

MODULO D'ISCRIZIONE AL SISTRI N°2

Il presente modulo deve essere compilato in stampatello in modo leggibile in ogni sua parte

Questo modulo contiene Dichiarazioni Sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico sulla documentazione amministrativa.

Il sottoscrittore è consapevole delle Sanzioni Penali e Amministrative previste dall'art. 76 del Testo Unico in caso di dichiarazioni false, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che i dati predetti saranno sottoposti ai controlli previsti dall'art. 71 del Testo Unico.

SEZIONE 1 - DATI GENERALI

La presente sezione va compilata in ogni sua parte con tutti i dati richiesti per l'Operatore che si iscrive al SISTRI.

1.1 DATI IDENTIFICATIVI

RAGIONE SOCIALE: _____

CODICE FISCALE: _____

1.2 SEDE LEGALE

INDIRIZZO: _____

NUMERO CIVICO: _____ CAP: _____

COMUNE: _____

PROVINCIA: _____ REGIONE: _____

1.3 RAPPRESENTANTE LEGALE

NOME: _____

COGNOME: _____

CODICE FISCALE: _____

1.4 MODALITÀ E RECAPITI DELLA PERSONA DA CONTATTARE PER LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALL'ISCRIZIONE

NOME: _____

COGNOME: _____

CODICE FISCALE: _____

indicare almeno una delle seguenti modalità di contatto

TELEFONO: _____

FAX: _____

E MAIL: _____ @ _____

1.5 NUMERO UNITÀ LOCALI

Nel presente paragrafo va indicato il numero totale delle Unità Locali per le quali è richiesta l'iscrizione al sistema SISTRI, come descritto nel decreto e per ciascuna delle quali andrà compilata una Sezione 2. Nel caso in cui la Sede Legale produca e/o svolga attività relative ai rifiuti, va anch'essa conteggiata come Unità Locale.

NUMERO DELLE UNITÀ LOCALI: _____

NOTA: La Sezione 1 deve essere compilata una sola volta da parte dell'Operatore che si iscrive al SISTRI.

SEZIONE 2 - DATI GENERALI RELATIVI ALLA SEDE LEGALE OPPURE ALLE UNITÀ LOCALI (ove esistenti)

La presente sezione va compilata per ciascuna Unità Locale. La presente sezione va compilata anche nel caso in cui la Sede Legale produca e/o svolga attività relative ai rifiuti.

Per le informazioni relative agli Operatori che svolgono l'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti la presente sezione è sostituita dalla sezione 3). I trasportatori in conto proprio (art. 212, comma 8, D.Lgs.152/2006) devono compilare, oltre alle categorie di appartenenza di cui alla sottosezione 2A.3, anche la sezione 3.

Nel caso in cui l'Operatore abbia indicato nella sottosezione 1.5 più Unità Locali, dovrà compilare per ciascuna Unità Locale la sezione in oggetto.

2.1 SEDE UNITÀ LOCALE N°: _____ (indicare il numero progressivo dell'Unità Locale).

INDIRIZZO: _____

NUMERO CIVICO: _____ CAP: _____

COMUNE: _____

PROVINCIA: _____ REGIONE: _____

2.2 ASSOCIAZIONE IMPRENDITORIALE (facoltativo)

NOME: _____

SEDE: _____

Per gli Operatori iscritti ad una delle Associazioni imprenditoriali che preferiscano ritirare i dispositivi presso le Associazioni stesse, indicare il nome e la sede di tale Associazione. L'Operatore potrà ritirare presso tale Associazione o la sua società di servizi il dispositivo USB solo se la predetta Associazione avrà sottoscritto con la Camera di Commercio territorialmente competente la convenzione di cui all'art.3, comma 4, del decreto.

2.3 ULTERIORI DATI PER UNITÀ LOCALE

NUMERO DIPENDENTI: _____

Il numero di dipendenti di ciascuna Unità Locale è calcolato con riferimento al numero di addetti, ossia delle persone occupate nell'Unità Locale dell'Ente o dell'impresa con una posizione di lavoro indipendente o dipendente (a tempo pieno, a tempo parziale o con contratto di formazione lavoro), anche se temporaneamente assente (per servizio, ferie, malattia, sospensione dal lavoro, cassa integrazione guadagni, eccetera). I lavoratori stagionali sono considerati come frazioni di unità lavorative annue con riferimento alle giornate effettivamente retribuite. In caso di frazioni si deve arrotondare all'intero superiore o inferiore più vicino. Qualora, al momento del pagamento del contributo annuale, sia certo che il numero di dipendenti occupati si è modificato rispetto all'anno precedente in modo da incidere sull'importo del contributo dovuto, è possibile indicare il numero relativo all'anno in corso, previa dichiarazione al SISTRI.

2.4 MODALITÀ DI RICHIESTA DEI DISPOSITIVI USB

Specificare se i dispositivi USB sono richiesti (barrare una ed una sola delle possibilità):

- PER L'ISCRIZIONE DELL'UNITÀ LOCALE
- PER L'ISCRIZIONE DELLE UNITÀ OPERATIVE COMPRESSE NELL'UNITÀ LOCALE (SOLO PER I PRODUTTORI)

In questo caso indicare il numero di Unità Operative per cui si chiede il dispositivo USB. Il numero di Unità Operative per le quali si chiede il dispositivo USB è: _____

2.5 NUMERO DI DISPOSITIVI USB RICHIESTI PER UNITÀ LOCALE

L'Operatore è tenuto ad iscrivere l'Unità Locale per ciascuna categoria indicata nell'allegato II del decreto. Nel caso in cui le attività esercitate nell'Unità Locale siano delegate ai medesimi soggetti, l'Operatore ha la possibilità di richiedere un dispositivo USB unico per tutte le attività oppure un dispositivo USB diverso per ciascuna attività esercitata nell'Unità Locale.

- DISPOSITIVO USB UNICO (Solo nel caso in cui siano indicati i medesimi delegati per tutte le attività)
- UN DISPOSITIVO USB PER CIASCUNA CATEGORIA

NOTA: La Sezione 2 deve essere compilata in tutte le sue parti (tranne la sottosezione 2.2, facoltativa. La sottosezione 2.5 non va compilata dagli Operatori che hanno richiesto i dispositivi USB per le Unità Operative, di cui alla sottosezione 2.4). La Sezione 2 deve essere compilata per ciascuna Unità Locale che viene iscritta al SISTRI.

Da compilare obbligatoriamente a cura dell'Operatore. Riportare i DATI IDENTIFICATIVI così come inseriti nella sottosezione 1.1

RAGIONE SOCIALE: _____ CODICE FISCALE: _____

SEZIONE 2A - DATI RELATIVI AL RILASCIO DEL DISPOSITIVO USB

La presente sezione deve essere compilata per ciascuna categoria in cui rientra l'Unità Locale indicata nella sottosezione 2.1 oppure per ciascuna Unità Operativa che fa riferimento all'Unità Locale indicata nella sottosezione 2.1.

Nel caso di più categorie di iscrizione e di richiesta di più dispositivi USB, dovranno essere compilate più copie della sezione in oggetto, una per ciascuna categoria di iscrizione.

2A.1 INDICAZIONE DEL NUMERO PROGRESSIVO DELL'UNITÀ LOCALE DI RIFERIMENTO (indicata nella sottosezione 2.1): _____

Indicare il numero progressivo dell'Unità Locale indicata nella sottosezione 2.1

2A.2 INDICAZIONE DEL NOME IDENTIFICATIVO DELL'UNITÀ OPERATIVA:

(da indicare solo se nella sottosezione 2.4 è stato indicata la richiesta dei dispositivi USB per Unità Operativa)

Indicare un nome identificativo per l'Unità Operativa a cui si riferisce la Sezione 2A.

2A.3 CATEGORIE DI ISCRIZIONE:

Le Categorie di iscrizione sono quelle di cui all'Allegato II del decreto. Barrare una sola CATEGORIA. Nel caso di più Categorie per Unità Locale compilare una copia della Sezione 2A per ciascuna categoria.

CATEGORIA: COMUNI CON MENO DI 5.000 ABITANTI PRODUTTORI / DETENTORI DI RIFIUTI PERICOLOSI

COMUNI CON MENO DI 5.000
ABITANTI

CATEGORIA: ENTI E IMPRESE O IMPRENDITORI AGRICOLI PRODUTTORI / DETENTORI DI RIFIUTI PERICOLOSI (fino a 400 kg./anno e fino a 10 addetti per Unità Locale)

ENTI E IMPRESE PRODUTTORI /
DETTORI DI RIFIUTI PERICOLOSI

IMPRENDITORI AGRICOLI

Fino a 5 addetti per Unità Locale e quantità prodotta (quantità di rifiuti espressa in kg prodotta nell'anno di iscrizione) fino a 200 kg.

Fino a 5 addetti per Unità Locale e quantità prodotta (quantità di rifiuti espressa in kg prodotta nell'anno di iscrizione) oltre 200 kg. e fino a 400 kg.

Da 6 a 10 addetti per Unità Locale e quantità prodotta (quantità di rifiuti espressa in kg prodotta nell'anno di iscrizione) fino a 400 kg.

CATEGORIA: PRODUTTORI / DETENTORI (da compilare se non appartenenti alla categoria precedente)

PRODUTTORI / DETENTORI DI RIFIUTI SPECIALI

TIPOLOGIA RIFIUTI PRODOTTI

RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI

RIFIUTI SPECIALI NON PERICOLOSI

NUMERO DI ADDETTI PER UNITÀ LOCALE/UNITÀ OPERATIVA

≤10 DA 11 A 50 DA 51 A 250 DA 251 A 500 >500

Da compilare obbligatoriamente a cura dell'Operatore. Riportare i DATI IDENTIFICATIVI così come inseriti nella sottosezione 1.1

RAGIONE SOCIALE: _____ CODICE FISCALE: _____

CATEGORIA: RECUPERATORI/ SMALTITORI

Nel caso di discariche compilare una copia della sezione 2A per ciascun impianto di discarica autorizzato.

Per le seguenti attività di recupero: R5, R10, R11, R12, R13 e per le seguenti attività di smaltimento: D2, D3, D4, D6, D7, D13, D14, D15 compilare una copia della sezione 2A per ogni attività di recupero e/o smaltimento svolta nell'Unità Locale.

DISCARICHE (D1,D5,D12)	<input type="checkbox"/>	RIFIUTI PERICOLOSI	<input type="checkbox"/>
		RIFIUTI NON PERICOLOSI	<input type="checkbox"/>
		RIFIUTI INERTI	<input type="checkbox"/>
DEMOLITORI / ROTTAMATORI	<input type="checkbox"/>	FRANTUMATORI	<input type="checkbox"/>
		INCENERITORI (D10)	<input type="checkbox"/>
		IMPIANTI DI COINCENERIMENTO (R1)	<input type="checkbox"/>
IMPIANTI DI RECUPERO DI MATERIA (R2, R3, R4, R6, R7, R8, R9)	<input type="checkbox"/>	ATTIVITÀ DI RECUPERO (R5, R10, R11, R12, R13)	<input type="checkbox"/>
		R5	<input type="checkbox"/>
		R10	<input type="checkbox"/>
		R11	<input type="checkbox"/>
		R12	<input type="checkbox"/>
		R13	<input type="checkbox"/>
		ATTIVITÀ DI SMALTIMENTO (D2, D3, D4, D6, D7, D13, D14, D15)	<input type="checkbox"/>
		D2	<input type="checkbox"/>
		D3	<input type="checkbox"/>
		D4	<input type="checkbox"/>
		D6	<input type="checkbox"/>
		D7	<input type="checkbox"/>
		D13	<input type="checkbox"/>
		D14	<input type="checkbox"/>
		D15	<input type="checkbox"/>
IMPIANTI DI COMPOSTAGGIO E DI DIGESTIONE ANAEROBICA (R3)	<input type="checkbox"/>	IMPIANTI DI TRATTAMENTO CHIMICO FISICO E BIOLOGICO (D8, D9)	<input type="checkbox"/>

TIPOLOGIA RIFIUTI GESTITI

(Nel caso di discariche, demolitori/rottamatori e frantumatori è necessario indicare non la tipologia di rifiuto gestito, ma solo e soltanto la quantità complessiva di rifiuti gestiti in tonnellate/anno).

QUANTITÀ IN TONNELLATE / ANNO

	<1000	tra 1001 e 5000	tra 5.001 e 20.000	tra 20.001 e 50.000	tra 50.001 e 100.000	tra 100.001 e 250.000	tra 250.001 e 1.000.000	>1.000.000
RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RIFIUTI SPECIALI NON PERICOLOSI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RIFIUTI URBANI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DISCARICA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DEMOLITORI/ROTTAMATORI E FRANTUMATORI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CATEGORIA: ALTRO

CONSORZI	<input type="checkbox"/>	INTERMEDIARI	<input type="checkbox"/>	CENTRO RACCOLTA/ PIATTAFORMA	<input type="checkbox"/>	TERMINALISTI, OPERATORI LOGISTICI E RACCOMANDATARI MARITTIMI	<input type="checkbox"/>	ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI O LORO SOCIETÀ DI SERVIZI	<input type="checkbox"/>
----------	--------------------------	--------------	--------------------------	------------------------------	--------------------------	--	--------------------------	--	--------------------------

CATEGORIA: RIFIUTI URBANI REGIONE CAMPANIA

ABITANTI

	fino a 5.000	tra 5.001 e 20.000	tra 20.001 e 50.000	tra 50.001 e 100.000	tra 100.001 e 500.000	>500.000
COMUNI DELLA REGIONE CAMPANIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Da compilare obbligatoriamente a cura dell'Operatore.

Riportare il numero progressivo dell'Unità Locale di riferimento così come indicato nella sottosezione 2.1 _____

Riportare il nome Identificativo dell'Unità Operativa così come indicato nella sottosezione 2A.2 _____

Da compilare obbligatoriamente a cura dell'Operatore. Riportare i DATI IDENTIFICATIVI così come inseriti nella sottosezione 1.1

RAGIONE SOCIALE: | _____ | CODICE FISCALE: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2A.4 DELEGATI DELL'UNITÀ LOCALE ASSOCIATI AL DISPOSITIVO ELETTRONICO

Delegatof/i (indicare fino ad un massimo di tre Delegati da associare al dispositivo elettronico).

NOME: | _____ |

COGNOME: | _____ |

CODICE FISCALE: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

indicare almeno una delle seguenti modalità di contatto

TELEFONO: | _____ | _____ |

FAX: | _____ | _____ |

E MAIL: | _____ | @ | _____ |

NOME: | _____ |

COGNOME: | _____ |

CODICE FISCALE: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

indicare almeno una delle seguenti modalità di contatto

TELEFONO: | _____ | _____ |

FAX: | _____ | _____ |

E MAIL: | _____ | @ | _____ |

NOME: | _____ |

COGNOME: | _____ |

CODICE FISCALE: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

indicare almeno una delle seguenti modalità di contatto

TELEFONO: | _____ | _____ |

FAX: | _____ | _____ |

E MAIL: | _____ | @ | _____ |

Da compilare obbligatoriamente a cura dell'Operatore.

Riportare il numero progressivo dell'Unità Locale di riferimento così come indicato nella sottosezione 2.1 | | | | | | | |

Riportare il nome Identificativo dell'Unità Operativa così come indicato nella sottosezione 2A.2

| _____ |

NOTA: La Sezione 2A deve essere compilata in tutte le sue parti. La Sezione 2A deve essere compilata per ciascuna categoria di iscrizione dell'Unità Locale oppure per ciascuna Unità Operativa che fa riferimento all'Unità Locale indicata nella sottosezione 2.1.

Nel caso in cui si sia indicato nella sottosezione 2.5 UN DISPOSITIVO USB UNICO, i delegati devono essere gli STESSI per tutte le attività.

