

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIORGIO GARAVINI**
Indirizzo **FAENZA (RA) VIA SEVEROLI N. 18**
Telefono **0546 29237**
Cell **335 6344141**
E-mail [**ggaravini@cooprogetto.it**](mailto:ggaravini@cooprogetto.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Libero professionista dal 2000. Iscritto presso il collegio dei geometri di Ravenna con il numero 1413.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Cooprogetto Faenza.
- Tipo di impiego Coordinatore di procedimenti che riguardano gli immobili.
- Principali mansioni e responsabilità Progettista e direttore dei lavori per edifici civili, industriali e scolastici; Perito estimativo per privati e per enti/società, esperto di Contabilità dei lavori edili e stradali; esperto di sicurezza dei cantieri; esperto di bioarchitettura e di restauro di immobili; consulente tecnico di parte per numerosi studi legali relativamente a pratiche riguardanti edifici con varie destinazioni e di terreni agricoli. Mediatore per l'organismo della camera di commercio di Ravenna, redattore di tabelle dei millesimi e dei regolamenti condominiali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno 2021 Corso di Aggiornamento per mediatore di ore 18 ai sensi del DM 180/2010.
Anno 2019 Corso di Aggiornamento per mediatore di ore 18 ai sensi del DM 180/2010.
Anno 2018 Corso di Aggiornamento per coordinatore per la sicurezza di ore 40 ai sensi del DL 81/2008.
Anno 2017 Corso di Aggiornamento per mediatore di ore 18 ai sensi del DM 180/2010.
Anno 2016 Corso di Aggiornamento per la normativa edilizia-urbanistica del RUE del comune di Faenza organizzato da Comune di Faenza ore 16
Anno 2015 Corso di Aggiornamento per la normativa edilizia-urbanistica della Regione Emilia Romagna organizzato da Comune di Faenza ore 18

Anno 2015 Corso di Aggiornamento per mediatore di ore 18 ai sensi del DM 180/2010.

Anno 2013 Corso di Aggiornamento per coordinatore per la sicurezza di ore 40 ai sensi del DL 81/2008.

Anno 2013 Corso di Aggiornamento per mediatore di ore 18 ai sensi del DM 180/2010.

Anno 2011 Corso per mediatore ai sensi del DM 180/2010, organizzato dalla camera di commercio di Ravenna e dall'Associazione equilibrio di Ravenna; Esame con esito positivo

Anno 2010; corso per la redazione delle valutazioni estimative (immobili civili e rurali) con gli standard internazionali; Collegio dei geometri di Forlì e Geoval

Anno 2010-2011 corso di aggiornamento per le problematiche urbanistiche, sismiche, ecc a cura del centro di formazione professionale. Sede del corso Faenza

Anno 2009 Certificatore energetico degli edifici; ISCOM di Forlì-Cesena Esito esame con esito positivo.

Anno 2005 Corso Formativo "potenzialità dell'impresa cooperativa nel mercato del global service" promosso da Irecoop Emilia Romagna

Anno 2003 Corso pratico per conciliatori camerali promosso dalla Camera di Commercio di Ravenna e dall'ADR – sede del corso Camera di Commercio di Ravenna.

Anno 1998 Corso di formazione per la salute e la sicurezza nel settore edile (D.Lgs 494.96 – 120 ore) abilitante alla redazione dei progetti della sicurezza e relativa esecuzione in cantiere;

Anno 1997 Laboratorio di Bioarchitettura e corso di specializzazione in Bioarchitettura di 3° livello, presso il Comune di Faenza con la consulenza del Prof. L. Krier e la collaborazione di INBAR, (3° livello);

Anno 1996 Corso di specializzazione in Bioarchitettura di 2° livello presso la città di S. Saverino Marche;

Anno 1995 Corso di Specializzazione in Bioarchitettura di 1° livello presso la camera di Commercio di Ravenna tenuto dall'INBAR (Istituto Nazionale BioArchitettura);

Anno 1992 Corso di specializzazione con tema Perizie Estimative, Verifiche Urbanistiche, Condominio tenuto da IRECOOP Emilia Romagna.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diplomato presso l'istituto tecnico per Geometri "Alfredo Oriani" di Faenza nel 1985
Abilitato alla professione di geometra con esame di stato conseguito nel 1988;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

LAVORARE ASSIEME AD ALTRE FIGURE PROFESSIONALI PER LA COMPILAZIONE DEI PROGETTI (BUROCRAZIA,

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ELABORATI GRAFICI, DISCUSSIONI, CONTABILIZZAZIONE, ESECUZIONE, ECC.) PER RICERCARE LA MIGLIOR SOLUZIONE PER IL COMMITTENTE.

COMUNICARE CON LE CONTROPARTI AL FINE DI ADDIVENIRE ALLA COMPLETA ESECUZIONE DEI PROCESSI EDILIZI.

RICERCA DEL DIALOGO CON TUTTI I COLLABORATORI (ARCHITETTI, INGEGNERI, AVVOCATI, PERITI ECC.) PER CONSENTIRE A TUTTE LE PARTI DI ESSERE RESPONSABILI E PARTECIPARE DEL PROGETTO, DELLA CONSULENZA O DI QUALSIASI INCARICO RICEVUTO DA TERZI.

UTILIZZO DEI PROGRAMMI WORD, EXCEL, POWER POINT E DI CONTABILITÀ DEI LAVORI EDILI. BROWSER PER NAVIGARE IN INTERNET.

Patente B conseguita nel 1986