



Consiglio Camerale N. 8 del 26/04/2016

OGGETTO Bilancio dell'esercizio 2015.

Nell'ambito degli obiettivi prioritari dell'Ente definiti in sede di approvazione del preventivo e degli obiettivi assegnati alla dirigenza si segnalano, in particolare, le azioni di sostegno delle attività del territorio, le azioni volte all'ottimizzazione e semplificazione dei servizi all'utenza, lo sviluppo dell'informatizzazione e della telematica in tutti gli ambiti, le azioni di tutela e regolamentazione del mercato e dei processi di internazionalizzazione; nella relazione vengono descritte le attività svolte nel corso dell'anno da parte dell'Ente camerale e della sua Azienda speciale S.I.D.I. Eurosportello.

Si richiamano i contenuti dell'allegato D), illustrando le principali iniziative promozionali relative all'esercizio 2015, articolate secondo la classificazione introdotta nella Relazione previsionale e programmatica e piano della performance 2015-2017. Sull'attività amministrativa si ricorda che la puntualità con la quale si effettuano le iscrizioni e le variazioni al Registro delle Imprese, il rispetto dei termini nei pagamenti delle transazioni e negli adempimenti normativi rappresentano un valore aggiunto che contribuisce a favorire lo svolgersi delle attività economiche.

A partire dall'anno 2014 sono intervenute modifiche normative che dovranno concludersi entro fine anno e che condurranno il sistema delle Camere di commercio ad una complessiva riforma e revisione delle politiche di gestione, in quanto essendo prevista una considerevole riduzione delle entrate sarà necessario intervenire nell'offerta dei servizi e/o in una diversa definizione dei proventi per attività e servizi.

Si aggiungono a tali elementi in corso di definizione le problematiche connesse con i carichi di lavoro ed i blocchi del turn-over imposti dalle leggi finanziarie e dalle riforme in atto che rischiano di creare disservizi. L'Ente, nei casi di necessità, fa ricorso a personale a tempo determinato e/o interinale che si rivela essere più oneroso rispetto al personale a tempo indeterminato. A questo, aggiungasi il dispendio di tempo ed energie dovuto ad una formazione continua richiesta per nuovi assunti che rimarranno in servizio per periodi brevi. Si reputa, pertanto, necessaria, l'acquisizione della piena consapevolezza in ordine alle politiche di assunzione del personale, per capire le dinamiche e le problematiche sottese alle stesse e le conseguenze che possono manifestarsi in ordine alla erogazione dei servizi, anche se con il diritto annuale che si va progressivamente contraendo, risulta difficile programmare assunzioni a tempo indeterminato.

Si illustrano successivamente i risultati raggiunti; il rendiconto evidenzia un risultato economico d'esercizio di € - 1.200.378,10, mentre il patrimonio netto, ammontante a fine esercizio 2015 ad € 22.348.412,28.

L'andamento dei proventi correnti risulta in diminuzione rispetto al precedente esercizio, per effetto principalmente delle riduzioni sul diritto annuale imposti dalla L. n. 114/2014 e della persistente crisi economica e conseguente difficoltà per le imprese. Il diritto annuale registra una diminuzione rispetto al 2014 pari ad € 2.779.147,00.

Per quanto riguarda i costi si osserva: una diminuzione degli oneri di personale dovuta al numero mediamente inferiore di personale in servizio nel corso del 2015, una diminuzione delle spese di funzionamento, in particolare per le azioni messe in atto a seguito delle politiche di contenimento delle spese. La voce relativa agli interventi promozionali ammonta a € 2.976.279,06 a



sostegno dell'economia del territorio, di cui € 910.000,00 rientranti nel fondo spese future, si rileva una buona percentuale di destinazione delle risorse alle iniziative per lo sviluppo dell'economia locale.

Vengono presentate slide con indicatori che mettono a confronto i dati del 2015 con quelli del 2014.

Si dà atto della non necessità di procedere all'aggiornamento del documento programmatico sulla sicurezza dei dati di cui al D.Lgs. n. 196/03 (“codice in materia di protezione dei dati personali”), in quanto non più previsto in base alla attuale normativa.

Si rinvia alla nota integrativa, alla relazione sui risultati e agli altri allegati per il dettaglio e l'analisi delle voci di bilancio.

Si apre il dibattito.

IL CONSIGLIO

- udite le considerazioni in premessa;
- visto il D.P.R. n. 254/2005 sulla gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio;
- visti il D. Lgs. 91/2011 e il D.M. 27/03/2013 sull'armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni;
- esaminati il conto economico, lo stato patrimoniale e la nota integrativa che formano parte integrante della presente delibera;
- vista la relazione sui risultati della gestione di cui all'allegato D);
- visti gli altri documenti allegati e gli indicatori riportati all'allegato D);
- a voti unanimi;

d e l i b e r a

1. di approvare il bilancio dell'esercizio 2015 nelle cifre risultanti dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa riportati rispettivamente negli allegati A), B), C), che formano parte integrante del presente provvedimento, unitamente alla relazione sui risultati riportata nell'allegato D), alla quale viene allegato il prospetto di attestazione dei tempi di pagamento ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014;
2. di approvare la tabella del consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti di cui all'art. 24 del DPR 254/2005, allegato E);
3. di approvare l'elenco delle variazioni apportate ai budget direzionali al 31/12/2014, di cui all'allegato F);
4. di approvare il rendiconto finanziario di cui all'art. 5 e 6 del D.M. 27/03/2013, riportato all'allegato G);
5. di approvare il conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 5 e 9 del D.M. 27/03/2013, riportato all'allegato H);
6. di allegare l'elenco dei pagamenti per codice siope dell'esercizio 2015, di cui all'allegato I);
7. di allegare l'elenco degli incassi per codice siope dell'esercizio 2015, di cui all'allegato L);



8. di allegare il prospetto degli indicatori da sistema soiope dell'esercizio 2015, di cui all'allegato M);
9. di approvare il conto economico consuntivo annuale di cui al D.M. 27/03/2013, riportato all'allegato N);
10. di approvare il rapporto sui risultati del piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio di cui al D.P.C.M. 18/09/2012, riportato all'allegato O);
11. di allegare gli schemi del conto giudiziale per l'anno 2015 costituiti da: fondo cassa Ravenna, all. P), fondo cassa Lugo, all. Q), disponibilità presso l'Istituto cassiere all. R), mod. 24 beni mobili all. S), mod. 22 partecipazioni all. T);
12. di prendere atto degli schemi presentati nelle slide di cui all'allegato U);
13. di approvare il bilancio dell'esercizio 2015 dell'azienda speciale S.I.D.I. Eurosportello composto da stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa, relazione sulla gestione e relazione del Collegio dei revisori dei conti riportati all'allegato V), acquisendo al bilancio camerale il relativo utile d'esercizio;
14. di prendere atto della relazione al bilancio dell'esercizio 2015 del Collegio dei revisori dei conti riportata all'allegato Z).

Documento firmato digitalmente