

	istituto tecnico economico		
	alternanza scuola lavoro		
STAGE e TIROCINI FORMATIVI ESTIVI			
Via T.M.Plauto, 67 - 47521 CESENA - FC - tel. 0547 21596 - fax 0547 28301 Web site: www.iteserra.gov.it - mail: info@iteserra.it - P.E.C.: FOTD02000L@PEC			

CONVENZIONE

(in conformità alla L. 196/1997, al D.M. 142/1998 art.3, V comma e alla Legge 107/15 recante le norme di attuazione delle attività di alternanza scuola/lavoro, stage e tirocini formativi estivi)

TRA

L'Istituto scolastico ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "R.SERRA" con sede a Cesena FC in via Tito Maccio Plauto, 67, Codice Fiscale 81008300402, di seguito denominato "ISTITUZIONE SCOLASTICA", rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott. Paolo Valli, nato a Forlì il 09/09/65 COD. FISC: VLLPLA65P09D704N

E

L'Azienda..SOLNOSTRUM

con sede legale in.CERVIA.. VIA GARFAGNANA 3 TAGLIATA DI CERVIA

codice fiscale/partita IVA ...01288180399.... d'ora in poi denominato "soggetto ospitante"

rappresentato dal Tutor aziendale Sig./Sig.ra Carlo Bianchi Luca

nato/a a Bologna il 28/04/1983 Codice fiscale CPBLCU93D28H199P

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- X- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n .81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art. 1:

La [denominazione struttura ospitante], qui di seguito indicata/o anche come il "soggetto ospitante", s'impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n°... soggetti in alternanza scuola lavoro su proposta di [denominazione istituzione scolastica], di seguito indicata/o anche come il "Istituzione scolastica".

Art. 2:

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3:

1) IL DOCENTE TUTOR INTERNO SVOLGE LE SEGUENTI FUNZIONI:

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2) IL TUTOR FORMATIVO ESTERNO SVOLGE LE SEGUENTI FUNZIONI:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

- 4) Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Direzione Provinciale del Lavoro competente per territorio in materia di ispezione, all'INAIL e all'Assicurazione PLURIASS SCUOLE – UNIPOL SAI POLIZZA, il piano dettagliato degli studenti impegnati nelle attività di cui alla presente convenzione;
- L'ITE SERRA dichiara che il progetto di cui alla presente convenzione è stato approvato dagli Organi Collegiali della Scuola ed inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
 - I soggetti coinvolti si impegnano a trattare i dati personali dei tirocinanti nel rispetto delle disposizioni di cui D. Lgs. 196/2003 – Codice Privacy – e di utilizzarli unicamente ai fini della presente convenzione.

Art. 6:

1) IL SOGGETTO OSPITANTE SI IMPEGNA A:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) a informare il tirocinante, sulla base, del proprio documento di valutazione dei rischi (D.V.R) sulle norme e misure di sicurezza in attuazione di quanto stabilito dal D. Lgs. 81/08 e successive modificazioni.
- d) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- e) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- f) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).
- g) La struttura ospitante fornirà agli studenti lavoratori in alternanza scuola lavoro il dovuto addestramento e provvederà a fornire il DPI, può riconoscere un compenso forfettario quale borsa di studio e rimborso spese.

Art.7:

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Luogo e Data

Letto, approvato e sottoscritto,

**FIRMA DEL SOGGETTO OSPITANTE
LEGALE RAPPRESENTANTE**
sol nostrum foris s.r.l.
Via Garfagnana, 3
48015 CERVIA (RA)
Cod.Fis. 02752800401
P.Iva 01288180399

**Il Dirigente Scolastico
Dott. Paolo Valli**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3 comm2 del D.lvo 39/93
Allegato al patto formativo