

**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
VIALE L.C. FARINI, 14
48100 RAVENNA**

Rendiconto esercizio 2011

**RELAZIONE SULLA GESTIONE
(art. 24 D.P.R. n.254/05)**

In attuazione dell'art. 10 del Decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 la Camera di Commercio di Ravenna si è dotata da gennaio 2011 del Piano della Performance e del Sistema di Misurazione e valutazione della performance. I due documenti integrano la realizzazione di quello che nel Decreto citato viene denominato "Ciclo di gestione della performance", la cui finalità è quella di conformare l'attività delle amministrazioni pubbliche ad un modello strategico integrato orientato ad attivare un processo di miglioramento continuo dell'azione amministrativa, sia attraverso la valutazione della performance organizzativa, sia attraverso la valutazione della performance individuale.

Nell'ambito del Ciclo di gestione della performance il Piano della Performance costituisce il documento di programmazione previsto dal citato art. 10 D.lgs 150/2009 quale strumento per assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance. L'adozione del documento presso il sistema delle Camere di Commercio, oltre a consentire l'adempimento degli obblighi previsti dal decreto 150, rappresenta per le Camere una occasione per gestire in maniera integrata e coordinata i diversi strumenti di pianificazione e programmazione già previsti dal D.lgs. 254/2005.

In particolare, il Piano della Performance deriva gli indirizzi di pianificazione strategica dal documento di Programmazione Pluriennale ed elabora i contenuti della strategia e della programmazione dell'Ente – coerentemente con i contenuti della Relazione previsionale e programmatica – mediante la selezione di obiettivi ed il collegamento a questi di indicatori.

Pertanto, per l'esercizio 2011, ai fini della valutazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la Relazione Previsionale e Programmatica (v. delibera del Consiglio n.43/2010) nonché rispetto agli obiettivi operativi successivamente definiti nel Piano della Performance, si rinvia alla **Relazione sui Risultati della Performance** nella quale vengono illustrati il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e ai responsabili della struttura, il grado di utilizzo delle risorse preventivate nonché gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione.

Si forniscono di seguito alcune note informative relative ad alcune attività peculiari dell'Ente Camerale, in particolare in riferimento all'attività istituzionale di deposito delle innovazioni industriali, di preminente importanza in una fase economica critica e di transizione come quella attuale, alle attività di informazione economica e di monitoraggio dell'evoluzione economica provinciale ed infine una sintesi relativa agli interventi promozionali complessivamente effettuati.

– All'interno del fondamentale filone dell'innovazione e trasferimento tecnologico si colloca l'attività istituzionale dell'*Ufficio Marchi e Brevetti*, volta a tutelare l'uso esclusivo delle innovazioni industriali e dei segni distintivi. L'Ufficio fornisce il servizio di informazione e assistenza relativo al deposito, sia cartaceo che telematico, delle domande di registrazione per marchi (nazionali e internazionali), di concessione di brevetti per invenzioni industriali, modelli di utilità, modelli ornamentali, nonché dei “seguiti brevettuali”, atti che modificano in parte l'esercizio dei diritti connessi ai brevetti o che ne attestano l'avvenuta variazione; per quanto riguarda il back-office, per le domande ed i seguiti pervenuti in formato cartaceo, è lo Sportello camerale che interviene per l'opportuna informatizzazione ed il successivo invio telematico al Ministero.

– Nel corso dell'anno 2011 è continuato lo sviluppo della procedura di deposito telematico, passando da 228 pratiche telematiche nel corso del 2010 a 251 pratiche nell'anno 2011 (+10,1%), anche attraverso l'abilitazione di nuovi utenti Telemaco, incentivati dalla attività di promozione dell'Ufficio. Inoltre, l'Ufficio provvede alla gestione ed alla consegna degli attestati di concessione/registrazione dei titoli brevettuali inviati telematicamente (tramite il programma Saraviewer) dall'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi del Ministero dello Sviluppo Economico; l'Ufficio inoltre provvede al relativo mailing di avviso per l'utenza interessata.

E' proseguita la diffusione della cultura brevettuale attraverso la rivisitazione della modulistica, delle istruzioni e delle news/novità (anche tramite il sito); inoltre, nel corso del 2011, è iniziata una forte azione promozionale per incoraggiare l'invio telematico, con l'obiettivo per il 2012, di impostare anche mirate azioni di incentivazione.

– Continua la fattiva collaborazione con l'apposito Network regionale, da cui è derivata la *Guida regionale al deposito del marchio* e nel 2011 la redazione di quella relativa al *deposito dei seguiti brevettuali*.

I depositi di brevetti per l'anno 2011 hanno riguardato:

- invenzioni industriali n.36
- modelli di utilità n.31
- modelli ornamentali n.4
- marchi d'impresa n. 528
- marchi internazionali n.2
- istanze di trascrizione n. 17
- istanze di annotazione n. 26
- traduzione di brevetti europei e traduzione rivendicazioni brevetti europei n.13
- scioglimento riserve n.26
- attestazione di pagamento per mantenimento tutela brevettuale n. 86

La procedura di deposito telematico è stata attivata per n. 251 depositi.

In relazione alle attività di informazione economica e monitoraggio dell'economia si rilevano:

- IX Giornata dell'Economia – 6 maggio 2011: si tratta di un evento di rilevanza nazionale, che ha ottenuto un ottimo riscontro in termini di interesse e gradimento da parte di stampa, pubblico ed autorità e che riconferma il ruolo delle Camere di Commercio quali osservatori privilegiati dell'economia locale. L'iniziativa congressuale organizzata dall'Ente camerale ravennate nel pomeriggio del 6 maggio in sala Cavalcoli, ha presentato una originale analisi sullo stato di “salute” dell'economia provinciale e del tessuto imprenditoriale locale e dopo la relazione di Guido Caselli (Unioncamere Emilia-Romagna) sono seguite la testimonianza dell'imprenditore ravennate Andrea Farina (Itway SPA) sull'economia digitale e le interessanti conclusioni di Pier Luigi Celli, illustre economista di fama internazionale e direttore dell'Università Luiss di Roma, che hanno elevato ulteriormente il livello di qualità dell'iniziativa confermato anche dal brillante esito della manifestazione. E' stata un'ulteriore

occasione per proseguire il dibattito a livello locale su specifici temi economici di grande attualità nell'ottica di promuovere l'informazione economico-statistica e di rafforzare il collegamento tra la sfera produttiva e quella istituzionale. Per promuovere l'utilizzazione di strumenti innovativi e favorire la dematerializzazione, tutta la documentazione e gli atti sono stati distribuiti tramite chiavetta USB personalizzata con logo della CCIAA, oltre che pubblicati via Web.

- La diffusione dell'informazione economica-statistica rappresenta una delle tradizionali attività camerali; la Camera di Commercio di Ravenna offre il proprio contributo alla conoscenza dei fenomeni economici provinciali anche attraverso canali di diffusione innovativi, come *Starnet*, il portale statistico-economico realizzato dalla rete degli uffici Statistica delle Camere di Commercio. *Starnet*, il cui acronimo significa “*statistiche e ricerche in rete*”, è presente sul web già dal 2001 all'indirizzo www.starnet.unioncamere.it. Il sistema si configura come un portale telematico dal quale è possibile accedere ai principali indicatori ed alle analisi economiche realizzate dal mondo camerale nonché da altre fonti ufficiali del SISTAN, il Sistema Statistico Nazionale; quindi un osservatorio telematico per la conoscenza dell'economia, con particolari approfondimenti relativi alla provincia di Ravenna. Innovativo dal punto di vista grafico e di navigazione ed in linea con le nuove tecnologie, ogni singola Camera continua a gestire ed aggiornare la propria area redazionale-territoriale. L'ottimo gradimento da parte dei clienti/utenti, è evidenziato dal numero di accessi da parte del pubblico: da gennaio a dicembre 2011 n.10.583 visite, per un totale di n.52.434 pagine visitate.
- Nel corso del 2011 è continuata la collaborazione con l'ISTAT per le attività connesse all'esecuzione del Censimento dell'Agricoltura ed è proseguita per quello della Popolazione e delle Abitazioni in quanto l'ufficio di Statistica della CCIAA è organo del SISTAN (Sistema Statistico Nazionale) e quindi sottoposto ad obblighi di legge dalla relativa normativa.
- GIORNATA ITALIANA DELLA STATISTICA 2011: il 20 ottobre 2011, è stata celebrata per la prima volta la Giornata Italiana della Statistica. In ideale continuità con la Giornata Mondiale della Statistica promossa dalle Nazioni Unite nel 2010, la Giornata Italiana della Statistica si propone di rilanciare l'importanza della funzione statistica nel nostro Paese. Tra gli obiettivi della celebrazione quello di rafforzare la visibilità del sistema statistico e di aumentare la fiducia del pubblico nell'informazione quantitativa, nonché quello di promuovere il lavoro degli statistici. Per l'occasione, in ambito locale, è stato organizzato un convegno, contribuendo così alle celebrazioni nazionali di ISTAT, presso la Sala Cavalcoli della Camera di Commercio di Ravenna. L'evento, promosso e organizzato dalla Camera di Commercio e dalla Provincia di Ravenna in collaborazione con la Regione Emilia Romagna, CINECA, ISTAT sede Emilia Romagna, ha cercato di sensibilizzare la comunità sulla funzione fondamentale della statistica, non solo a supporto dei più svariati rami della conoscenza a livello scientifico o didattico, ma anche per poter fotografare la realtà dei fenomeni quotidiani rendendone consapevoli i cittadini. L'iniziativa si è proposta altresì l'obiettivo di far conoscere l'evoluzione degli strumenti applicativi della statistica che, dalla prima forma più "elementare" di rilevazione universale dei dati sui fenomeni (censimenti) ha poi sviluppato, a cominciare dal secolo scorso, la statistica inferenziale e quindi le rilevazioni campionarie, che consentono la conoscenza dei fenomeni a costi immensamente ridotti. Si cercherà anche di illustrare le enormi e accresciute possibilità di elaborazioni dei dati statistici offerte dalle tecnologie dell'ICT e dell'uso appropriato a scopi statistici dei dati di origine amministrativa. Il convegno ha posto particolare attenzione al 15° Censimento della popolazione e delle abitazioni, partito ai primi di ottobre.
- Nel corso del 2011 è continuata la fattiva collaborazione con il Network regionale

“Osservatorio e monitoraggio dell'economia” presso Unioncamere per la disamina ed il continuo monitoraggio della situazione economica e sociale a livello provinciale e regionale al fine di condividere strumenti di analisi e chiavi di lettura. Tra gli strumenti condivisi, SMAIL - Sistema di monitoraggio regionale delle imprese e del lavoro – una banca dati informativa e statistica sulla consistenza e l'evoluzione degli addetti e delle imprese attive della regione Emilia-Romagna, e l'Osservatorio del credito.

- Per quanto riguarda il progetto di ricerca Fattore D ed il relativo convegno di presentazione di dati ed il successivo Focus Group di approfondimento, si rimanda alla rendicontazione consuntiva del relativo obiettivo operativo.

ATTIVITA' PROMOZIONALE

Gli interventi economici e promozionali realizzati nel corso del 2011 hanno riguardato diversi ambiti, il sostegno a iniziative di valorizzazione del territorio, la concessione di agevolazioni alle imprese, la realizzazione di progetti propri e di sistema.

Attraverso il Regolamento generale per la concessione di contributi per le iniziative inserite nella sezione promozionale del bilancio, la Camera di Commercio regola e definisce i contributi ad Associazioni ed Enti a sostegno delle iniziative di promozione e valorizzazione del territorio e del tessuto economico locale in un'ottica di sussidiarietà. Le commissioni consiliari hanno valutato i progetti e proposto alla Giunta le iniziative da finanziare sulla base dell'istruttoria svolta dagli uffici competenti, che poi hanno provveduto alla predisposizione degli atti necessari alla concessione dei contributi.

Nel corso dell'anno sono state realizzate iniziative “proprie” della Camera di Commercio:

- la gestione del bando per la certificazione Isnart “Ospitalità Italiana” delle imprese turistiche, oltre alle visite di controllo programmate per le aziende già certificate ha registrato la nuova certificazione di 12 strutture. La cerimonia di consegna degli attestati organizzata il giorno 29 marzo ha registrato, grazie anche alla presenza del presidente di APT Emilia Romagna e della tavola rotonda in programma per l'occasione, una significativa presenza di circa l'80% ed oltre delle 100 strutture certificate.
- Il 13 maggio 2011 l'ente camerale ha ospitato il Presidente della Camera dei deputati On. Gianfranco Fini, la cui presenza a Ravenna ha consentito di organizzare un dibattito con gli amministratori dell'ente e le organizzazioni di rappresentanza per affrontare i temi economici che interessano il territorio ravennate. Di fronte ad una situazione di profonda evoluzione del mercato in cui sono in atto cambiamenti sociali, economici, di abitudini e di sensibilità, ci si è interrogati su come creare le condizioni per un consistente piano di rilancio, individuando come temi strategici l'innovazione, la tecnologia e i nuovi modelli di sviluppo.
- Significativa in termini numerici, sia per il numero dei soggetti partecipanti sia per l'immagine dell'Ente è stata la organizzazione e gestione del bando pubblico per la 30^a edizione del Premio “Fedeltà al Lavoro e Progresso Economico” e 6^a edizione del “Premio Teodorico”. 44 sono stati i soggetti premiati per la Fedeltà al Lavoro e progresso economico - 4 i prestigiosi premi Teodorico consegnati - 15 attestati rilasciati alle imprese ultracentenarie iscritte al Registro Imprese Storiche. Particolare prestigio istituzionale è stato dato alla cerimonia pubblica di premiazione con la volontà di celebrare il positivo spirito imprenditoriale delle imprese locali. La partecipazione dei premiati e delle autorità locali è stata massima e, oltre ad esaurire la capienza della sala Cavalcoli, si è meritata un importante spazio sui media locali.
- Gestione ed organizzazione oltre al presidio in collaborazione con la Autorità Portuale di Ravenna di uno stand istituzionale ad OMC 2011. L'ufficio, in sinergia con OMC ha operato la gestione degli inviti istituzionali oltre alla compartecipazione organizzativa e presenza al Welcome buffet il giorno 22 marzo.
- E' stata realizzata nel mese di Aprile una Tavola Rotonda “L'Italia fu conquista o Libertà”

aperta alla cittadinanza, con buona affluenza di pubblico, e partecipazione delle scuole, in ricorrenza del 150° dell'Unità d'Italia e si è collaborato alla realizzazione di altre iniziative ospitate nella sala Cavalcoli e promosse da soggetti esterni.

– L'ente camerale si è impegnato in modo continuativo, in compartecipazione organizzativa ed operativa, alla gestione di progetti comuni legati al filone della cooperazione istituzionale fra le Camere di Ravenna e Forlì-Cesena. Nel corso dell'anno 2011 tale attività ha riguardato:

– la realizzazione di un corposo programma di attività promozionali in merito al “Piano di Marketing del territorio allargato”. Tale attività ha comportato non solo un impegno organizzativo interno ma è stato caratterizzato da numerose e diversificate attività esterne per il coordinamento, partecipazione e presidio delle manifestazioni organizzate sul territorio con presenza di stand istituzionale “Terre di Romagna”. Impegno quasi esclusivo e diretto in termini organizzativi per parte ravennate è stata la animazione turistica e commerciale in occasione della inaugurazione del Terminal crociere di Ravenna del 20 giugno.

– E' proseguito inoltre il lavoro per la realizzazione della seconda annualità del progetto “Filiera Corta”.

– Nello scorso esercizio è stato predisposto, sottoscritto e gestito l'accordo 2011 per la cessione pro-soluto dei crediti nell'ambito dell'attuazione di protocolli di intesa regionali e provinciali, grazie al quale è stato smobilizzato un ammontare di credito pari a 6.304.184,00, per un numero di operazioni di cessione effettuate pari a 23.

– Nel corso del 2011 l'ente ha portato avanti il progetto sui laboratori territoriali per l'incontro tra domanda e offerta di formazione e lavoro volto a colmare il gap fra mondo della scuola e sistema imprenditoriale e attraverso la promozione dell'alternanza scuola-lavoro. Sono stati realizzati i "Pomeriggi del lavoro", per divulgare gli strumenti a disposizione sul territorio per l'orientamento al lavoro e alle professioni, ed è stato realizzato il focus group su settori strategici per il territorio al fine di agevolare una programmazione formativa sempre più rispondente alle esigenze della nostra realtà economica. All'interno del progetto "Sostenere lo sviluppo del capitale umano nei mercati territoriali" a valere sul fondo di perequazione 2007-2008, a seguito della pubblicazione del bando per progetti di alternanza scuola lavoro, si è partecipato alle riunioni della Commissione di valutazione degli oltre 40 progetti di Alternanza scuola e lavoro presentati dagli Istituti scolastici superiori della nostra provincia giungendo alla formulazione della graduatoria per l'Ufficio scolastico regionale.

– Nel mese di settembre è stato realizzato l'incontro "Orienta scuola" giornata dedicata ai docenti delle scuole medie inferiori e superiori della nostra provincia che si dedicano all'orientamento. L'incontro, realizzato con l'ausilio di Ifoa, ha avuto un ottimo riscontro ed ha visto la partecipazione di circa 60 docenti. Oltre a ciò lo Sportello ha realizzato, grazie ai buoni rapporti con gli Istituti scolastici del territorio, l'aggiornamento della banca dati dei diplomati della provincia di Ravenna.

– Costante inoltre l'impegno a fornire informazioni e assistenza agli aspiranti imprenditori attraverso i colloqui dello Sportello Genesi.

– Inoltre, a fronte di criticità sul fronte dell'occupazione giovanile e delle difficoltà incontrate dai giovani nell'apertura di nuove imprese, la CCIAA ha promosso il piano per l'occupazione giovanile, composto da due nuovi bandi: il bando per la valorizzazione del capitale umano ed il sostegno all'occupazione giovanile e quello per la creazione di nuove imprese a conduzione giovanile o prevalentemente giovanile. Questo intervento ha finanziato nr. 92 assunzioni di cui 62 stabilizzazioni e 28 nuove assunzioni, e nr. 22 nuove imprese per un ammontare complessivo stanziato pari a € 616.000,00, di cui già liquidati € 166.506,00 ed in fase di liquidazione € 380.427,00.

– La Camera di Commercio di Ravenna, a partire da aprile 2011, ha attivato il portale Area Ambiente, un nuovo servizio che ha come obiettivo quello di fornire alle imprese tutte le informazioni aggiornate e puntuali in merito agli adempimenti amministrativi in campo ambientale.

Accessibile dal sito della CCIAA di Ravenna, il portale Area Ambiente rende disponibile un percorso guidato che consente alle imprese di riconoscersi in un determinato profilo d'impresa (sia a livello di produzione e gestione dei rifiuti) e in base alla categoria d'appartenenza, di disporre di tutte le informazioni necessarie per adempiere agli obblighi in ambito ambientale di competenza della Camera di Commercio. Inoltre sono fruibili attraverso l'Annuario statistico-ambientale una serie di elaborazioni statistiche a livello provinciale e regionale in riferimento a rifiuti urbani e speciali, trasporto dei rifiuti e emissioni inquinanti.

– Scaduto l'accordo quadro provinciale che per alcuni trienni ha consentito lo sviluppo dell'operatività dei confidi provinciali, è stato progettato un nuovo sistema di erogazione dei contributi triennale in linea con la segnalazione dell'Antitrust di luglio 2010 relativa ai criteri di assegnazione delle risorse, approvato dal Consiglio camerale nella seduta di febbraio 2011. Sono pertanto stati individuati gli organismi ammessi alla ripartizione dei fondi stanziati, complessivamente pari a € 1.303.631,99.

– L'ente camerale ogni anno conferma il proprio impegno nel sostegno alle società partecipate attraverso le quali si promuove lo sviluppo economico del territorio. Ogni anno monitora la situazione delle partecipazioni alla luce degli adempimenti previsti dalle normative in vigore, in particolare a seguito delle varie manovre finanziarie approvate che negli ultimi anni tendono a disincentivare la partecipazione pubblica in società miste o comunque a vincolarla nel merito alle funzioni strettamente istituzionali e obbligano ad una serie di adempimenti per favorire la massima trasparenza delle informazioni.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Paola Morigi

Documento Firmato Digitalmente

INTERVENTI PROMOZIONALI	importi parziali	Importi bilancio preventivo con aggiornam.	importi parziali	- UTILIZZI - Importi liquidati Al 31/12/2011
BILANCIO ANNO 2011				
- INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO		60.000,00		12.000,00
- VALORIZZAZIONE CAPITALE UMANO E SOCIALE		91.500,00		70.778,16
- INFORMAZIONE ECONOMICA E PROGRAMMAZIONE DI SISTEMA		1.095.336,82		592.138,48
ACCANTONATE NEL FONDO SPESE FUTURE		-526.386,05		
- INFRASTRUTTURE, SVILUPPO DEL TERRITORIO E ACCESO AL CREDITO				
a) Contributi al sistema CONFIDI		1.253.631,99		1.153.541,99
- Risorse ordinarie preventivate	703.874,00		703.784,00	
- risorse da aumento 7% diritto annuale (*)	549.757,99		449.757,99	
da residui incremento diritto annuale anni precedenti		50.000,00		150.090,00
b) Contributi ad imprese e c) sistemi di imprese:		190.000,00		149.328,16
- Contributi diretti alle imprese	130.000,00		103.000,00	
- Promozione di poli, filiere e sistemi di imprese	60.000,00		46.328,16	
d) Sostegno ad organismi partecipati		277.618,65		284.638,86
- di cui contributi al polo universitario	150.000,00		150.000,00	
- Progetti legati ad incremento 7% del diritto annuale (*) per il sistema CONFIDI vedi sopra				
- Iniziative di sviluppo delle categorie economiche		670.791,77		670.487,50
- settore Agricoltura	119.062,50		118.800,00	
- settore Industria	121.750,00		121.750,00	
- settore Artigianato	150.937,50		150.937,50	
- settore Commercio Turismo	246.979,27		246.950,00	
- settore Cooperazione e logistica	32.062,50		32.050,00	
SERVIZI TELEMATICI E REGOLAZIONE DEL MERCATO		136.000,00		41.153,18
ATTIVITÀ INTERNAZIONALIZZAZIONE		646.437,08		561.947,08
TOTALE INTERVENTI PROMOZIONALI		3.894.930,26		3.536.013,41

ACCANTONAMENTI A FONDO SPESE FUTURE PER INIZIATIVE PROMOZIONALI PER LE QUALI NON SONO POSSIBILI LE LIQUIDAZIONI

RESIDUO INCREMENTO DIRITTO ANNUALE 2010-2011

BANDI OCCUPAZIONE

5.799,98

BANDI OCCUPAZIONE

216.000,00

FONDO CREDITO PRO SOLUTO

260.700,00

TOTALE SOMME PROMOZIONALI ACCANTONATE NEL FONDO SPESE FUTURE

43.886,17

526.386,15

INTERVENTI PROMOZIONALI 2011 TOTALI

4.062.399,56

DIFFERENZA RISPETTO AL PREVENTIVATO

358.916,85

INDICATORE DI UTILIZZO DELLE RISORSE PROMOZIONALI

90,79%

SERVIZI DI SUPPORTO ALLA STRUTTURA

In relazione ai servizi di supporto alla struttura dell'Ente sono state svolte, accanto alle attività poste in essere ordinariamente per assicurare il regolare funzionamento dell'Ente (incassi, pagamenti, ordinativi di forniture ecc.) e contestualmente il rispetto dei sempre più numerosi adempimenti normativi (trasparenza, tracciabilità, adempimenti concernenti gare e appalti, adempimenti connessi ai vincoli di spesa ecc.), le seguenti azioni:

- è stata introdotta la modalità di pagamento online sul sito camerale con carta di credito al fine di agevolare gli utenti nel pagamento dei servizi camerali richiesti. I primi incassi si sono avuti a partire dal mese di ottobre e la gestione degli stessi è già entrata a regime;
- nell'anno 2011 è stata inoltre data la possibilità ai dirigenti di effettuare pagamenti con carta di credito, gestendo questo nuovo tipo di pagamento nel programma di contabilità Oracle, con l'entrata a regime già dal mese di marzo;
- è stato avviato il mandato telematico a partire dal mese di maggio 2011. Le prime sperimentazioni hanno messo in evidenza problematiche relative ai tracciati che in parte sono stati risolti in breve tempo e in parte hanno richiesto tempi più lunghi; ciò ha comportato l'invio parallelo dei flussi cartacei e telematici per diversi mesi, per arrivare, ad inizio 2012 alla completa informatizzazione del flusso di mandati e reversali;
- collegamento tra strumenti di reportistica e indicatori predisposti dal controllo di gestione e piano della performance per garantire il coordinamento tra pianificazione della performance e processo di programmazione economico-finanziaria e di bilancio;
- l'ufficio provveditorato in collaborazione con l'ufficio Ambiente ha posto in essere una serie di attività, ai fini del raggiungimento della certificazione EMAS. Le attività hanno riguardato tutti gli aspetti previsti dalla certificazione ambientale e in particolare:
 - Linee guida per la procedura della raccolta differenziata all'interno dell'ente con reperimento e sistemazione negli spazi camerali comuni e non, di appositi contenitori chiaramente contrassegnati.
 - Reperimento e trasmissione della documentazione attestante l'idoneità dei fornitori incaricati nel corretto smaltimento di qualsiasi rifiuto in uscita dalla Camera di Commercio (carta, plastica, vetro, cartucce toner esauste, lampadine, neon, batterie, materiale informatico ed arredi obsoleti e tutto quanto risultante da attività di manutenzione ordinaria e straordinaria svolta all'interno della struttura dell'Ente).
 - Reperimento, monitoraggio e trasmissione di dati riguardanti i consumi di acqua, luce e gas.
 - Reperimento e trasmissione di apposita documentazione attestante il tipo di gas utilizzato negli impianti di raffrescamento dei locali camerali e apposita documentazione riguardante i materiali di consumo utilizzati per il corretto funzionamento della cabina elettrica e del trasformatore generale di corrente.
 - Reperimento e trasmissione della documentazione relativa ai contratti in essere stipulati con le imprese che effettuano visite programmate in materia di controllo e manutenzione degli impianti presenti all'interno della struttura camerale (impianto di riscaldamento/raffreddamento, impianto antincendio, impianto antintrusione, impianto elettrico, ascensori ecc.).
 - Reperimento e trasmissione della documentazione relativamente agli aspetti previsti dal CPI.
 - Acquisto di materiale ignifugo ed isolante nell'eventualità di fuoriuscita di liquidi inquinanti.
 - Acquisto di appositi contenitori di liquidi a norma di legge, per il contenimento del combustibile necessario ad alimentare i generatori di corrente posti negli scantinati camerali.

- Oltre a quanto sopra riportato si è provveduto a regolarizzare alcune situazioni anomale, evidenziate dal consulente Emas incaricato, di seguito riportate:
 1. Valutazione previsionale di impatto acustico relativa all'impianto di trattamento aria facente capo all'intero stabile della sede camerale, eseguita nel luglio 2011;
 2. Opera di bonifica e prova di tenuta sulla cisterna interrata di gasolio che originariamente alimentava l'intero impianto di riscaldamento prima ancora della ristrutturazione del 1987. L'intervento è stato eseguito con risultato positivo il 21 marzo 2011;
 3. Riempimento della cisterna gasolio bonificata di cui sopra con l'utilizzo di materiale inerte – intervento effettuato il 5 aprile 2011.
- Infine si è dato notevole impulso all'acquisto di materiali di cancelleria, cartucce toner e carta bianca per fotocopie con caratteristiche ecosostenibili, nonché alla stampa su carta certificata FSC di gran parte del materiale cartaceo utilizzato sia per le attività istituzionali sia per quelle promozionali.

Per quanto concerne nello specifico il processo per il conseguimento della certificazione ambientale EMAS si rinvia inoltre all'obiettivo operativo 4.4.2 del Piano della Performance.

- Per quanto concerne il sistema di gestione documentale e il processo di dematerializzazione dei documenti si segnala l'introduzione nel corso del 2011 del programma Legal Work Act per la gestione degli atti amministrativi (delibere, determine, disposizioni di gestione del personale) mentre per un approfondimento sul tema si rinvia all'obiettivo operativo n. 4.1.1 del Piano della Performance “Digitalizzazione del flusso dei provvedimenti di gestione amministrativa”.

DOTAZIONE ORGANICA E PERSONALE IN SERVIZIO

La dotazione organica è stata determinata con delibera di Giunta n.160/2009, individuata nelle categorie e consistenze sottoelencate, poi confermata con delibera di Giunta n. 72/2011 in relazione alla ricognizione delle eccedenze ai sensi dell'art. 16 della L. 183/2011, mentre il piano triennale 2011/2013 ed il piano annuale riferito al 2011 sono stati approvati con delibera della Giunta n.204/2010.

Dal confronto tra dotazione organica e personale in servizio si evidenzia una carenza di n. 13 unità, che è stata in parte sostenuta attraverso l'utilizzo di personale somministrato nella misura di 6,90 unità anno/uomo.

E' stata, inoltre, utilizzata una unità di personale in comando part time dalla società partecipata Stepra.

Si evidenzia, nella tabella che segue, la dotazione organica nel 2011, la consistenza del personale in servizio nel corso dell'anno (una dimissione in categoria B3 per pensionamento) ed il differenziale tra dotazione organica e personale in servizio:

Posizioni	Pianta org.			Personale in servizio		
	01/01/11	31/12/11	Variazione	01/01/11	31/12/2011	Differenziale organico
Segret. Gen.	1	1		1	1	
Dirigenti	2	2		1	1	-1
Cat. D3	8	8		7	7	-1
Cat.D1	18	18		16	16	-2
Cat. C	46	46		39	39	-7
Cat. B3	4	4		4	2	-2
Cat. B1	4	4		4	4	
Cat. A	0	0		0	0	
Totale	83	83		71	70 (*)	-13

(*) di cui 13 unità con contratto a tempo parziale, pari ad un differenziale di 2,43 unità

Rispetto al piano triennale 2011/2013, resta ancora non coperta la posizione dirigenziale relativa all' Area Sviluppo economico per mancanza del necessario budget assunzionale.

La dotazione organica comprende anche n. 13 rapporti di lavoro in part – time cui corrisponde un differenziale pari a 2,43 unità, elemento questo che riduce di eguale misura la dotazione effettiva di personale (70 unità – 2,43 differenziale p.t.= 67,57).

SINTESI DEI VALORI CONTABILI E PRINCIPALI INCIDENZE DI PROVENTI ED ONERI

Si riportano di seguito le principali categorie di provento ed onere con le relative percentuali di incidenza sulle entrate correnti e sulle spese correnti.

I proventi correnti per complessivi €. 11.337.586,08 derivano da:

Mastri	Importi	Anno 2011	Anno 2010
Diritto annuale	8.554.072,40	75,45%	76,62%
Diritti di segreteria	2.017.078,02	17,79%	17,71%
Contributi e altre entrate	534.705,97	4,72%	4,49%
Gestione di beni e servizi	211.941,75	1,87%	1,46%
Variazione delle rimanenze	19.787,94	0,17%	-0,28%
TOTALE	11.337.586,08	100,00%	100,00%

Complessivamente nel 2011 rispetto al 2010 ci sono stati maggiori proventi per € 83.122,27.

Mastri	Importi	Anno 2011	Anno 2010
Personale	3.143.473,85	26,92%	29,45%
Funzionamento	2.759.402,97	23,63%	23,55%
di cui per informatizzazione	430.052,65	3,68%	3,49%
di cui spese organi istituzionali	128.977,77	1,10%	1,25%
di cui quote associative	821.691,29	7,04%	7,39%
Interventi promozionali	3.536.013,41	30,29%	32,61%
Ammortamenti e accantonamenti	2.236.541,26	19,16%	14,39%
di cui per interventi promozionali	526.386,15	4,51%	
Totale interventi promozionali compresa parte accantonamenti	4.062.399,56	34,79%	
TOTALE	11.675.431,49	100,00%	100,00%

Complessivamente nel 2011 rispetto al 2010 ci sono stati maggiori oneri per € 419.640,66, dovuti principalmente a maggiori oneri accantonati per interventi promozionali, che non era possibile liquidare, si tratta principalmente dei fondi per i bandi per occupazione e nuove imprese.

Sui valori di Stato patrimoniale gli indicatori evidenziati nelle tabelle allegato H) rilevano una situazione equilibrata, tenuto conto delle caratteristiche dell'Ente pubblico, sia per quanto riguarda la struttura patrimoniale e finanziaria, sia nell'analisi dei margini, sia negli indici finanziari.

EFFETTI DELLA GESTIONE SULL'EQUILIBRIO ECONOMICO PATRIMONIALE

I dati mostrati dal conto economico evidenziano una conduzione buona delle attività nel corso dell'anno, in quanto i livelli di qualità dei servizi sono stati mantenuti.

L'andamento dei ricavi di competenza è stato complessivamente superiore a quello dell'anno 2010, per quanto riguarda il diritto annuale, il calo è comunque lieve considerando che vi è stato il decremento della percentuale di aumento del diritto annuale che è passata dal 10% del 2010 al 7% dell'anno 2011.

Vi sono stati maggiori ricavi per diritti di segreteria per € 24.360,62 e maggiori proventi da gestione

di beni e servizi per € 47.675,09.

Il calcolo delle rimanenze commerciali ed istituzionali porta ad evidenziare maggiori proventi.

Gli oneri correnti sono stati maggiori rispetto al 2010 di € 419.640,66.

Le spese di personale sono inferiori rispetto al 2010 di € 171.761,46 e derivano dal calo delle unità in servizio e dal diverso calcolo dell'accantonamento per trattamento di fine rapporto rispetto al 2010.

E' stato registrato un aumento sulle spese di funzionamento per € 108.322,27, dovuto principalmente a maggiori oneri per spese di automazione dei servizi per acquisto BK e CNS ed adesione a nuovi programmi informatici ed a maggiori spese per conciliatori e mediatori, maggiori oneri per imposte e tasse e per versamenti dovuti al Bilancio dello Stato.

Sono diminuite le spese per quote associative per € 9.725,99 e sono diminuite le spese per organi istituzionali per € 11.331,64 per effetto di un minor numero di riunioni.

Sono state inferiori le spese per interventi economici per € 134.546,99, è da considerare però che è stato effettuato un accantonamento al fondo spese future per interventi promozionali per i quali non era possibile liquidare i costi, in particolare principalmente per i bandi per l'occupazione giovanile e le nuove imprese e per il fondo cessione crediti prosoluto, complessivamente la somma è pari a € 526.386,15, pertanto la somma destinata ad interventi promozionali per l'anno 2011 ammonta a € 4.062.399,56.

Gli ammortamenti sono quasi corrispondenti a quelli 2010, mentre gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti sono superiori di € 105.180,20. Inoltre, nell'anno 2011 è stato effettuato un accantonamento al fondo spese legali per € 14.000,00.

La gestione finanziaria presenta un saldo ampiamente positivo, in aumento rispetto al 2010, per effetto soprattutto, di maggiori utili distribuiti dalle partecipate rispetto all'anno precedente.

La gestione straordinaria presenta un saldo positivo derivante da sopravvenienze attive, in parte derivanti anche diritto annuale, sanzioni e interessi su crediti di anni precedenti.

Le rettifiche sull'attivo patrimoniale effettuate sui valori delle partecipazioni valutate al patrimonio netto sono desumibili dalla nota integrativa, sono effettuate utilizzando il fondo riserva da partecipazioni ove esistente.

Per quanto concerne lo stato patrimoniale vengono rilevate attività in aumento per € 1.350.276,58 principalmente dovuto ad un aumento delle disponibilità liquide, le passività sono aumentate di € 578.388,53 dovuto principalmente ad aumento dei debiti di funzionamento e ad aumento dei fondi spese future.

TABELLA CONSUNTIVO PROVENTI, ONERI INVESTIMENTI: ANALISI SCOSTAMENTI PREVENTIVO AGGIORNATO/CONSUNTIVO

Viene analizzata la tabella comprendente i dati del preventivo con i relativi aggiornamenti effettuati durante l'anno ed i dati consuntivi, suddivisi per mastro, come da allegato E) alla delibera di approvazione del bilancio d'esercizio.

Si evidenzia che rispetto al preventivo redatto in pareggio, il consuntivo presenta un avanzo economico d'esercizio pari ad € 937.984,12.

Tale valore deriva da una previsione inferiore di € 281.030,72 di introiti di diritto annuale, superiore di € 14.696,98 per diritti di segreteria e da una previsione superiore di € 60.629,29 per contributi e

trasferimenti e altre entrate, di € 1.242,57 per proventi da gestione di beni e servizi e da una previsione superiore di € 4.588,38 per rimanenze.

Per quanto riguarda le spese di personale, si registrano a consuntivo minori oneri per € 71.136,17; sulle spese di funzionamento sono stati rilevati minori costi per € 161.151,31, dovuti a minori spese in quasi tutte le voci, rispetto alle previsioni.

Gli interventi economici registrano rispetto alla previsione aggiornata un consuntivo inferiore di € 358.916,85.

Sulle spese per ammortamenti ed accantonamenti si registrano differenze dovute principalmente all'accantonamento al fondo svalutazione crediti e al fondo rinnovi contrattuali.

Si sono generate, quindi, differenze positive sulla gestione corrente per € 792.596,58, sulla gestione finanziaria per € 120.588,82 e una differenza sulla gestione straordinaria per € 24.798,72, dalle quali si è ottenuto un avanzo pari a € 937.984,12.

Rispetto al preventivo sono state effettuate le variazioni necessarie tra centri di costo all'interno dei budget e tra budget al fine di imputare gli oneri con un dettaglio maggiore ed avere un quadro completo sull'impiego delle risorse da parte dei singoli uffici.

Le rettifiche di valore dell'attivo patrimoniale sono state rilevate tramite rivalutazioni e svalutazioni sulle società partecipate definite collegate ai sensi del codice civile e valutate con il metodo del patrimonio netto, come indicato all'art. 26 co. 7 e 8 del DPR 254/2005; le svalutazioni hanno comportato un utilizzo del Fondo di riserva da rivalutazioni per € 18.554,66 (per Agenzia Polo Ceramico), mentre le rivalutazioni sono state portate a riserva per € 88.647,42 (per soc. S.te.p.ra. e O.M.C.). Vi è stato un incremento del valore della quota di Centuria per € 22.025,00, a seguito dell'imputazione dell'incorporata Agenzia polo ceramico, per il Consorzio Agriport è stato portato a credito € 350,44 ed è stata generata una svalutazione in conto economico per € 149,56. Sono state inserite le quote di partecipazione al Consorzio della pera I.G.P. e Consorzio della pesca e nettarina I.G.P. per complessivi € 10.000,00.

Il piano degli investimenti previsto in € 1.056.000,00 evidenzia a consuntivo minori importi per € 1.010.632,66, in quanto, come evidenziato anche in fase di preventivo erano state previste le disponibilità, ma la realizzazione dei progetti e lavori di riqualificazione energetica comportano tempi lunghi e le manifestazioni finanziarie si avranno nel corso dei prossimi anni.

GESTIONE DEI BUDGET DIREZIONALI

Nel corso del 2011 i budget direzionali sono stati gestiti ai sensi dell'art. 13 del DPR 254/2005, con adozione di atti di utilizzo budget da parte dei dirigenti responsabili.

Nel corso dell'anno sono state apportate variazioni ai budget come risulta dall'aggiornamento del preventivo approvato dal Consiglio camerale con provvedimento n. 44 del 12/07/2011 e dalla Giunta con provvedimento n. 179 del 14/11/2011.

Nel corso dei mesi successivi e fino al 31/12/2011 sono state apportate ulteriori modifiche con atti dei dirigenti responsabili ai sensi dell'art. 12 co. 4. Tali variazioni sono dettagliate nell'elenco allegato F) alla delibera di approvazione del bilancio d'esercizio.

In sede di chiusura del bilancio d'esercizio sono state effettuate le variazioni per rilevare le scritture di fine esercizio, che come indicato nella circolare n. 2395 del 18/03/2008 del MiSE non comportano un atto di utilizzo budget. Le variazioni che sono state necessarie e le prenotazioni eliminate per il mancato utilizzo sono comunemente riportate nell'elenco allegato G) alla delibera di approvazione del bilancio d'esercizio.

ADEMPIMENTI NORMATIVE FINANZIARIE E CONTABILI – ANNO 2011

Si riporta di seguito una sintesi dei vincoli attualmente esistenti su alcune tipologie di spesa derivanti da norme di anni precedenti ed emanate durante l'anno in corso.

L'art. 61 co. 2 e 3 della L. 133/2008 ha portato il limite di spesa per consulenze e incarichi di studio al 30% della spesa del 2004, confermando i vincoli di spesa in questo ambito; l'Ente camerale non ha conferito incarichi di studio e consulenza, così come definiti nella circolare prot. n. 557369 del 12/10/2004 del MAP, nella lettera circolare con oggetto: Legge 30/12/2004 n. 311 – chiarimenti e nelle linee di indirizzo della Corte dei Conti del 15/02/2005.

L'Ente procede alla pubblicazione sul sito internet dell'elenco collaboratori esterni ai sensi dell'art 3 co. 54 della L. n. 244/2007 completo di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.

Le spese di rappresentanza, sono state € 124,54 inferiori a € 236,07, corrispondenti al 20% delle spese sostenute nel 2009 (pari ad € 1.180,34) secondo le indicazioni contenute nella legge di conversione del decreto n. 78/2010.

Le spese di pubblicità sono state € 897,20 inferiori a € 919,60 corrispondenti al 20% delle spese sostenute nel 2009 (pari ad € 4.598,00) secondo le indicazioni contenute nella legge di conversione del decreto n. 78/2010.

Le spese per convegni, mostre, relazioni pubbliche non sono state considerate rientranti nei vincoli sulla base di quanto indicato nella circolare n. 40 del 17/12/2007 del Mef, nella quale si dice che in caso di spese per convegni e mostre realizzate nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente i limiti non si applicano.

Le spese per autovetture sono state € 2.084,23; il limite è fissato in € 1.582,34 pari all'80% di quelle sostenute nel 2009 (€ 1.977,93), come indicato all'art. 6 co. 14 del D.L. 78/2010 conv. nella L.122/2010. Devono essere, però, escluse le spese relative ai servizi istituzionali di verifiche ispettive in ambito di metrologia legale sostenute per € 749,88.

Le spese per missione sono state pari a € 11,095,85; il vincolo pari a € 9.430,40 corrispondente al 50% della spesa sostenuta nel 2009 secondo le indicazioni contenute all'art. 6 co. 12 del D.L. 78/2010 conv. nella L.122/2010 è stato rispettato in quanto devono essere escluse le spese per missioni relative alle attività ispettive dell'ufficio metrico € 1.713,04, per le operazioni a premio € 58,44 e dell'ufficio ex U.P.P.I.C.A. € 19,35. Le spese al netto delle voci da escludere ammontano a € 9.305,02.

Le spese per la formazione previste in € 11.284,50 corrispondenti al 50% della spesa sostenuta nel 2009 (pari ad € 22.569,00) secondo le indicazioni contenute all'art. 6 co. 13 del D.L. 78/2010 conv. nella L.122/2010 sono state pari a € 4.795,00.

Per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi, ove possibile, sono state utilizzate le modalità Consip o Intercent, o mercato elettronico, mentre, ove il servizio o la fornitura non erano presenti si è proceduto con gare o acquisti in economia, al fine di ottenere le condizioni più vantaggiose al minor prezzo.

E' stata applicata la riduzione del 10% su indennità, compensi, gettoni dei componenti degli organi collegiali e monocratici di indirizzo, direzione e controllo e per commissioni e comitati operanti nell'Ente camerale, come risulta dalla delibera del Consiglio n. 15 del 27/04/2009. E' stato applicato, inoltre, quanto previsto dal decreto 78/2010 convertito nella legge 122/2010, come indicato nella delibera di Consiglio n. 13 del 21/02/2011.

Sono state versate le somme al bilancio dello Stato con riferimento all'anno 2011, entro il 31/03/2011 come previsto dal co. 17 dell'art. 61 della legge 133/2008 ed entro il 31/10/2011 come previsto dal co. 21 art. 6 del D.L. 78/2010, con mandati n. 446 del 21/03/2011 e n. 1424 del 4/11/2011.

Durante l'anno 2006 sono stati rivisti tutti i comitati e le commissioni, è stata predisposta una regolamentazione delle stesse, in particolare ai fini del contenimento delle spese, come previsto dallo stesso art. 29 della L. n. 248/2006, dalla circolare Presidenza Consiglio dei Ministri del 21/11/2006, ed esplicitato nella delibera n. 358 del 18/12/2006. Tale regolamentazione è stata approvata dal Consiglio in data 20/04/2007 con provvedimento n. 10 con validità tre anni, quindi fino al 20/04/2010. Nel corso del 2010 è stata revisionata la regolamentazione come specificato nella delibera di Consiglio n.16 del 23/04/2010.

E' stato adottato il piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche e delle autovetture di servizio di cui all'art. 2 co. 594-598 della L. n. 244/2007, con delibera n. 169 del 20/10/2008, è stata inviata, come previsto, la relazione a consuntivo dell'anno 2011 alla Corte dei Conti sezione regionale con nota n.2109 del 23.2.2012.

E' stato rispettato inoltre il vincolo previsto dall'art. 2 co. da 618 a 626 della L. n. 244/2007 relativo alle spese per manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili. Tale disposizione non ha condotto a versamenti al bilancio dello Stato, in quanto le spese 2007 sono risultate inferiori al valore rideterminato per l'anno 2011. Il limite fissato in € 125.843,18 è stato rispettato in quanto dalle spese complessive sostenute per € 152.958,15 devono essere escluse le spese sostenute in ottemperanza alle previsioni del D.Lgs n. 81/2008 e per tutelare la sicurezza dei lavoratori pari a € 36.870,51.

TABELLE ATTIVITA' PROMOZIONALI

4.1 INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Convenzione progetto Sprint-ponte innovazione
 Realizzazione tecnopolo
 Convegno brevetti e marchi Cciao ed Eurosportello
Totale

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
5.000,00		
50.000,00	PR 581/2001 € 12000	
5.000,00		
60.000,00		12.000,00

4.2 VALORIZZAZIONE CAPITALE UMANO E SOCIALE

Lotta all'abusivismo su arenile
 Promozione imprenditoria femminile
 iniziative formative manageriali su analisi economico-finanziaria
 Attività di promozione RSI e sviluppo sostenibile
 Attività di promozione dei servizi ambientali
 Premiazione studenti meritevoli
 Attività formative e tirocinii estivi
 Fedeltà al lavoro: premiazioni
 Contributi a onlus iniziative di solidarietà
Totale

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
25.000,00	PR 2011/401	25.000,00
15.000,00	----->	8061,67
15.000,00	PR 422/2011 € 1.000 PR 20	2.815,30
5.000,00		
3.000,00		
5.000,00	PR 2011/309	4.116,00
2.500,00	PR 2011/163	2.250,00
15.000,00	Pr 2011/335 30000	22.535,19
6.000,00	PR 2011/536	6.000,00
91.500,00		70.778,16

4.3 INFORMAZIONE ECONOMICA, COMUNICAZIONE E PROGR

Fondo iniziative intersettoriali (di cui adozione fermata atm)
 Progetto marketing turismo con CCIAA Forlì/Ferrara
 Convenzione Unioncamere turismo (APT Servizi)
 Fondo progetti regionali di sistema
 Progetti fondo perequativo
 Sostegno progetti speciali sviluppo territorio (Darsena, Cittadella d
 Giornata dell'Economia
 Progetto Ravenna Visit card
 Tavolo provinciale ricerca ed economia (datawarehouse)
 iniziative di sistema: RAVENNA MOSAICO, CENTRO DANTESCO, SICUR LAVORO
 Iniziative Natale 2011
 Osservatori statistici
 Osservatorio regionale congiuntura economica

Totale

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
170.000,00		245.299,83
150.000,00	PR 2011/585 € 100000	100.000,00
111.555,00	PR 278/2011	100.910,04
30.000,00	PR 2011/368 € 22.300	22.300,00
55.000,00	PR 2011/6 €29.160 PR 201	57.246,39
25.000,00		
10.000,00	PR 160/2011	5.717,22
10.000,00	PR 349/2011	10.000,00
15.000,00	Pr 532/2011 € 15000	15.125,00
	Pr 528/2011 13000	13.000,00
	Pr 537/2011 1540	1.540,00
6.000,00		
25.000,00	PR 2011/171 € 21.000	21.000,00
607.555,00		592.138,48

4.4 INFRASTRUTTURE, SVILUPPO DEL TERRITORIO E ACCESSO AL CREDITO

a) Contribuzione al sistema Confidi parte ordinaria

somma complessiva destinata ai Confidi

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
703.874,00	703.784,00	703.784,00

b) Contributi diretti alle imprese:

Bandi occupazione e nuove imprese

Bando internazionalizzazione 2011 (italia+estero)

Bando a sostegno dell'informatizzazione (budget comm agr/comr

Bando per migliorare accesso a fruibilità attività e servizi

Contributi Emas/ecolabel/sa8000

Totale

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
100.000,00	Pr 2011/561	100.000,00
-		
10.000,00	PR 2011/562	3.000,00
20.000,00		
130.000,00		103.000,00

c) Promozione poli filiere e sistemi di imprese

Seminari sistema camerale sulle reti di impresa

Bando a sostegno dell'informatizzazione (budget comm agr/comr

Marchio di qualità Isnart premiaz e promoz

Marchio di qualità Isnart convenzione 2010

Saldo stand OMC 2011

Integrazione contributo OMC 2011

Totale

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
10.000,00		
-		
5.000,00	PR 107/2011	1.496,97
20.000,00	PR 279/2011 €19.999,19	19.999,19
10.000,00	PR 2011/117	9.832,00
15.000,00	Pr 2011/367 E 15.000	15.000,00
60.000,00		46.328,16

d) Sostegno ad organismi partecipati

	PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
Contributo CCIB	17.000,00	Pr 2011/119	17.000,00
Contributo Fondazione Flaminia	150.000,00	PR 2011/104	150.000,00
Contributo Fondazione Casa di Oriani	10.000,00	PR 228/2011	10.000,00
Contributo Tecnoborsa	516,00	Pr 252/2011	516,00
Contributo Centro Ricerche di Cesenatico	15.000,00	Pr 257/2011	15.000,00
Contributo agenzia polo ceramico	15.509,00	Pr 297/2011	15.509,00
Contributo Borsa merci telematica Italiana	6.500,00	PR 380/2011	7.425,00
Società Centuria Rit quota consortile	18.000,00	Pr 2011/120	18.000,00
Contributo Ravenna Manifestazioni	25.494,00	PR 290/2011	30.494,00
Società Terre di Faenza: contributo ordinario	10.320,00	PR 289/2011	10.320,00
Fondaz. Istituto trasporti e logistica 08/09	1.000,00	Pr 2011/525	1.000,00
Retecamere S. cons a r.l.	600,00	PR 382/2011	600,00
Retecamere S. cons a r.l.		754,65	754,65
Agenda s.r.l. Contrib attività		7.020,21	7.020,21
Isnarts. Cons per a.	1.000,00	PR 381/2011	1.000,00
Totale	270.939,00	284.638,86	284.638,86

Contribuzione al sistema Confidi parte straordinaria da 7% di cui:

- suddivisi ai sensi della nuova regolamentazione
- per far fronte a situazioni economiche di emergenza

	PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
	549.757,99	449.757,99	449.757,99
		PR 2011/345	
	100.000,00		

INIZIATIVE DI SVILUPPO DEL TERRITORIO PROPOSTE DALLE CATEGORIE
ECONOMICHE (Regolamento generale) € 625.000,00

SETTORE AGRICOLTURA

Fondo 2011
TOTALE
PERCENTUALE CRITERI DEL. 50-28/11/05

Residuo 2010

TOTALE 2011

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
104.062,50		
104.062,50 16,65%		
15.000,00		
119.062,50	118.800,00	118.800,00
	PR 207/11 04 55 21/04/11	

SETTORE INDUSTRIA

Fondo 2011
TOTALE
PERCENTUALE CRITERI DEL. 50-28/11/05

Residuo 2010

TOTALE 2011

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
121.750,00		
121.750,00 19,48%		
0		
121.750,00	121.750,00	121.750,00
	PR 208/11 04 55 21/04/11	

SETTORE ARTIGIANATO

Fondo 2011
TOTALE
PERCENTUALE CRITERI DEL. 50-28/11/05

Residuo 2010

TOTALE 2011

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
150.937,50		
150.937,50 24,15%		
-		
150.937,50	150.937,50	150.937,50
	PR 209/11 04 55 21/04/11	

SETTORE COMMERCIO / TURISMO

Fondo 2011
 TOTALE
 PERCENTUALE CRITERI DEL. 50-28/11/05

Residuo 2010 Turismo

TOTALE 2011

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
216.187,50		
216.187,50 34,59%		
30.791,77		
246.979,27	246.950,00	246.950,00
	PR 210/11 04 55 21/04/11	
	Pr 529/2011 04 134 21/11/11	

SETTORE COOPERAZIONE E LOGISTICA

Fondo 2011
 TOTALE
 PERCENTUALE CRITERI DEL. 50-28/11/05

Residuo 2010

TOTALE 2011

PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
32.062,50		
32.062,50 5,13%		
0		
32.062,50	32.050,00	32.050,00
	PR 211/11 04 55 21/04/11	

Totale promozionali settori

625.000,00

Residuo 2010

45.791,77

Totale promozionali settori 2011

670.791,77

4.5 E-GOVERNEMENT E SEMPLIFIC. AMMIN.

4.6 REGOLAZIONE DEL MERCATO

	PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
Eventi promozionali servizi telematici	10.000,00	5376 PR 105/11	5.376,00
Progetto università: diffusione strumenti telematici	1.000,00		
Iniziative di formazione conciliatori e arbitri	30.000,00	3520 PR 196/11	
Promozione strumenti e iniziative di regolazione di mercato e a tutela del consumatore	5.000,00		12.100,00
Stampa nuovo regolamento camera arbitrale	5.000,00		
Compensi conciliatori (VEDI CONTO 325040)	30.000,00		
Iniziative a tutela del consumatore (convegno) *	15.000,00	PR 2011/488 € 4.800 PR 2011/489 € 350,00	
Promozione strumenti ADR	10.000,00	PR 2011/483 € 417,20 PR 2011/484 € 460,80	4.748,05
Carta dei servizi turistici di qualità – promozione e diffusione	20.000,00	PR 2011/482 € 160,00 PR 353/2011 € 70,00 PR 2011/485 € 1.000,00	18.317,13
Azioni di sviluppo servizi telematici e di informatizzazione delle attività del servizio Tutela del mercato e del consumatore	5.000,00		
Iniziativa su trasparenza di mercato con tematiche relative a prezzi e tariffe	7.000,00	612 PR 197/11	612,00
Progetto semplificazione amministrativa con altri Enti – collegamento telematico SUAP	10.000,00		
Iniziativa in collaborazione Eurosport.per la diffusione della cultura brevettuale e della proprietà industriale	3.000,00		
Totale	151.000,00	41.153,18	41.153,18

4.7 INTERNAZIONALIZZAZIONE

	PREVENTIVO 2011	UTILIZZO BUDGET 2011	CONSUNTIVO 2011
Contributo azienda speciale Eurosportello	320.000,00	PR 76/2011 € 160.000 PR 2011/505 € 160.000	310.000,00
Progetti promozionali estero Eurosport	30.000,00	Pr 526/2011	
Tavolo enogastronomia territorio (Gal Rimini Forli)	18.000,00	Pr 526/2011	
Progetti sistema camerale regionale (3 desk messic marocc mo)	60.000,00	Pr 526/2011	
International trade	6.000,00	Pr 526/2011	
Info help desk	18.000,00	Pr 526/2011	
Scuola emas	12.000,00	Pr 526/2011	98.010,00
Progetto fondo perequativo			
progetto libano	5.974,20	PR 2011/79	55.207,08
progetto med in italy turchia siria	46.352,88	PR 2011/79	
progetto med in italy boat med	2.880,00	PR 2011/79	
Progetto Adrion finanziato in entrata	28.500,00		
Progetto simpler finanziato dalla UE	98.730,00	PR 2011/506	98.730,00
Totale	646.437,08	559.637,08	561.947,08

DISTRIBUZIONE CONTRIBUTI ORDINARI	PREV. 2011 CONTRIB. ORDINARI	SOMME PRESE DA FONDO SPESE FUTURE	PREVENTIVO 2011 TOTALI	Totali 2011	Totali 2010	Totali 2009
AI CONSORZI FIDI	703.784,00	150.090,00	1.153.541,99	1.303.631,99	1.303.874,00	1.303.875,00

RIEPILOGO INIZIATIVE 2011:

Conto/cdc	CB05	AEO2	CB06	AD03	BC01	BB07		BD02	BD03	BD01	TOTALE	
330001						10.000,00			7.000,00	3.000,00		136.000,00
330050			549.757,99									549.757,99
330051	119.062,50											119.062,50
330052	121.750,00											121.750,00
330053	150.937,50											150.937,50
330054/5	246.979,27											246.979,27
												0,00
330056	32.062,50											32.062,50
330057	849.450,77		703.874,00	50.000,00					5.000,00	6.000,00		1.614.324,77
												0,00
												0,00
330028	326.437,08		597.618,65									924.055,73
	1.846.679,62	0,00	1.851.250,64	50.000,00	10.000,00			7.000,00	8.000,00	6.000,00		3.894.930,26

Conto/cdc	CB05	AEO2	CB06	AD03	BC01	BB07		BD02	BD03	BD01	TOTALE	
330001												41.153,18
330050			449.757,99				5.376,00		612,00			449.757,99
330051	118.800,00											118.800,00
330052	121.750,00											121.750,00
330053	150.937,50											150.937,50
330054/5	246.950,00											246.950,00
												0,00
330056	32.050,00											32.050,00
330057	782.402,58		703.784,00	41.842,22						0,00	0,00	1.528.028,80
												0,00
												0,00
330028	251.947,08		594.638,86									846.585,94
	1.704.837,16	0,00	1.748.180,85	41.842,22	0,00		5.376,00		612,00	0,00	0,00	3.536.013,41

5.799,98 RESID INCREM DIR ANN
216.000,00 BANDI OCCUPAZ
260.700,00 BANDI OCCUPAZ
43.886,17 FONDO CREDITO PRO SOLUTO
526.386,15 TOTALE SOMME PROMOZIONALI ACCANTONATE NEL FONDO SPESE FUTURE

TOT PROMOZ 2011 4.062.399,56 DESTINATE DA CONTI INTERVENTI ECONOMICI E ACCANTONAMENTO

DATI REGISTRO IMPRESE – ANNO 2011

VALUTAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE
ANNO 2011

1. IMPRESE ISCRITTE AL REGISTRO IMPRESE AL 31 DICEMBRE 2011

a)	n.ro totale imprese iscritte	n.	42231
a1)	n.ro imprese individuali iscritte al 31.12.2011	n.	24007
b1)	n.ro imprese individuali iscritte attive al 31.12.2011	n.	23676

2. IMPRESE ARTIGIANE

a)	n.ro totale impr. Artig. annotate nella sezione speciale o iscritte al R.I. in base a normative regionali o delle province autonome	n.	11800
a1)	di cui imprese individuali	n.	9056
a2)	di cui imprese organizzate in forma associata	n.	2744

3. DOMANDE PRESENTATE AL REGISTRO IMPRESE NELL'ANNO 2011

a)	n.ro totale domande di iscrizione presentate nell'anno 2011	n.	2412
a1)	di cui per via telematica	n.	2406
a2)	di cui su supporto informatico firmato digitalmente	n.	6
b)	n.ro totale domande di modifica	n.	28438
b1)	di cui per via telematica	n.	28410
b2)	di cui su supporto informatico firmato digitalmente	n.	28
c)	n.ro totale domande di cancellazione	n.	2158
c1)	di cui per via telematica	n.	2147
c2)	di cui su supporto informatico firmato digitalmente	n.	11
TOTALE (a1 + b1 + c1)		n.	32963
TOTALE (a2 + b2 + c2)		n.	45
TOTALE (a + b + c)		n.	33008
d)	Lo stesso sportello riceve anche domande relative all'artigianato?		NO

4. DEPOSITO DEI BILANCI

a)	società soggette al deposito dei bilanci nel 2011	n.	<input type="text" value="8019"/>
b)	bilanci depositati nel 2011	n.	<input type="text" value="6195"/>
c)	bilanci presentati per deposito sospesi e non regolarizzati al 31.12.2011	n.	<input type="text" value="43"/>

5. FIRMA DIGITALE E P.E.C.

a)	totale smart cards per la firma digitale rilasciate dall'inizio dell'attività di distribuzione al 31.12.2011	n.	<input type="text" value="30238"/>
b)	totale carte nazionali dei servizi rilasciate al 31.12.2011	n.	<input type="text" value="18376"/>
c)	totale business keys rilasciate al 31.12.2011	n.	<input type="text" value="1797"/>
d)	totale dispositivi di firma digitale rilasciati nel corso dell'anno 2011	n.	<input type="text" value="6817"/>
e)	smart cards/cns/business keys rilasciate, in media, per ogni società	n.	<input type="text" value="1"/>
e1)	smart cards/cns/business keys rilasciate, in media, per ogni società nel 2011	n.	<input type="text" value="1"/>
h)	società che hanno provveduto alla comunicazione dell'indirizzo di p.e.c. al 31.12.2011	n.	<input type="text" value="85,9"/>
h1)	società che hanno provveduto alla comunicazione dell'indirizzo di pec entro il 29.11.2011	n.	<input type="text" value="83,9"/>
h2)	società che hanno provveduto alla comunicazione dell'indirizzo di pec dal 29.11.2011 al 31.12.2011	n.	<input type="text" value="2"/>

9. **D.M. 6 AGOSTO 2004: "INDICAZIONI OPERATIVE RELATIVE ALLA GESTIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE."**

a)	si sono verificate le ipotesi previste dall'art. 1 del decreto?		<input type="text" value="NO"/>
a1)	in caso affermativo, quante volte?	n.	<input type="text" value="0"/>
b)	si sono verificate le ipotesi previste dall'art. 4 del decreto?		<input type="text" value="NO"/>
b1)	in caso affermativo, quante volte?	n.	<input type="text" value="0"/>
c)	si è fatto ricorso alla procedura di cui alla sezione II (atti voluminosi)?		<input type="text" value="NO"/>
c1)	in caso affermativo, quante volte?	n.	<input type="text" value="0"/>

10. CANCELLAZIONE IMPRESE E SOCIETA' INATTIVE EFFETTUATE
AI SENSI DEL d.P.R. n.247/04

a)	imprese individuali per le quali, dalla data di entrata in vigore del d.P.R. al 31/12/2011 , è stato accertato il verificarsi di una delle condizioni di cui all'art.2, co.1	n.	<input type="text" value="1540"/>
	a1) di cui nel corso dell'anno 2011	n.	<input type="text" value="15"/>
b)	società per le quali, dalla data di entrata in vigore del d.P.R. al 31/12/2011 , è stato accertato il verificarsi di una delle condizioni di cui all'art.3, comma 1	n.	<input type="text" value="600"/>
	b1) di cui nel corso dell'anno 2011	n.	<input type="text" value="100"/>
c)	procedure avviate dalla data di entrata in vigore del d.P.R. al 31/12/2011 con riferimento ad imprese individuali	n.	<input type="text" value="840"/>
	c1) di cui nel corso dell'anno 2011	n.	<input type="text" value="82"/>
d)	procedure avviate dalla data di entrata in vigore del d.P.R. al 31/12/2011 con riferimento a società	n.	<input type="text" value="418"/>
	d1) di cui nel corso dell'anno 2011	n.	<input type="text" value="318"/>
e)	procedure trasmesse al giudice del registro dalla data di entrata in vigore del d.P.R. al 31/12/2011 con riferimento ad imp.individuali	n.	<input type="text" value="280"/>
	e1) di cui nel corso dell'anno 2011	n.	<input type="text" value="98"/>
f)	procedure trasmesse al giudice del registro dall'entrata in vigore del d.P.R.al 31/12/2011 con riferimento a società	n.	<input type="text" value="54"/>
	f1) di cui nel corso dell'anno 2011	n.	<input type="text" value="17"/>
g)	procedure sub c) conclusesi con la cancellazione dell'impresa	n.	<input type="text" value="452"/>
	g1) di cui nel corso dell'anno 2011	n.	<input type="text" value="270"/>
h)	procedure sub d) conclusesi con la cancellazione della società	n.	<input type="text" value="54"/>
	h1) di cui nel corso dell'anno 2011	n.	<input type="text" value="17"/>

13.

CANCELLAZIONE DELLE SOC. DI CAPITALI AI SENSI DELL'ART. 2490 c.c.

a)	Numero totale di società di capitali cancellate, dal momento in cui l'art.2490 ha introdotto l'obbligo di procedere d'ufficio	n.	<input type="text" value="171"/>
	a1) di cui nel corso dell'anno 2011	n.	<input type="text" value="44"/>

14. COMUNICAZIONE UNICA PER LA NASCITA DELL'IMPRESA _____ **(art.9 D.L. n.7/07**

)

a)	pratiche "ComUnica" presentate su supporto informatico nel 2011	n.	<input type="text" value="0"/>
b)	pratiche "ComUnica" destinate esclusivamente a R.I./R.E.A. nel 2011	n.	<input type="text" value="23306"/>
c)	pratiche "ComUnica" destinate anche ad altri Uffici/Enti nel 2011	n.	<input type="text" value="12544"/>
d)	pratiche "ComUnica" destinate esclusivamente ad altri Uffici/Enti	n.	<input type="text" value="553"/>
e)	pratiche "ComUnica" destinate solamente /anche		
	e1) all'INPS	n.	<input type="text" value="34640"/>
	e2) all'INAIL	n.	<input type="text" value="1011"/>
	e3) all'Agenzia delle Entrate	n.	<input type="text" value="7074"/>
	e4) alle Commissioni provinciali per l'artigianato	n.	<input type="text" value="3152"/>
f)	caselle di p.e.c. assegnate nel 2011 ai sensi dell' art.8, c.2, d.p.c.m 6.5.2009	n.	<input type="text" value="100"/>
g)	prat."ComUnica" risultate irricevibili ai sensi dell' art.10, d.p.c.m 6.5.2009	n.	<input type="text" value="901"/>
	g1) tra queste percentuale delle prime due cause di irricevibilità sul totale	n.	<input type="text" value="0,30%"/>
h)	pratiche "ComUnica" inerenti dichiarazione inizio attività a fini IVA	n.	<input type="text" value="1507"/>
i)	n.ri di codice fiscale o di partita IVA comunicati ai sensi dell'art, 11, c. 5,	n.	<input type="text" value="1506"/>
l)	tempo medio di rilascio ricevuta ai sensi dell' art.13,c.3,del d.p.c.m	gg.	<input type="text" value="0,38"/>
m)	sono state attivate procedure di emergenza ai sensi dell' art.17 d.p.c.m?		<input type="text" value="NO"/>
	m1) se si, indicare il n. di procedure attivate	n.	<input type="text" value="0"/>

15. IMPRESA SOCIALE

a)	n.ro imprese sociali iscritte	n.	<input type="text" value="2"/>
	a1) di cui in forma non societaria	n.	<input type="text" value="1"/>

16. SUAP

a)	n.ro totale dei Comuni della Provincia	n.	<input type="text" value="18"/>
b)	n.ro dei Comuni provvisti di SUAP autonomo (comprensivo dei SUAP gestiti in forma associata)	n.	<input type="text" value="18"/>
c)	n.ro dei Comuni in delega alla CCIAA	n.	<input type="text" value="0"/>
d)	per i Comuni in delega quanti procedimenti automatici sono stati trattati?	n.	<input type="text" value="0"/>

17. ATTIVITA' REGOLAMENTATE

a)	n.ro di Uffici tecnici interni ex art. 2 del D.M. n. 37/08 iscritti	n.	<input type="text" value="0"/>
a1)	di cui di soggetti diversi da "imprese non installatrici"	n.	<input type="text" value="0"/>

18. AUSILIARI DEL COMMERCIO

a)	<u>agenti di affari in mediazione</u>		
a1)	n di imprese iscritte al ruolo ex lege 39/1990	n.	<input type="text" value="1166"/>
a2)	n di imprese iscritte al Registro delle Imprese	n.	<input type="text" value="476"/>
b)	<u>agenti e rappresentanti di commercio</u>		
b1)	n di imprese iscritte al ruolo ex lege n. 204/1985	n.	<input type="text" value="5177"/>
b2)	n di imprese iscritte al Registro delle Imprese	n.	<input type="text" value="1978"/>
c)	<u>spedizionieri</u>		
c1)	n di imprese iscritte nell'elenco ex lege n.1442/1941	n.	<input type="text" value="33"/>
c2)	n di imprese iscritte al Registro delle Imprese	n.	<input type="text" value="33"/>
d)	<u>mediatori marittimi</u>		
d1)	n di imprese iscritte nel ruolo ex lege n. 478/1968	n.	<input type="text" value="74"/>
d2)	n di imprese iscritte al Registro delle Imprese	n.	<input type="text" value="7"/>

Ravenna, 20 aprile 2012

IL PRESIDENTE
Comm. Gianfranco Bessi