

AZIENDA SPECIALE S.I.D.I.- EUROSPOTELLO

PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2016

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL BILANCIO DI PREVISIONE

PREMESSA

Il Bilancio di previsione per l'anno 2016, accompagnato dalla presente relazione, è stato elaborato secondo i criteri dettati dal regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio approvato con D.P.R. 2 novembre 2005, n.254, con particolare riferimento alle disposizioni contenute nel Titolo X- Aziende Speciali (*artt.da 65 a 73*)

La presente relazione, che costituisce parte integrante al preventivo economico, fornisce informazioni di dettaglio atte ad illustrare gli importi indicati nelle singole voci di onere e di provento del preventivo dell'Azienda Speciale per l'anno 2016; definisce i progetti e le iniziative perseguiti dall'Azienda Speciale nell'esercizio di riferimento, in coerenza con le linee programmatiche fissate dalla Giunta Camerale per la propria Azienda Speciale. Il bilancio preventivo anno 2016 come è previsto dall'art. 6 dello Statuto, deve essere poi sottoposto all'approvazione del Consiglio Camerale quale allegato al bilancio dell'Ente. Lo schema di bilancio è redatto in conformità alle disposizioni di cui al DPR 2 novembre 2005 n.254 (allegato G). Tale provvedimento sostituisce il decreto ministeriale 23 luglio 1997, e prevede l'introduzione della contabilità economico-patrimoniale nella gestione delle camere di commercio.

Nell'ambito del quadro di destinazione programmatica delle risorse, i ricavi ed i costi dei vari servizi vengono imputate 7 distinte aree di attività: Progetti sistema camerale regionale; Progetto Temporary Manager per l'estero; Formazione/servizi di sportello/assistenza specialistica; Rivista International trade; altri progetti/servizi internazionalizzazione/innovazione; Simpler/progetti comunitari; Struttura.

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016 presenta un totale di entrate per un valore di Euro 604.200,00.

Il contributo camerale 2016 risulta essere di € 330.000,00. Il contributo camerale viene rappresentato a bilancio 2016 in misura tale da garantire la copertura dei costi di esercizio, e tiene conto delle iniziative inserite nelle linee programmatiche.

Il fabbisogno di spesa stimato per il 2016 viene coperto per il 54,62% (€ 330.000,00) con contributo camerale e per il 45,38% (€ 274.200,00) con entrate proprie.

Coerentemente con gli indirizzi politici contenuti nel documento di programmazione pluriennale della Camera di Commercio per il mandato consiliare 2014-2018 e secondo quanto previsto nella relazione previsionale e programmatica dell'ente camerale stesso per il 2016 integrata dal piano delle performance, l'Azienda Speciale opererà a favore dei processi di internazionalizzazione e innovazione delle imprese del territorio in base ai seguenti obiettivi operativi:

servizi per la promozione di opportunità su settori e Paesi;
servizi di formazione e assistenza per l'internazionalizzazione delle PMI;
partecipazione alle politiche e reti europee per l'internazionalizzazione e l'innovazione (Enterprise Europe Network);
sviluppo di servizi per l'innovazione e la qualità.

Gli obiettivi operativi sono da ricondurre agli obiettivi strategici "internazionalizzazione" e "innovazione" definiti dalla mappa strategica delle attività dell'ente camerale.

Sono poi previsti alcuni obiettivi operativi collegati ad altre aree strategiche del piano performance dell'ente camerale che riguardano:

la promozione dei servizi dell'Azienda Speciale, contenuta nell'obiettivo strategico "trasparenza, comunicazione e customer satisfaction";

il miglioramento dell'efficienza dei servizi interni e l'ottimizzazione della gestione amministrativa, contenuti nell'obiettivo operativo "efficienza nell'uso e nell'acquisizione delle risorse";

il monitoraggio dell'andamento del livello delle entrate esterne sul totale dei ricavi ordinari dell'Azienda Speciale, contenuto nell'obiettivo operativo "efficienza nell'uso e acquisizione delle risorse".

In base agli obiettivi operativi è stato poi definito nel dettaglio un programma di attività dell'Azienda Speciale per il 2016 e verrà definito un piano di performance e obiettivi per il personale.

1) ANALISI DELLE VOCI DI RICAVO E DI COSTO (ALLEGATO G dpr 2 novembre n.254) DEL PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2016

Si analizzano qui di seguito le voci di ricavo e di costo che compongono il bilancio preventivo per l'anno 2016

RICAVI

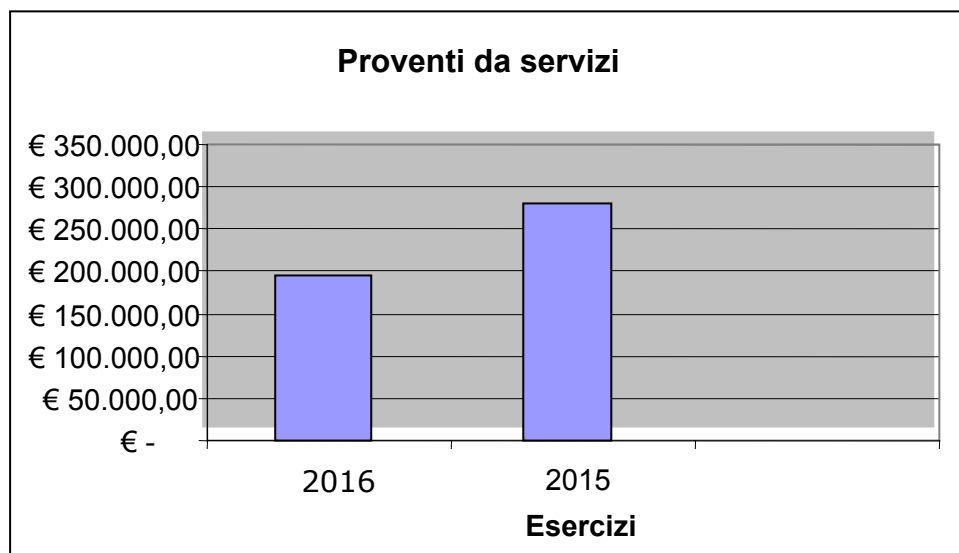
L'allegato G prevede una suddivisione delle voci di ricavo così suddivise:

A) RICAVI ORDINARI

- 1) Proventi da servizi
- 2) Altri proventi o rimborsi
- 3) Contributi da organismi comunitari
- 4) Contributi regionali o da altri enti pubblici
- 5) Altri contributi
- 6) Contributi della camera di commercio

1) PROVENTI DA SERVIZI

Si prendono in esame i proventi da servizi anno 2016 di € 186.000 Euro con i proventi da servizi a preconsuntivo anno 2015 di € 282.130.



I proventi da servizi per l'anno 2016 sono rappresentati da:

- **Proventi da progetti** € **186.000,00**
- Progetti sistema camerale regionale (progetti affidati con incarico camerale) € 21.000,00
- Progetto Temporary Manager per l'estero (progetto affidato con incarico camerale più quote imprese) € 46.000,00

- Formazione e servizi di assistenza alle imprese € 57.000,00
- (entrate da corsi e seminari, servizi sportello, assistenza specialistica)
- Rivista International trade € 18.000,00
- (entrate da abbonamenti rivista)
- Progetti/servizi internazionalizzazione/innovazione € 44.000,00
- (progetti affidati con incarico camerale: progetto subfornitura in Germania, attività di sensibilizzazione sulle tematiche ambientali/ Emas, sulle reti di impresa, attività dell'osservatorio regionale innovazione, altri progetti di internazionalizzazione).

I proventi da servizi per l'anno 2015 secondo i dati di preconsuntivo sono rappresentati da:

-
- **Proventi da progetti € 282.130,00**
- Progetti sistema camerale regionale € 27.515,00
- Progetto Filiera Sanita' in Turchia € 34.900,00
- Progetto Temporary Manager per l'estero € 85.000,00
- Progetti internazionalizzazione (Germania, Svizzera, altri) € 24.000,00
- Formazione e servizi di assistenza alle imprese € 58.600,00
- Rivista International trade € 18.115,00
- Progetto Abitare costruire/Golfo Arabico € 34.000,00

Riepilogo:

A) RICAVI ORDINARI	Preconsuntivo anno 2015	Preventivo anno 2016
1) Proventi da servizi	282.130,00	186.000,00
Progetti sistema camerale regionale	27.515,00	21.000,00
Progetto Filiera Sanita' in Turchia	34.900,00	
Progetto Filiera Abitare costruire Paesi Golfo Arabico	34.000,00	
Progetto Temporary Export Manager	85.000,00	46.000,00
Progetti internazionalizzazione (Ger, Svi, altri)	24.000,00	44.000,00
Formazione e servizi di assistenza alle imprese	58.600,00	57.000,00
Rivista International trade	18.115,00	18.000,00

L'importo dei proventi da servizi (186.000 Euro) prevede una diminuzione rispetto al dato di pre-consuntivo 2015 in quanto non figurano più a bilancio gli importi derivanti dalle entrate di due progetti biennali cofinanziati dalla Regione Emilia Romagna, dalle CCIAA regionali e dalle imprese terminati nel 2015: "Sanità in Turchia" e "Abitare Costruire nei Paesi del Golfo".

L'Azienda intende comunque presentare per il 2016, dati gli esiti soddisfacenti per le imprese, una nuova annualità del progetto Abitare Costruire nei Paesi del Golfo Arabico, candidandosi come capofila regionale al nuovo bando regionale, pubblicato recentemente, per il cofinanziamento di progetti di internazionalizzazione previsto dalla misura 4.1. del Programma Regionale delle Attività Produttive per l'internazionalizzazione. Gli importi derivanti dalle entrate di questo progetto non sono

stati prudenzialmente inseriti nel preventivo in attesa dell'eventuale approvazione da parte della Regione Emilia-Romagna.

L'importo dei proventi da servizi messo a preventivo non tiene inoltre conto, in relazione al progetto Temporary Export Manager per l'estero, rispetto al dato di preconsuntivo 2015, delle quote di cofinanziamento del progetto delle Camere di Commercio di Forlì-Cesena e Rimini, normalmente incassate dall'Azienda, in attesa che vengano definiti accordi con tali Camere di commercio in ordine alla prosecuzione congiunta del progetto.

-

Per ulteriori approfondimenti sui progetti da realizzare nel corso dell'anno 2016, si rinvia alla voce "spese per progetti ed iniziative" della presente relazione e al programma attività 2016 presentato unitamente al bilancio preventivo.

2) ALTRI PROVENTI O RIMBORSI anno 2016

- Questa voce comprende gli interessi attivi che matureranno sul conto corrente bancario. Tale cifra viene stimata in **€ 2.200,00** leggermente modificata rispetto alla cifra imputata nel bilancio preconsuntivo anno 2015 poiché le condizioni bancarie non sono mutate e le consistenze medie sul C/C si presumono costanti anche per il 2016.

Riepilogo:

	Preconsuntivo anno 2015	Preventivo anno 2016
2) Altri proventi o rimborsi	2.000,00	2.200,00

3) CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI € 86.000,00 anno 2016

- Questa voce comprende il contributo corrisposto dall'Unione Europea per le attività svolte all'interno del consorzio Simpler; per l'anno 2016 è previsto a budget un importo di contributo pari a € 86.000,00, superiore rispetto al dato di preconsuntivo 2015 di circa 15.000 Euro in quanto è prevista una programmazione di attività di rete più ampia rispetto a quanto realizzato nel 2015. I proventi relativi al progetto SIMPLER si riferiscono infatti al rimborso, pari al 60% dei costi, delle spese del personale e delle spese vive relative alla realizzazione delle attività previste dalla rete europea di servizi alle PMI Enterprise Europe Network, istituita dalla Commissione Europea nel 2008 e rifinanziata nel 2015, di cui l'Azienda Speciale è membro in consorzio con altri soggetti camerali pubblici e privati dell'Emilia-Romagna e della Lombardia.

Riepilogo:

	Preconsuntivo anno 2015	Preventivo anno 2016
3) Contributi da organismi comunitari	71.000,00	86.000,00
Contributo U.E per progetto Simpler	71.000,00	86.000,00

6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO

- Per l'anno 2016 il contributo camerale previsto è di € 330.000,00, così come inizialmente stanziato anche per il preventivo 2015.

Riepilogo:

	Preconsuntivo anno 2015	Preventivo anno 2016
6) Contributo della camera di commercio	320.000,00	330.000,00

Dal quadro di destinazione programmatica delle risorse si evince che il contributo camerale verrà ripartito tra le singole area di attività secondo le effettive necessità a:

	P.si ste ma cam eral e	P.Te mp orar y per l'est ero	Formaz ione/sa s/serdi sportell o	Inte rnat iona l trad e	P./servizi di internazionaliz zazione/innov azione	Simpl er /p.co munit ari	Strutt ura
Contributo camera di commercio	20	40	30	10	70	80	80

TOTALE RICAVI ORDINARI anno 2016

€ 604.200,00

COSTI

L'allegato G prevede una suddivisione delle voci di costo così suddivise:

B) COSTI DI STRUTTURA

- 7) Organi istituzionali**
- 8) Personale**
- 9) Funzionamento**
- 10) Ammortamento e accantonamento**

7) ORGANI ISTITUZIONALI Spese per il funzionamento degli **organi statuari** dell'Azienda:

- Con delibera di giunta n.59 del 02/04/2013 si è stabilito che a decorrere dal 1 gennaio 2013 la partecipazione agli organi dell'Azienda Speciale SIDI Eurosportello sia onorifica e che al Presidente e ai componenti del Consiglio di Amministrazione venga riconosciuto esclusivamente un gettone di presenza determinato nell'importo di € 30,00 a seduta giornaliera.
-
- **Il totale previsto per il 2016 è di circa € 11.000,00.**

	Preventivo anno 2016	Preconsuntivo anno 2015
Presidente Collegio Revisori	€ 3.402,00	€ 3.402,00
Componenti Collegio Revisori	€ 2.430,00	€ 2.430,00

Gettone Componenti CDA e Revisori per ogni riunione	€ 30,00	€ 30,00
--	---------	---------

8) PERSONALE

La voce **costo del personale** comprende:

a) Spese per il personale : € 363.211,00

Nel determinare le spese per il personale dipendente per l'anno 2016 si prende in considerazione la pianta organica dell'Azienda composta da 8 unità dipendenti con gli aumenti che il CCNL prevede per l'anno 2016. Si utilizzano come dati base i costi-azienda per il personale dipendente comunicati da Confartigianato servizi.

Per quanto riguarda i costi aziendali del personale 2015 abbiamo:

- o **1 unità** a tempo pieno inquadrato come Dirigente del CCNL settore commercio e servizi, **(totale Euro 88.271,00)**.
- o **5 unità** a tempo pieno di cui **n. 2 inquadrato al I livello** del CCNL settore commercio e servizi e **n. 3 al II livello**, **(totale Euro 201.702,00)**.
- o **2 unità** a part-time (36 e 32 ore settimanali) **inquadrato al I livello** del CCNL settore commercio e servizi **(totale Euro 73.238,00)**.

Le otto unità di personale appena descritte hanno un costo complessivo, salario variabile e TFR esclusi, di **€ 363.211,00**

	Livello contrattuale	COSTO ANNUALE senza tfr e quota salario variabile
COSTI DI STRUTTURA		
PERSONALE	dirigente	88.271,00
PERSONALE	1°livello	47.800,00
PERSONALE	1°livello	44.327,00
PERSONALE	1°livello part-time	34.797,00
PERSONALE	1°livello part time	38.441,00
PERSONALE	2°livello	36.820,00
PERSONALE	2°livello	36.820,00
PERSONALE	2°livello	35.935,00
TOTALE		363.211,00

b) salario variabile dipendenti: € 23.689,00 compresi i contributi sociali a carico dell'Azienda

Per il 2016 il piano degli obiettivi del personale, come per l'anno precedente, fa riferimento alle aree strategiche di attività delegate all'Azienda Speciale nel piano delle performance identificato dalla Camera di Commercio di Ravenna, e prevede obiettivi strategici e obiettivi operativi collegati a indicatori e target da raggiungere.

Gli indicatori e i target, stimati in base al preconsuntivo dell'anno precedente, sono a loro volta assegnati al personale in base alle singole attività che fanno riferimento al programma di attività dell'Azienda Speciale e sono collegati a dei punteggi il cui ammontare complessivo è pari a 700 punti.

I diversi punteggi assegnati ai target vengono definiti valutando la rilevanza delle azioni collegate agli obiettivi che si intendono raggiungere e il peso dell'apporto fornito da ciascun dipendente all'attività legata all'azione prevista.

Ciascuno dei 7 dipendenti può raggiungere un punteggio massimo che è il medesimo per tutti (100/100). Per il direttore dell'Azienda Speciale si considera come target il tasso di raggiungimento del piano complessivo degli obiettivi (max 700 punti).

I punteggi complessivi ottenuti costituiscono il parametro per fissare l'ammontare del salario variabile la cui posta è stata prevista in bilancio secondo lo schema che segue.

Si propone anche per il 2016 che la ripartizione del salario variabile avvenga in questo modo: se l'Azienda ha raggiunto tutti gli obiettivi prefissati al 100% (700 punti), il monte premi inserito a preventivo, previa delibera del Consiglio di Amministrazione, è ripartito tra i dipendenti al 100%, compreso il direttore, altrimenti lo sarà in percentuale al raggiungimento del punteggio complessivo ottenuto. Si precisa inoltre che, la mensilità lorda per ciascun dipendente è riparametrata sui valori del 2010 al fine di rispettare le disposizioni di legge.

	Livello contrattuale	SALARIO VARIABILE (mensilità lorda)	SALARIO VARIABILE (mensilità lorda+ oneri sociali a carico ditta)
COSTI DI STRUTTURA			
PERSONALE	dirigente	3.455,00	4.837,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	1°livello	2.373,00	3.322,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	1°livello	2.185,00	3.059,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	1°livello	1.822,00	2.550,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	1°livello	1.714,00	2.399,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	2°livello	1.806,00	2.528,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	2°livello	1.806,00	2.528,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	2°livello	1.762,00	2.466,00 compresi oneri sociali a carico ditta
TOTALE		16.923,00	23.689,00 compresi oneri sociali a carico ditta.

In questa voce del personale vanno aggiunti € 22.000,00 come quota di accantonamento TFR per l'anno 2016.

TOTALE SPESE PER IL PERSONALE € 408.900,00

	Preconsuntivo anno 2015	Preventivo anno 2016
8) Personale	405.748,00	408.900,00
costo personale dipendente	360.059,00	363.211,00
salario variabile dipendenti	23.689,00	23.689,00
Tfr	22.000,00	22.000,00

Nell'ottica di utilizzare il bilancio previsionale anche ai fini di un corretto controllo di gestione dell'attività aziendale, i costi del personale vengono imputati pro quota alle singole aree di destinazione programmatica delle risorse.

La suddivisione è quella risultante della seguente tabella:

	P.sistema camera le	P.Temp orary per l'estero	Formaz ione/sa s/serdi sportello	Interna tional trade	P./servizi di internazi onalizzazi one/inno vazione	Simpler /p.comunit ari	Struttur a
COSTI DI STRUTTURA							
DIRIGENTE					55.000	3.600	38.860
PERSONALE	8.000	10000	16.404		10.000	9.600	
PERSONALE			20.000		12.000	10.100	8.464
PERSONALE	10.000		2.000		15.330	12.000	
PERSONALE		2.000	3.000		2.000		36.342
PERSONALE	8.000				20.117	13.900	
PERSONALE					20.988	20.600	
PERSONALE			16.095	10.000		14.500	
TOTALE	26.000	12.000	57.499	10.000	135.435	84.300	83.666

Spese di personale per partecipazione a progetti comunitari.

L'Azienda Speciale intende mettere a disposizione delle imprese del territorio quelle opportunità di cooperazione economica che possono derivare dalla partecipazione dell'Azienda stessa a progetti europei cofinanziati dalle istituzioni comunitarie.

La partecipazione alla rete europea di supporto alle imprese Enterprise Europe Network consente alle imprese di usufruire di servizi di ricerca partner commerciali e tecnologici, di partecipare a eventi di brokeraggio europeo, di ricevere assistenza per la partecipazione a programmi comunitari, di entrare in contatto con università e centri di ricerca europei.

Per l'erogazione di tali servizi è impegnata gran parte della struttura che rendiconta parte della propria attività alla Commissione Europea a fronte del contributo ricevuto.

SPESE DI FUNZIONAMENTO

E' stata prevista una spesa complessiva di **€ 40.200,00**.

Comprende le **spese di funzionamento propriamente dette** (cioè cancelleria, spese telefoniche, assicurazione infortuni, oneri bancari, costi per servizi amministrativi, spese di promozione e rappresentanza) e la voce di imposte e tasse (IRES-IRAP) pari a **€ 11.500,00**.

Più in dettaglio, le **spese di funzionamento propriamente dette** risultano così composte:

- Costi per trasferte: **€ 2.500,00**
- Costi per buoni pasto dipendenti **€ 4.000,00**
- Costi per adesione a fondo assistenza sanitaria integrativa **€ 1.050,00**
- Oneri bancari **€ 500,00**
- Promozione, rappresentanza, **€ 1.000,00**
- Assicurazione infortuni e Kasco per le missioni autorizzate con l'uso dell'auto propria+ servizio di prevenzione e protezione **€ 3.000,00**
- Costi per cancelleria /spese telefoniche **€ 3.000,00**
- Spese per manutenzione PC **€ 2.500,00**

- Costi per gestionale aziendale € **4.350,00**
- costi per servizi amministrativi € **6.300,00**
- Costi per servizio consulenze tecniche esterne € **500,00**

TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO comprensive di imposte e tasse € **40.200,00**

Riepilogo:

	Preconsuntivo anno 2015	Preventivo anno 2016
spese di funzionamento :	42.644,00	40.200,00
trasferte	1.400,00	2.500,00
Buoni pasto	4.000,00	4.000,00
Assistenza sanitaria integrativa	2.400,00	1.050,00
oneri bancari	500,00	500,00
Spese di promozione- abbonamenti periodici- rappresentanza	300,00	1.000,00
consulenze tecniche esterne		500,00
Tirocinio formativo	1.800,00	
Assicurazione+previdenza	2.250,00	3.000,00
Cancelleria	1.000,00	1.000,00
Spese telefoniche	2.351,00	2.000,00
spese di manutenzione attrezzature ufficio	1.641,00	2.500,00
costi servizi amministrativi	5.794,00	6.300,00
Banca dati/gestionale aziendale	8.208,00	4.350,00
imposte e tasse	11.000,00	11.500,00

Anche per le spese di funzionamento vengono imputate pro-quota alle singole aree di destinazione programmatica delle risorse.

Sono imputate integralmente tra i costi di struttura tutte le spese ritenute comuni e quindi non aventi una destinazione precisa ad una specifica area di attività dell'azienda.

Altre spese sono state invece suddivise in parti uguali tra le aree di destinazione programmatica: si tratta delle spese telefoniche e di cancelleria.

Riepilogo scomposizione spese di funzionamento per area funzionale:

COSTI STRUTTURA-9) Funzionamento	DI	P.sistema camera	P.Temp orary per l'estero	Formazione/sas/serdi sportello	Internazionale trade	P./servizi di internazionalizzazione /innova	Simpler /p.com unitari	Struttura

						zione	
Trasferte							2.500
Buoni pasto							4.000
Fondo Est							1.050
Oneri bancari							500
Spese promozione- abbonamenti- rappresentanza				1.000			
Consulenze tecniche esterne				500			
Prevenzione/assicu							3000
Cancelleria	142	142	142	142	142	142	148
Spese telefoniche	285	285	285	285	285	285	290
Spese manutenzione attrezzature ufficio	357	357	357	357	357	357	358
Costi per servizi amministrativi							6.300
Banca dati gestionale							4350
Imposte e tasse							11.500

AMMORTAMENTO E ACCANTONAMENTO

In questa voce sono imputati gli accantonamenti ammortamenti sui beni mobili ed immobili per € 2.000,00.

Totale ammortamenti ed accantonamenti **€ 2.000,00**

C) COSTI ISTITUZIONALI

1) SPESE PER PROGETTI ED INIZIATIVE

La previsione complessiva di spesa per progetti ed iniziative relative all'anno 2016 ammonta a complessivi **€ 142.100,00**.

Questa voce che rappresenta le spese variabili per la realizzazione delle iniziative istituzionali e promozionali può essere così suddivisa:

C)Costi istituzionali	Preconsuntivo anno 2015	Preventivo anno 2016
1) Spese per progetti e iniziative	211.909,00	142.100,00
Progetti sistema camerale regionale	17.000,00	15.000,00
Progetto filiera Sanita' in Turchia	31.458,00	
Progetto filiera abitare costruire paesi golfo persico	14.485,00	
Progetto Temporary Manager per l'Estero	81.000,00	40.000,00
Altri Progetti/Servizi internazionalizzazione	16.110,00	15.100,00
Formazione/Servizi di assistenza alle imprese	19.656,00	20.000,00
Rivista International trade	17.000,00	17.000,00
Progetto Simpler	15.200,00	35.000,00

Si prevede una diminuzione della disponibilità di spesa per progetti rispetto al pre-consuntivo 2015 per gli stessi motivi per cui nel preventivo risulta inferiore la previsione di entrate previste da proventi da servizi rispetto all'anno 2015. Non figurano infatti le

voci di spesa relative a due progetti regionali biennali terminati nel 2015: "Progetto filiera della salute in Turchia" e "Progetto Abitare Costruire nei Paesi del Golfi Persico".

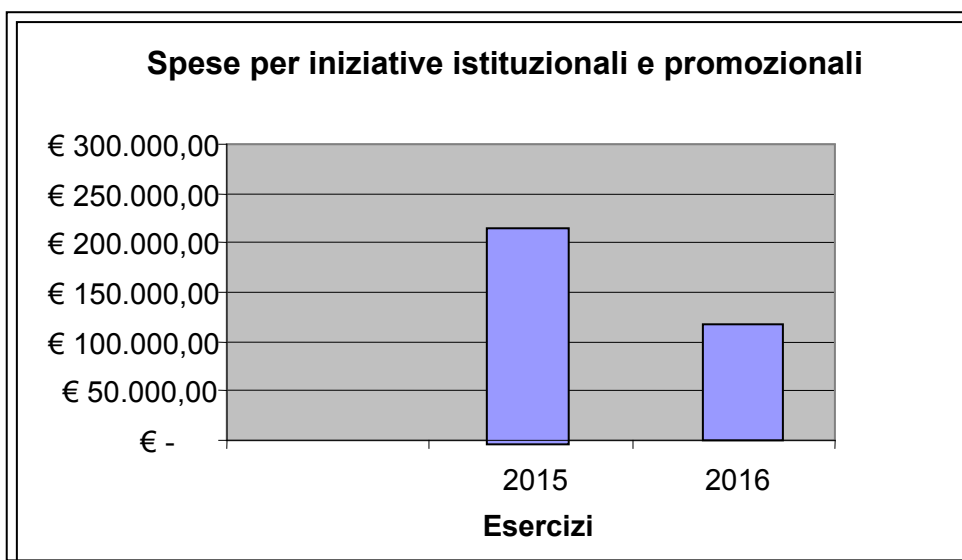
Inoltre per il progetto Temporary Manager per l'Estero, in attesa che vengano definiti accordi con le Camere di Commercio di Forlì-Cesena e Rimini, o altre Camere di Commercio aderenti, sulla prosecuzione congiunta del progetto, è stata inserita in via prudenziale a preventivo la sola voce relativa alle spese organizzative e di consulenza relative all'assistenza alle imprese della provincia di Ravenna, e non anche a quelle delle altre province, come accaduto negli anni scorsi.

I costi relativi alla voce "altri progetti/servizi di internazionalizzazione" si riferiscono ad iniziative in via di definizione quali la prosecuzione del progetto subfornitura meccanica in Germania, le spese relative all'organizzazione di iniziative di sensibilizzazione sulle tematiche ambientali/ Emas, sulle reti di impresa, le attività dell'osservatorio regionale innovazione, e altri progetti di internazionalizzazione.

Le previsioni di costi attinenti al progetto europeo Simpler (rete E.E.N), sono superiori di circa 20.000 Euro rispetto al pre-consuntivo 2015 in relazione al più alto fabbisogno di spesa per le attività programmate rispetto al primo anno di validità del nuovo contratto.

Per quanto riguarda i dettagli relativi alle attività da svolgere per i vari progetti si rimanda alle schede allegate del programma attività 2016 dove sono elencate in dettaglio le entrate e le uscite dei singoli progetti.

Spese per iniziative istituzionali e promozionali	
Preconsuntivo 2015	Preventivo 2016
211.909,00	142.100,00



F.to IL PRESIDENTE Ing.re Alessandro Curti