



---

**Consiglio Camerale N. 4 del 19/04/2019**

**OGGETTO** Bilancio dell'esercizio 2018.

---

Si procede alla predisposizione del bilancio dell'esercizio 2018.

Gli Enti camerali stanno affrontando, già a partire dall'anno 2015, un periodo di riforme e cambiamenti a seguito dell'entrata in vigore di alcune norme: L.n. 114/2014, L. n.124/2015 e D. Lgs. n. 219/2016. Si è modificata sostanzialmente l'entità dei finanziamenti in entrata per il diritto annuale che si è ridotto per l'anno 2018 del 50% in meno rispetto ai valori dell'anno 2014. A decorrere dal 2017 è stato deliberato l'incremento del diritto annuale del 20% destinato alla realizzazione di n. 4 progetti di cui al D.M. 22/05/2017. La diminuzione rispetto al 2014 è pari a € 2.906.498,00 (differenza sul mastro diritto annuale anni 2014 -2018).

L'impegno per i prossimi anni sarà volto a completare le operazioni di adeguamento a quanto previsto dalla riforma del sistema camerale in atto.

In relazione all'anno 2018, nell'ambito degli obiettivi prioritari dell'Ente, definiti in sede di approvazione del preventivo e degli obiettivi assegnati alla dirigenza, si segnalano, in particolare, le azioni di sostegno delle attività del territorio, in particolare in materia di alternanza scuola lavoro, turismo e valorizzazione del patrimonio culturale, le azioni volte all'ottimizzazione e semplificazione dei servizi all'utenza, lo sviluppo dell'informatizzazione e della telematica in tutti gli ambiti, le azioni di tutela e regolamentazione del mercato e dei processi di internazionalizzazione; nella relazione di cui all'allegato D) vengono descritte le attività svolte nel corso dell'anno da parte dell'Ente camerale e della sua Azienda Speciale S.I.D.I. Eurosportello.

Sull'attività amministrativa si ricorda che la puntualità con la quale si effettuano le iscrizioni e le variazioni al Registro delle Imprese, le attività di tempestiva informazione economica, le azioni volte ad una efficace risoluzione alternativa delle controversie, il rispetto dei termini nei pagamenti delle transazioni e negli adempimenti normativi rappresentano un valore aggiunto che contribuisce a favorire lo svolgersi delle attività economiche.

Attività, tuttavia, queste che, per mantenere alti livelli di qualità, richiedono attualmente un impegno particolarmente gravoso del personale, il cui numero è in costante riduzione e che un ormai decennale blocco delle assunzioni non permette di reintegrare, determinando, inoltre, l'aumento costante dell'età media dei dipendenti, che comunque con impegno e professionalità cercano quotidianamente di fronteggiare il carico lavorativo.

Per l'illustrazione dettagliata dei risultati raggiunti si rinvia alla nota integrativa e alla relazione; il rendiconto evidenzia un risultato economico d'esercizio di € 171.108,00.

Il patrimonio netto ammonta a fine esercizio 2018 ad € 20.978.886,00.

L'andamento dei proventi correnti risulta in aumento rispetto al precedente esercizio, in quasi tutte le voci di entrata corrente.

Per quanto riguarda i costi si osserva: una diminuzione degli oneri di personale dovuta al numero mediamente inferiore di personale in servizio nel corso del 2018, come sopra evidenziato, una diminuzione delle spese di funzionamento, in particolare per le azioni messe in atto a seguito delle politiche di contenimento delle spese e per l'applicazione della gratuità degli incarichi per gli organi istituzionali. La voce relativa agli interventi promozionali ammonta a € 1.893.612,00 a sostegno dell'economia del territorio, si rileva una buona percentuale di destinazione delle risorse alle iniziative per lo sviluppo dell'economia locale.



Vengono presentate slides con indicatori che mettono a confronto i dati del 2018 con quelli del 2017.

Si apre un articolato dibattito, nel corso del quale interviene il Rag. Focaccia evidenziando la preziosa collaborazione e il costante impegno degli uffici tecnici interni che collaborano alla redazione del bilancio.

Interviene anche il Presidente per ringraziare la struttura per l'impegno e la professionalità, segnalando in particolare la disponibilità e la capacità della dott.ssa Tabanelli e infine ringrazia in modo particolare il Segretario generale per la preziosa collaborazione, la costante attenzione e la professionalità, oltre che per la preziosa rete di relazioni anche a livello nazionale che si sono rilevate particolarmente preziose nell'attuale difficile situazione.

Chiude evidenziando gli ottimi risultati di bilancio, redatto a pareggio, e con un avanzo di gestione – già segnalato dal rag. Focaccia, e invita i colleghi a pronunciarsi al riguardo.

## IL CONSIGLIO

- udite le relazioni del Segretario Generale e della dott.ssa Tabanelli, Responsabile del Servizio Patrimoniale e finanziaria;
- visto il D.P.R. n. 254/2005 sulla gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio;
- richiamati il D. Lgs. 91/2011 e il D.M. 27/03/2013 sull'armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni;
- esaminati il conto economico, lo stato patrimoniale e la nota integrativa che formano parte integrante della presente delibera;
- vista la relazione sui risultati della gestione di cui all'allegato D);
- visti gli altri documenti allegati e gli indicatori riportati all'allegato D);
- a voti unanimi;

## d e l i b e r a

1. di approvare il bilancio dell'esercizio 2018 nelle cifre risultanti dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa riportati rispettivamente negli allegati A), B), C), che formano parte integrante del presente provvedimento, unitamente alla relazione sui risultati riportata nell'allegato D), alla quale viene allegato il prospetto di attestazione dei tempi di pagamento ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014;
2. di approvare la tabella del consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti di cui all'art. 24 del DPR 254/2005, allegato E);
3. di approvare l'elenco delle variazioni apportate ai budget direzionali al 31/12/2018, di cui all'allegato F);
4. di approvare il rendiconto finanziario di cui all'art. 5 e 6 del D.M. 27/03/2013, riportato all'allegato G);
5. di approvare il conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 5 e 9 del D.M. 27/03/2013, riportato all'allegato H);
6. di allegare l'elenco degli incassi e dei pagamenti per codice siope dell'esercizio 2018, di cui all'allegato I);
7. di allegare il prospetto degli indicatori da sistema siope dell'esercizio 2018, di cui all'allegato L);
8. di allegare il prospetto delle disponibilità liquide siope dell'esercizio 2018, di cui all'allegato M);



9. di approvare il conto economico consuntivo annuale di cui al D.M. 27/03/2013, riportato all'allegato N);
10. di approvare il rapporto sui risultati del piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio di cui al D.P.C.M. 18/09/2012, riportato all'allegato O);
11. di allegare gli schemi del conto giudiziale per l'anno 2018 costituiti da: fondo cassa Ravenna, all. P), fondo cassa Lugo, all. Q), disponibilità presso l'Istituto cassiere all. R), mod. 24 beni mobili all. S), mod. 22 partecipazioni all. T);
12. di prendere atto degli schemi presentati nelle slides di cui all'allegato U);
13. di allegare la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente, riportata all'all. V);
14. di approvare il bilancio dell'esercizio 2018 dell'azienda speciale S.I.D.I. Eurosportello, riportato all'all. Z);
15. di approvare il bilancio dell'esercizio 2019 dell'azienda speciale S.I.D.I. Eurosportello, riportato all'allegato X), relativo all'ultimo periodo di attività della stessa, conferita in data 1 febbraio 2019 nell'Agenzia Italiana per l'internazionalizzazione Promos Italia srl, ringraziando il direttore e tutto il personale per l'attività svolta, l'impegno e la dedizione profusi a sostegno delle azioni per l'internazionalizzazione delle imprese;
16. di acquisire nel bilancio dell'Ente camerale l'avanzo come risulta dal bilancio dell'esercizio 2018 dell'Azienda speciale S.I.D.I. Eurosportello.

---

Documento Firmato Digitalmente