° lavoratori e di macchinari, attrezzature, sostanze e preparati in uso; eventuali variazioni in corso di servizio in consulenza, saranno oggetto di integrazione/adeguamento alla presente offerta. È inoltre subordinata alla ESISTENZA di una funzione di gestione di sicurezza interna che funga da coordinamento fra l'RSPD e le funzioni interne aziendali</p>	
<p>Compresi nella quotazione dell'incarico si considerano anche i seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none">⇒ A inizio contratto, un numero di incontri (max. 2 della durata di mezza giornata) da organizzare su richiesta del cliente, allo scopo di effettuare la compilazione di una checklist di controllo di conformità legislativa a seguito della quale si elaborerà un programma di adeguamento degli aspetti legislativi del D. Lgs. 81/08 s.m.i.⇒ Dal secondo anno, N° 1 mezza giornata/anno messe a disposizione del Cliente per varie esigenze (riunioni, sopralluoghi, etc.); da programmare in anticipo secondo le reciproche esigenze, anche con lo scopo effettuare una programmazione delle attività da svolgere per il servizio di prevenzione e protezione.	
<p>Personale interno dell'Azienda Cliente</p> <p>Viene richiesta l'assistenza allo svolgimento delle varie attività di consulenza fornite da STUDIO CETUS S.R.L. di un referente dell'azienda, autorizzato a fornire le informazioni richieste durante i sopralluoghi.</p>	
<p>IMPORTANTE: la valutazione per l'incarico di RSPD tiene conto delle mansioni e svolte, alla data attuale, dall'Azienda e della dimensione dell'Azienda stessa. In caso di variazioni dell'attività, con introduzione di nuovi rischi, Studio Cetus S.r.l. richiederà al Cliente di rivalutare la presente offerta.</p>	
NOTE	

DESCRIZIONE SERVIZIO

NUMERO PROGRESSIVO SERVIZIO OFFERTO: 01

Quanto previsto all'interno delle "note" sopra riportate è già compreso nel prezzo indicato. Per eventuali altre richieste da parte del cliente, verrebbe applicata la tariffa oraria per brevi interventi, oppure la tariffa di mezza giornata o giornata intera per interventi di tale entità

Tariffe applicate per:

- ✓ Sopralluoghi negli ambienti di lavoro, eventualmente in occasione di cantieri particolari (oltre a quanto già previsto per l'assunzione dell'incarico di RSPP e delle "note" relative)
- ✓ Partecipazione a riunioni presso il Cliente o presso altre sedi per conto del Cliente (oltre a quanto già previsto per l'assunzione dell'incarico di RSPP e delle "note" relative)
- ✓ Effettuazione di campionamenti da parte di personale di Studio CETUS per il Cliente (ex. rilevamento dati per il rumore, le vibrazioni, etc.) che non siano già contemplati all'interno del prezzo per l'elaborazione di un documento specifico;
- ✓ Implementazione di procedure di gestione per la sicurezza e la salute negli ambienti di lavoro
- ✓ Assistenza al Cliente durante audit effettuati da Enti di Certificazione, gruppi di accreditamento di Committenti (in caso di attività svolte in appalto).
- ✓ Assistenza al datore di lavoro nel processo di aggiornamento periodico della valutazione dei rischi infortunistici generali (art. 17 D.lgs. 81/2008) ad esclusione di valutazioni richiedenti prove strumentali (fonometrie, accelerometri, analisi chimiche ambientali e personali, ecc.), elaborazione ex-novo di una nuova edizione di valutazione dei rischi infortunistici generali e attività di carattere tecnico progettuale (es. pratica CPI, valutazioni conformità macchine, valutazioni conformità luoghi di lavoro, etc.) da preventivare a parte in caso di necessità.
- ✓ aggiornamento periodico, ove necessario, della seguente documentazione: Piano di emergenza, dispense informative per lavoratori.
- ✓ Collaborazione e assistenza tecnica nella stesura delle istruzioni operative di mansione
- ✓ Assistenza per visite di enti di controllo e/o in caso di infortuni (oltre ai 2 eventi/anno già inclusi all'interno del servizio di assunzione incarico RSPP di cui alla tabella precedente);
- ✓ Elaborazione e proposta di procedure gestionali ed operative e modulistica di supporto per integrazione sistemi di gestione qualità e sicurezza conforme a standard BS OHSAS 18001:2007
- ✓ Supporto nella applicazione delle procedure proposte alle funzioni aziendali interessate
- ✓ Predisposizione della documentazione da distribuire ai nuovi assunti al fine di ottemperare agli obblighi previsti agli artt. 36 e 37;
- ✓ Predisposizione della modulistica per la gestione degli aspetti documentali inerenti la sicurezza e l'igiene del lavoro (nomine interne, consegna DPI, registro della formazione, gestione infortuni), gestione neoassunti, ecc.)
- ✓ Predisposizione di uno scadenzario per quegli aspetti tecnici per cui è previsto dalla normativa un aggiornamento/revisione periodica;
- ✓ Predisposizione e verifica di uno scadenzario attività di formazione ed informazione di cui agli artt.36 e 37 del D.Lgs.81/08;
- ✓ Altre ed eventuali attività non contemplate all'interno della presente offerta, a meno di ulteriori accordi commerciali stabiliti tra le parti.

PREZZO AL NETTO
DI IVA DEL 22%

TARIFFA ORARIA

Euro 40,00+ IVA/ora - Consulente Junior
Euro 60,00+ IVA/ora - Consulente Senior (almeno 5 anni di esperienza)

TARIFFA GIORNALIERA

Euro 220.00 + iva/MEZZA GIORNATA (4 ORE)
Euro 410.00 + iva/GIORNATA INTERA (8 ORE)

QUOTAZIONE SERVIZI AGGIUNTIVI

VOCE N°	SERVIZIO	PREZZO
	<p>Tariffe applicate per:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sopraluoghi negli ambienti di lavoro, eventualmente in occasione di cantieri particolari (oltre a quanto già previsto per l'assunzione dell'incarico di RSP e delle "note" relative) ✓ Partecipazione a riunioni presso il Cliente o presso altre sedi per conto del Cliente (oltre a quanto già previsto per l'assunzione dell'incarico di RSP e delle "note" relative) ✓ Effettuazione di campionamenti da parte di personale di Studio CETUS per il Cliente (ex. rilevamento dati per il rumore, le vibrazioni, etc.) che non siano già contemplati all'interno del prezzo per l'elaborazione di un documento specifico; ✓ Implementazione di procedure di gestione per la sicurezza e la salute negli ambienti di lavoro ✓ Assistenza al Cliente durante audit effettuati da Enti di Certificazione, gruppi di accreditamento di Committenti (in caso di attività svolte in appalto); ✓ Assistenza al datore di lavoro nel processo di aggiornamento periodico della valutazione dei rischi infortunistici generali (art. 17 D.lgs. 81/2008) ad esclusione di valutazioni richiedenti prove strumentali (fonometre, accelerometri, analisi chimiche ambientali e personali, ecc.); ✓ Elaborazione ex-novo di una nuova edizione di valutazione dei rischi infortunistici generali e attività di carattere tecnico progettuale (es. pratica CPI, valutazioni conformità macchine, valutazioni conformità luoghi di lavoro, etc.) da preventivare a parte in caso di necessità. ✓ aggiornamento periodico, ove necessario, della seguente documentazione: Piano di emergenza, dispense informative per lavoratori; ✓ Collaborazione e assistenza tecnica nella stesura delle istruzioni operative di mansione ✓ Assistenza per visite di enti di controllo e/o in caso di infortuni (oltre ai 2 eventi/anno già inclusi all'interno del servizio di assunzione incarico RSP di cui alla tabella precedente); ✓ Elaborazione e proposta di procedure gestionali ed operative e modulatoria di supporto per integrazione sistemi di gestione qualità e sicurezza conforme a standard BS OHSAS 18001:2007 ✓ Supporto nella applicazione delle procedure proposte alle funzioni aziendali interessate ✓ Predisposizione della documentazione da distribuire ai nuovi assunti al fine di ottemperare agli obblighi previsti agli artt. 36 e 37; ✓ Predisposizione della modulatoria per la gestione degli aspetti documentali inerenti la sicurezza e l'igiene del lavoro (nomine interne, consegna DPI, registro della formazione, gestione infortuni, gestione neossunni, ecc.) ✓ Predisposizione di uno scadenziario per quegli aspetti tecnici per cui è previsto dalla normativa un aggiornamento/revisione periodica; ✓ Predisposizione e verifica di uno scadenziario attività di formazione ed informazione di cui agli artt.36 e 37 del D.Lgs.81/08; ✓ Altre ed eventuali attività non contemplate all'interno della presente offerta, a meno di ulteriori accordi commerciali stabiliti tra le parti. 	<p>TARIFFA ORARIA Euro 40,00+ IVA/ora - Consulente Junior</p> <p>Euro 60,00+ IVA/ora - Consulente Senior (almeno 6 anni di esperienza)</p> <p>TARIFFA GIORNALIERA Euro 220,00 + IVA MEZZA GIORNATA (4 ORE)</p> <p>Euro 410,00 + IVA GIORNATA INTERA (8 ORE)</p>
1		
2	Elaborazione di procedure operative di sicurezza specifiche per il Cliente	€ 120,00+ IVA + Euro 45,00+ IVA/ora per il sopralluogo
3	Elaborazione di procedure di gestione della sicurezza	+ Euro 45,00+ IVA/ora per l'implementazione (se richiesta dal Cliente) TARIFFA ORARIA Euro 40,00+ IVA/ora - Consulente Junior
4	Implementazione di specifica procedura per la gestione dei contratti di appalto/servizi	+ Euro 45,00+ IVA/ora per l'implementazione (se richiesta dal Cliente) TARIFFA ORARIA Euro 40,00+ IVA/ora - Consulente Junior
5	Organizzazione ed effettuazione di prova di emergenza ed evacuazione	Euro 60,00+ IVA/ora - Consulente Senior (almeno 6 anni di esperienza) € 350,00 + IVA + Euro 45,00+ IVA/ora per l'implementazione (se richiesta dal Cliente)
6	Elaborazione di un piano di emergenza ed evacuazione	+ Euro 45,00+ IVA/ora per l'implementazione (se richiesta dal Cliente)
7	RIMBORSI CHILOMETRICI per sopralluoghi fuori dalla sede del Cliente	€ 0,60/Km
Note	Eventuali altri servizi richiesti dal cliente verrebbero quotati con un'offerta economica specifica.	

ART. 2) DECORRENZA E DURATA DELL'INCARICO

Studio Cetus S.r.l. ricorda che l'erogazione sarà possibile unicamente dietro ricevimento di incarico formale da parte del Committente (presente copia firmata/timbrata da parte vostra per accettazione) o come da Vostro Ordine.

La società scrivente è sollevata da ogni responsabilità in caso di mancata o errata applicazione da parte del Cliente di quanto qui stabilito. Con la firma, il Cliente accetta tutte le clausole e condizioni dell'Offerta e s'impegna esplicitamente agli obblighi che ne derivano. Il Cliente si impegna a non divulgare o a diffondere in qualsiasi modo i documenti avuti in consegna, impegnandosi sin d'ora con l'accettazione della lettera presente alla massima riservatezza commerciale e industriale. Tutti gli elaborati e le metodologie sviluppati nel corso dell'attività restano di sola ed esclusiva proprietà della società scrivente. Ogni diverso utilizzo non autorizzato sarà perseguito legalmente.

La presente "Proposta Tecnica" non prevede prestazioni aggiuntive. Ogni servizio diverso da quanto sopra elencato sarà preventivato a parte e non potrà essere inserito in questa "Proposta Tecnica" a meno che non venga ripresentata una revisione della "Proposta Tecnica" stessa, come specificato alla voce "**Variazioni annuali delle tariffe**".

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende conferito per il seguente periodo (da intendersi quello la cui casella sia stata barrata):

- Sino alla definitiva elaborazione e consegna dei documenti richiesti
- Sino alla presentazione della pratica agli uffici competenti al rilascio della certificazione / autorizzazione
- Sino alla data concordata con il Cliente: _____
- Sino alla conclusione della prestazione richiesta
- Sino al 31 dicembre del corrente anno _____
- Per la durata di anni **1** con decorrenza dal **01 GENNAIO 2018** con rinnovo tacito annuale, salvo disdetta che ciascuna delle parti può comunicare all'altra mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento da inviarsi almeno 30 giorni prima della scadenza annuale.

Art. 3) COMPENSO

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, a Studio Cetus S.r.l., oltre al rimborso delle spese documentate e sostenute in nome e per conto del cliente, il seguente compenso (da intendersi quello la cui casella sia stata barrata):

- Compenso annuale forfettario preconcordato nella misura di euro _____,00 da corrispondersi in tre rate che verranno fatturate all'inizio di ogni quadrimestre.
- Preconcordato a tempo sulla base di un importo di euro _____/ora
- Preconcordato secondo quanto indicato all'interno delle singole tabelle del presente accordo per i differenti servizi**

NOTA

Per eventuali prestazioni specifiche richieste dal Cliente non contemplate all'interno della "Proposta tecnica ed economica" o per prestazioni in cui dovessero intervenire tecnici specializzati esterni a Studio Cetus S.r.l., i corrispondenti onorari saranno determinati sulla base di un accordo ulteriore fra le parti, con presentazione di offerta economica specifica da parte di Studio Cetus S.r.l. e l'attività verrà svolta solo dopo avvenuta accettazione da parte del Cliente.

ART. 4) SPESE ANTICIPATE E ACCONTI

In caso la prestazione richieda a STUDIO CETUS S.r.l. di sostenere delle spese anticipate, il Cliente riconoscerà all'Impresa, a titolo di anticipo sulle spese da sostenere, un importo pari al 25% del prezzo totale previsto per la specifica prestazione, così come preventivato da "commessa tecnica" allegata al presente accordo o da offerta specifica successivamente accettata da entrambi le parti.

L'Impresa, durante il corso della prestazione, può richiedere acconti sui compensi, in misura non superiore alla percentuale del 25 % sugli onorari fino a quel momento maturati, che dovranno essere saldati entro 30 giorni dalla richiesta.

I compensi indicati e gli eventuali compensi accessori si intendono sempre al netto dell'I.V.A. e dell'eventuale contributo previdenziale.

ART. 51 FATTURAZIONI E PAGAMENTI

STUDIO CETUS S.r.l. emetterà regolare fattura al Cliente al termine di ogni prestazione richiesta o periodo.

1. **INCARICO RSPP**: il compenso forfettario per l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per il Cliente verrà fatturato anticipatamente all'inizio di ogni semestre (31 gennaio prima rata – 30 giugno seconda rata).
2. **ELABORAZIONI DOCUMENTALI E ALTRI SERVIZI**: tutte le singole prestazioni che richiedono l'elaborazione di documenti, o altre prestazioni in genere, verranno fatturate a compimento di ciascuna.
3. **CORSI**: in fase di attivazione del corso, STUDIO CETUS S.r.l. emetterà regolare fattura al Cliente, in base al numero di iscritti al corso. Il pagamento del corso attivato dovrà essere effettuato entro l'inizio del corso e comunque, entro la consegna degli attestati: STUDIO CETTUS S.r.l. effettuerà la consegna degli attestati a pagamento avvenuto.

Pagamento delle prestazioni con scadenza **30 gg fine mese data fattura** per le singole attività fatturate ad eccezione dei corsi che devono essere pagati prima dell'attivazione degli stessi e, comunque, prima della consegna degli attestati.

IMPORTANTE

I COMPENSI INDICATI E GLI EVENTUALI COMPENSI ACCESSORI SI INTENDONO SEMPRE AL NETTO DELL'I.V.A. E DELL'EVENTUALE CONTRIBUTO PREVIDENZIALE.

Per le eventuali prestazioni specifiche diverse da quelle indicate nel presente contratto, i corrispondenti onorari saranno determinati sulla base di un accordo ulteriore fra le parti.

NOTA: si ricorda che per eventuali prestazioni specifiche richieste dal Cliente non contemplate all'interno della presente CONTRATTO DI INCARICO PROFESSIONALE, o per prestazioni in cui dovessero intervenire tecnici specializzati esterni all'Impresa, i corrispondenti onorari saranno determinati sulla base di un accordo ulteriore fra le parti, con presentazione di offerta economica specifica da parte di STUDIO CETUS S.r.l. e l'attività verrà svolta solo dopo avvenuta accettazione da parte del Cliente.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E COORDINATE BANCARIE VERSO LE QUALI EFFETTUARE I PAGAMENTI

L'impresa STUDIO CETUS S.r.l., in persona del legale rappresentante, assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per effetto dell'art.3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n.136.

Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono i seguenti:

- **LA BCC - CREDITO COOPERATIVO RAVENNATE FORLIVESE E IMOLESE S.C.R.L.** succursale di Via Pietro Canneti, 12, 48121 Ravenna (RA) - **IBAN IT66 S 08542 13103 036000261165** - STUDIO CETUS S.r.l. - Scorza Francesco – C.F. SCRFNC68E10A944N

- **BPER – BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA** succursale di Corso della Repubblica, 34, 47121 Forlì (FC) **IBAN IT31 C 05387 13202 000002588504** - STUDIO CETUS S.r.l. - Scorza Francesco – C.F. SCRFNC68E10A944N

Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, di cui alle righe precedenti, deve essere tempestivamente notificata al Cliente il quale, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.

ART. 61 VALIDAZIONE E COLLAUDO

Al termine delle prestazioni, sia sotto forma di Stati di Avanzamento Lavori, sia sotto forma di Stato Finale Lavori, verrà emessa fattura nei termini previsti contrattualmente per accettazione della presente offerta.

Il Cliente, da parte sua, esprime le proprie osservazioni e segnalazioni entro trenta giorni dalla ricezione della fattura e comunque non oltre il termine di tempo previsto per il pagamento. Oltre tale termine, la prestazione s'intende validata e collaudata in via definitiva da parte del Cliente.

ART. 7) VARIAZIONI ANNUALI DELLE TARIFFE

- Le tariffe previste per l'assunzione dell'incarico RSPP potranno essere soggette annualmente ad adeguamento ISTAT, previa autorizzazione data dal Cliente.
- Le tariffe previste per le singole prestazioni preventive all'interno della presente "proposta tecnica" potranno subire delle rivalutazioni annuali: in tal caso STUDIO CETUS S.r.l. dovrà presentare al Cliente una nuova "proposta tecnica", che andrà a sostituire la presente, **entro 30 giorni prima dell'applicazione delle nuove tariffe.**

- In caso siano state già avviate delle elaborazioni documentali prima che STUDIO CETUS S.r.l. abbia comunicato al Cliente eventuali variazioni delle tariffe, per le attività già avviate verranno applicati i prezzi già concordati con il Cliente con la presente offerta.
- In caso siano stati già attivati dei corsi prima che STUDIO CETUS S.r.l. abbia comunicato al Cliente eventuali variazioni delle tariffe, per i corsi attivati verranno applicati i prezzi già concordati con il Cliente con la presente offerta.

ART. 8) RIMBORSI SPESE

Tutta la documentazione elaborata da STUDIO CETUS S.r.l. per il Cliente verrà consegnata in file PDF. Per eventuali stampe. Verrebbero applicate le tariffe sotto riportate

- Costi stampa dei documenti elaborati

- € 0,02 per ogni stampa in b/n in formato A4 e € 0,04 per ogni stampa in b/n in formato A3
- € 0,2 per ogni stampa a colori formato A4 e € 0,4 per ogni stampa a colori formato A3

La proposta è comprensiva dei costi per i trasferimenti presso la Vostra sede, nonché degli incontri presso la Vostra sede per la pianificazione del lavoro.

Le prestazioni svolte al di fuori della sede del Cliente saranno soggette ad un rimborso chilometrico pari a € 0.60/Km

Non sono previsti rimborsi o costi aggiuntivi per attività svolte di sabato o in orari serali.

Non sono previsti rimborsi per le attività svolte da STUDIO CETUS S.r.l., se non quelli previsti dall'espletamento delle attività stesse, da intendersi come spese anticipate da parte di STUDIO CETUS S.r.l. nell'interesse e per conto del Cliente.

Art. 9) OBBLIGHI DI STUDIO CETUS S.r.l.

Con l'assunzione dell'incarico, STUDIO CETUS S.r.l. si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

STUDIO CETUS S.r.l., ai sensi dell'art. 2235 del c.c., trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.

STUDIO CETUS S.r.l. deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico, curando e vigilando che anche i collaboratori e dipendenti mantengano lo stesso segreto professionale; in particolare, STUDIO CETUS S.r.l. si impegna a rispettare, ed a fare rispettare ai propri dipendenti e collaboratori, il segreto in ordine ai processi lavorativi di cui venga a conoscenza nell'espletamento delle attività.

Dei fatti o informazioni di cui si sia venuti a conoscenza in relazione all'espletamento delle attività l'Impresa STUDIO CETUS S.r.l. si impegna a non fare alcun uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse.

Art. 10) OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente presso lo STUDIO CETUS S.r.l. la documentazione necessaria all'espletamento delle attività.

Il Cliente deve collaborare con STUDIO CETUS S.r.l. ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato.

Il Cliente ha l'obbligo di informare tempestivamente STUDIO CETUS S.r.l. su qualsivoglia variazione che abbia inerenza all'incarico conferito.

Art.11) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Qualora il ritardo dei pagamenti di quanto dovuto dal Cliente in base alla presente lettera d'incarico si sia protratto per oltre 30 giorni rispetto al termine pattuito, STUDIO CETUS S.r.l., ai sensi dell'art. 1456 c.c., ha facoltà di risolvere il

contratto comunicando al Cliente, con lettera raccomandata a/r, la propria volontà di avvalersi della presente clausola.

In tale caso, STUDIO CETUS S.r.l. si impegna ad adempiere agli atti, derivanti dal presente accordo, che avranno scadenza nel corso dei 15 giorni successivi all'avvenuta comunicazione al Cliente, previo pagamento, da parte del Cliente, di quanto dovuto

Art. 12) RECESSO

STUDIO CETUS S.r.l. può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al punto Art.10) costituisce giusta causa di recesso.

Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato da STUDIO CETUS S.r.l. in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r, **con un preavviso di 30 giorni**.

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso il Cliente sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta.

Art. 13) POLIZZA ASSICURATIVA

Si dà atto che STUDIO CETUS S.r.l. attualmente è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali. È responsabilità del Cliente dare copertura assicurativa ai propri dipendenti.

Art. 14) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si informa il Cliente che per l'esecuzione dei rapporti contrattuali la società scrivente dovrà trattare alcuni Vostri "dati personali" in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti derivanti necessari. I dati del Cliente non verranno diffusi ma potranno essere trattati dal personale interno della Società nell'ambito dell'esecuzione delle attività di commessa. In relazione ai dati personali, il Cliente può esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, rivolgendosi direttamente a STUDIO CETUS S.r.l. che è il "titolare del trattamento" ed i cui dati anagrafici sono riportati nel piè di pagina della presente.

Ai sensi del D. Lgs. 26 giugno 2003 n. 196 il Cliente autorizza STUDIO CETUS S.r.l. al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare il cliente attesta di essere stato informato circa:

- a) Le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) La natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) Le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) I diritti di cui all'art. 7 del d. Lgs. 196/03;
- f) Il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Art. 15) TEMPI

Le attività di cui alla presente proposta saranno pianificate e realizzate in collaborazione con il Cliente.

Art. 16) ESCLUSIONI

Dalla presente proposta tecnica è esclusa qualsiasi attività non quotata. Eventuali attività non quotate nella presente Commessa Tecnica, andranno pre-concordate tra il Cliente e STUDIO CETUS S.r.l., e gli interventi extra dovranno essere preventivati con un nuovo accordo stabilito tra le parti.

Art. 17) GARANZIE E RAPPRESENTAZIONI DELLE PARTI

I servizi saranno forniti seguendo le indicazioni del Cliente. STUDIO CETUS S.R.L. si impegna come garanzia nei confronti del Cliente a rispettare quanto segue:

- ⇒ Adeguatezza delle strutture logistiche, tecniche ed informatiche utilizzate per lo svolgimento dei servizi;
- ⇒ Prestazione dei servizi in modo competente e professionale;
- ⇒ Impiego di personale adeguato per gli incarichi assegnati, dotato di sufficiente esperienza e regolarmente inquadrato e retribuito;
- ⇒ Possesso di tutte le necessarie autorizzazioni ad operare ed a prestare i servizi in oggetto;
- ⇒ Esistenza di tutte le necessarie condizioni e dei necessari presupposti di sicurezza per la corretta esecuzione delle prestazioni;
- ⇒ L'esattezza della prestazione da parte dell'appaltatore è subordinata al puntuale rispetto di orari e modalità di erogazione dei servizi.

I servizi descritti verranno erogati secondo le modalità e le tempistiche concordate con il Cliente a meno accadimenti eccezionali o in riferimento a tempi di presa in carico delle varie funzioni.

In caso di accettazione, restituire copia della presente firmata dal Legale Rappresentante nel riguardo sottostante ed in ogni pagina della presente offerta.